

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
3/2015.(II. 27.) számú önkormányzati rendelete a helyi
pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról és támogatási formákról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: KET.) 74.§. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

(1) E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzübeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezzen a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének jogosultságáról, mértékéről, igénybevételük módjáról és térítési díjairól.

(2) Az Önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontokból rászorult családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

(3) E rendelet a Szt.-ben foglalt rendeletalkotási kötelezettségnek megfelelően a Szt. 1. § (2) bekezdés felhatalmazása alapján rendelkezik az Önkormányzat által nyújtható szociális ellátásokról.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Pákozdi Nagyközség közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 3. § (1)- (4) bekezdésében meghatározott személyekre.

(2) E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmat az Szt. 4.§ -a szerint kell értelmezni.

3. Hatáskörök

3. §

(1) Az Önkormányzat által a Népjóléti Bizottságra átruházott, hatáskörébe tartozó szociális pénzübeli és természetbeni ellátásai:

a) települési támogatás.

(2) Az Önkormányzat által a Polgármesterre átruházott, hatáskörébe tartozó szociális pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) a köztemetés költségének részbeni illetve teljes elengedése iránti kérelmek elbírálása,
- b) rendkívüli települési támogatás.

4. A szociális ellátások eljárási szabályai

4. §

(1) Valamennyi, az Szt. 25. § (3) bekezdésében feltüntetett ellátások igénylésekor a Szt. és ezek végrehajtási rendeletei illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.), valamint e rendelet vonatkozó rendelkezései alapján kell eljárni.

(2) A szociális pénzbeli és természetben nyújtott ellátások iránti kérelmet írásban a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban lehet benyújtani, a hivatal által biztosított kérelem nyomtatványon a kérelmen feltüntetett mellékletekkel együtt.

(3) Az Önkormányzat hatáskörébe utalt ellátások vonatkozásában átruházott hatáskörben a Népjóléti Bizottság illetve a Polgármester jár el.

(4) A körülmények tisztázása során az igénylő együttműködni köteles. Ennek hiányában a kérelem elutasítható.

(5) A készpénzben felvett segélyek esetén a határozatban rendelkezhető arról, hogy a segélyezettnek a pénz felvételéről számított 15 napon belül el kell-e számolnia.

(6) Amennyiben a segélyezett elszámolási kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül átmeneti segélyben nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban - az elszámolás elmaradása esetére - kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.

(7) A segélyezett a 15 napos határidő elmulasztása esetén, amennyiben az neki nem volt felróható, a határidő elteltétől számított 3 hónapon belül igazolási kérelemmel élhet.

(8) A jogosultsági feltételek közül a kérelmező köteles kérelmében nyilatkozni a saját, valamint a családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó (9)-(12) bekezdésben meghatározott igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A kérelemnek tartalmaznia kell az Szt. 18. § a-i) pontjában szereplő adatokat.

(9) A kérelemhez csatolni kell:

- a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- b) álláskereső támogatásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, illetve a folyósító szerv igazolását,
- c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, illetve a folyósító szerv igazolását,
- d) vállalkozónál lezárt adóév esetében az illetékes NAV igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról, még le nem zárt adóév esetén a könyvelő igazolását a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről,

- e) könyvelővel nem rendelkező vállalkozó és egyéb – nem havi rendszerességgel szerzett - jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi és anyagi felelőssége mellett e rendelet 3. sz. melléklete szerinti formában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
- f) felsőoktatásban részt vevő hallgatók ösztöndíjának esetében – ha jogszabály másként nem rendelkezik - a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott ösztöndíj összegéről szóló, a felsőoktatási intézmény által kiadott igazolást.

Amennyiben a kérelmező a b) – d) pontban meghatározott igazolást nem csatolja, írásos kérelem esetén a polgármesteri hivatal intézkedik azok beszerzéséről.

- (10) Amennyiben az igénylő, vagy családja jövedelme kizárólag, vagy túlnyomórészt vállalkozásból, vagy vagyonhasznosításból származik, illetve kétség merül fel a nyilatkozat valóságára tekintetében, akkor az ügyintéző megkeresi a NAV Megyei Igazgatóságát a jövedelemadó alapjának igazolására.
- (11) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.
- (12) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát az ügyintéző az alábbiak szerint ellenőrizheti:
 - a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
 - b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
 - d) elrendelheti környezettanulmány készítését,
 - e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.
- (13) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.
- (14) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5.-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül átutalással történik.
- (15) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.
- (16) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.
- (17) Az Önkormányzat hivatalos tudomása vagy a környezettanulmány alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelmező jövedelemnyilatkozatában foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.
- (18) A határozatlan időre megállapított ellátások esetén, a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel, a hivatal a jogosultság fennállását - ha a jogszabály másként nem rendelkezik - az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételt vizsgálni köteles, ennek tényét az ügyintéző az ügyiratban feljegyzéssel rögzíti.

- (19) A polgármester illetve bizottság által hozott határozatok ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a képviselő-testülethez lehet fellebbezni.
- (20) A fellebbezést a polgármesterhez kell benyújtani, aki az iratok csatolásával a fellebbezést a képviselő-testület következő ülése elé terjeszti.
- (21) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek esetében az érdemi döntést megelőző eljárás során felmerült kérdésekben a végzéseket a polgármester bocsátja ki.

II. Fejezet **Az ellátások rendszere**

5. A pénzbeli ellátások formái

5.§

- (1) Szociális rászorultság esetén jogosult számára az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén pénzbeli ellátásként
- a) települési támogatást nyújtható.

6. A természetben nyújtott ellátások formái

6.§

- (1) Szociális rászorultság esetén jogosult számára az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén természetben nyújtott ellátásként
- a) települési támogatás,
b) köztemetés biztosítható.

III. Fejezet **Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

7. Települési támogatás

7.§

- (1) A települési támogatás adható
- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére
b) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzethez
c) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére
d) gyógyszer-kiadások viseléséhez
e) temetési költségek enyhítésére

8. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére nyújtott települési támogatás

8.§

- (1) A szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzüintezeti kölcsön törlesztő részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez települési támogatás nyújtható.
- (2) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére nyújtott települési támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (3) Az e jogcímen nyújtott települési támogatásra az a személy jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.
- (4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás havi összege a következő:

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás havi összegének mértéke					
Egy főre jutó jövedelem	0 Ft – tól 14.250 Ft- ig	14.251Ft- tól 28.500Ft -ig	28.501 Ft-tól 34.200 Ft-ig	34.201 Ft-tól 39.900-Ft-ig	39.901Ft-tól 42.750Ft-ig
Támogatás mértéke (Ft-ban)	5000,- Ft	4500,- Ft	4000,- Ft	3500,- Ft	3000,- Ft

- (5) A települési támogatás iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönteni.
- (6) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani.
- (7) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás egyéb feltételeként, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a kérelmen feltüntetett életvitelszerű lakhatás helyeként megjelölt címen a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó (8) bekezdésben megállapított feltételeket és kötelezettségeket teljesítse és a lakókörnyezet rendezett állapotát folyamatosan tartsa fenn.
- (8) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében az alábbi feltételek és kötelezettségek állnak fenn a kérelmezővel vagy jogosulttal szemben:

a) az általa életvitelszerűen lakott lakást, házat rendeltetésszerűen használni, azt folyamatosan tisztántartani, takarítani, állagát megővni, rágcsálóktól, kártevőktől mentesíteni,

b) az a) pontban foglalt lakáshoz, házhoz tartozó udvar, kert rendben tartása, az ott található szemét, lom jogszerű módon történő eltávolítása, eltakarítása, az ott található gyomnövény irtása, a fű rendszeres levágása, az ingatlan férgectől, rágcsálóktól való mentesítése,

c) az a) pontban meghatározott lakás, ház előtti járda, illetve – a kerítéstől az útig - a közterület, csapadékvíz elvezető árok tisztántartása,

d) ha a települési támogatásra jogosult személy a jegyző felszólítása ellenére nem tesz eleget a lakókörnyezete rendezettségére vonatkozó kötelezettségének, akkor a segély összegének folyósítása a felfüggesztésre kerül.

(9) Amennyiben a lakhatási támogatáshoz kapcsolódó kérelem a (8) bekezdés szerinti okból elutasításra kerül, vagy a megállapított települési támogatást megszüntetik, ugyanazon lakásra vonatkozóan

- a) a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be települési támogatás iránti kérelmet, valamint
- b) a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül benyújtott kérelem esetén a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások enyhítésére nyújtott települési támogatás kizárólag természetbeni szociális ellátás formájában nyújtható.

(10) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(11) Az (10) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(12) Nem jogosult lakhatást elősegítő települési támogatásra:

- a) aki albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;
- b) aki olyan jogcímnélküli lakáshasználó, aki elhelyezésre nem jogosult;
- c) akinek a lakásbérleti, vagy tulajdonjogára vonatkozóan tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése áll fenn;
- d) aki a bérleti szerződésben vállalt rendeltetésszerű lakáshasználattal kapcsolatos szabályokat, vagy az emberi együttélés szabályait nem tartja be;
- e) akinek a bérleti jogviszonya tekintetében az arra jogosult lakbércsökkentésről rendelkezett, a lakbér csökkentés idejére.

(13) A lakhatást elősegítő települési támogatás a fűtési támogatás kivételével a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a 12. hónap végéig kerül megállapításra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára.

(14) A (8) bekezdésben előírt kötelelem teljesítésére idős életkor, súlyos betegség esetén a szociális ügyintéző javaslatára 30 nap teljesítési határidőt adható.

9. Rendkívüli települési támogatás

9. §

- (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatás állapítható meg.
- (2) A (1) bekezdés szerinti támogatás összege legfeljebb 10.000,- Ft. Abban az esetben állapítható meg a települési támogatás, ha a kérelmező krízishelyzetbe került. Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül, ha a jogosult
- a) a lakhatást veszélyeztető krízisállapota miatt
 - aa) a kérelem előterjesztését megelőző hat hónapban keletkezett legfeljebb háromhavi lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralékkal rendelkezik, vagy
 - ab) a tárgyévi tüzelőanyag-költség kifizetése miatt anyagi többletterhet visel, vagy
 - b) lakhatását veszélyeztető elemi kár elszenvedése miatt anyagi segítségre szorul, vagy
 - c) fontos hivatalos ügyeinek intézéséhez kapcsolódó útiköltségre, melyet önállóan nem képes fedezni
 - d) alapvető élelmiszerek beszerzéséhez, melynek hiánya súlyosan veszélyezteti az egyén és családja alapvető szükséglet kielégítését.
- (3) A (2) bekezdés a) pont aa), ab) alpontjai szerinti települési támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem
- a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, és vagyonnal nem rendelkezik.
 - b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg és vagyonnal nem rendelkezik.
- (4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti települési támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha
- a) hitelt érdemlően igazolt lakhatást veszélyeztető elemi kárt szenvedett, és
 - b) a kérelem a káresemény bekövetkezésétől vagy az arról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül előterjesztésre kerül, és
 - c) családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.
- (5) A (2) bekezdés c) pontja alapján települési támogatás akkor jogosult, ha a benyújtott kérelemhez csatolja azt a megkeresést, mely igazolja hivatalos helyen történő megjelenését és az útiköltsége meghaladja az 1000,- Ft-ot, valamint a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150%-át.

(6) A (2) bekezdés d) pontja szerinti települési támogatásra kérelmező akkor jogosult, ha

- a) nem árvaellátásból származó nyugellátásának havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg, és
- b) keresőtevékenységet nem folytat, és
- c) családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

(7) A települési támogatás összegének kézhezvételét követő 8 napon belül az ellátást igénybe vevő köteles az élelmiszer boltban kiállított blokkot bemutatni a hivatalban, mellyel igazolja, hogy a támogatás összegét élelmiszer vásárlására fordította.

(8) A települési támogatás a kérelmező számára naptári félévente 2 alkalommal adható azzal, hogy a (2) bekezdés a), c), d), e) pontjaiban foglaltak szerinti önkormányzati segély azonos naptári félévben történő igénybevételére kizárólag egy jogcímen van lehetőség.

(9) Települési támogatást készpénz vagy természetbeni ellátás formájában lehet megállapítani. Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, közüzemi díjak valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

(10) A 4. § (7) bekezdés rendelkezéseit nem lehet alkalmazni, ha a települési támogatás elmaradása a kérelmező életét veszélyeztetné, vagy az életét aránytalanul megnehezítené.

(11) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a támogatást nem rendeltetésének megfelelően használja fel a jogosult, akkor azt a családsegítő szolgálat családgyógozója részére kell kifizetni a pénztárból.

(12) A családsegítő szolgálat családgyógozója a felvett készpénztámogatáson a jogosult részére élelmiszert, ruhaneműt, tisztítószerket, a háztartás viteléhez szükséges egyéb dolgokat, tüzelőt vásárolhat, és kifizetheti a közüzemi díjakat. A felvett összeg felhasználásáról 15 napon belül számlákkal köteles elszámolni.

(13) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Fejér Megyei Kormányhivatal Gárdonyi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével.

10. Ápolási célú települési támogatás

10. §

(1) Ápolási célú települési támogatás állapítható meg a Pákozdi Nagyközség közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen lakó nagykorú közeli hozzátartozónak kérelme esetén az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

a) az igénylő

- aa) 18. életévét betöltött tartós beteg személy gondozását, ápolását végzi;
- ab) kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápolott személy gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására;
- ac) regisztrált álláskereső és a munkanélküliek ellátására, társadalombiztosítási ellátására, valamint nyugellátásra nem jogosult;
- ad) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, és vagyonnal nem rendelkeznek;
- ae) nem jogosult az Szt. 41.§-a alapján ápolási díjra;

b) a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háztartásában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs;

c) az ápoló és az ápolott között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) A támogatás megállapításához a 18. életévét betöltött tartós beteg személy állapotáról a házi orvos vagy szakorvos igazolása, továbbá a lakókörnyezetben végzett környezettanulmány kérelmet megalapozó igazolása szükséges.

(3) A környezettanulmány kiterjed arra, hogy az ápolott személy közvetlen lakó környezete mennyiben biztosítja

a) a megfelelő lakhatását, személyi higiéniját,

b) a megfelelő étkeztetését, felügyeletét, gyógyszerelését,

c) egészségi állapotának megfelelő háziorvosi, kezelőorvosi kapcsolattartást.

(4) Az ápolási célú települési támogatás folyósítás alatt az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítése bármikor ellenőrizhető, de legalább félévente.

11. §

(1) Az ápolási célú települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a.

(2) Az ápolási célú települési támogatás legfeljebb 12 hónap időtartamra állapítható meg.

10. Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás

12. §

(1) Települési támogatásként az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való teljes vagy részbeni hozzájárulás állapítható meg annak a személynek:

a) aki közgyógyellátási igazolványra nem jogosult és

aa) igazoltan a rendszeresen szedett gyógyszer kiadása, vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költsége meghaladja saját jövedelme 15%-át, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át;

ab) esetenként felírt gyógyszer kiadása, vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költségét önerőből biztosítani nem tudja, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át;

b) aki közgyógyellátási igazolványra jogosult és a havi gyógyszer kiadása a közgyógyellátás alapján nem elégíthető ki. Nem elégíthető ki, ha a jogosult részére

ba) a Fejér Megyei Kormányhivatala Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerve által elismert havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az éves központi költségvetési törvényben meghatározott egyéni gyógyszerkeret legmagasabb összegét;

bb) felírt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök közgyógyellátás alapján nem beszerezhetők.

(2) Az (1) bekezdés aa) pontja szerinti települési támogatás a kérelem benyújtásától egy éves időtartamra állapítható meg, összege az igazolt gyógyszerköltség, de nem haladhatja meg a havi 3.000 Ft-ot.

(3) Az (1) bekezdés ab) és b) pontja szerinti települési támogatás összege az igazolt gyógyszerköltség, de éves szinten nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(4) Az (1) bekezdésében szabályozott települési támogatás iránti kérelem kötelező melléklete a háziorvos és/vagy kezelőorvos által felírt rendszeresen vagy esetenként szedett gyógyszerek, gyógyászati segédeszköz költségének összegéről szóló igazolás.

11. Temetési költségek enyhítésére nyújtott települési támogatás

13.§

- (1) A temetési költségek mérséklése nyújtható települési támogatásra az a személy jogosult, akinek aki az elhunyt személy eltemetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor veszélyezteti a saját, illetve családja életfenntartását, ha a család összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem
 - a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
 - b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg
- (3) A támogatás összegét 1.000 Ft-ra kerekítve kell megállapítani.
- (4) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyeknek a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolást vagy nyilatkozatát. A rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza a kérelem nyomtatványt. A kérelemhez mellékelni kell a temetkezési szolgáltató által a kérelmező részére kiállított számla eredeti példányát, valamint az elhunyt anyakönyvi kivonatát.
- (5) A segély megállapítása iránt kérelmet a haláleset bekövetkezésének időpontját követő második hónap utolsó napjáig lehet előterjeszteni.
- (6) A segély megállapítása iránt benyújtott kérelem elbírálására annak előterjesztésétől számított 8 napon belül kerül sor.
- (7) Az e címen nyújtott települési támogatás támogatási összegeként egységesen 20.000,- Ft kerül megállapításra.
- (8) Amennyiben kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, a segély a temetés költségeinek kifizetésére jogosult kérelmére előre is adható. Ebben az esetben kérelmező köteles a temetést követő 15 napon belül a temetési költséget igazoló számlák benyújtására.
- (9) A (8) bekezdés alkalmazásában a szociális körülmények akkor teszik indokoltá a támogatás előre történő biztosítását, ha a (2) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő jogosult

- a) családjában tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos kiskorú eltartásáról az elhunyt személy halálesete következtében egyedül gondoskodik, vagy
- b) családjában három vagy több kiskorú eltartásáról az elhunyt személy halálesete következtében egyedül gondoskodik, vagy
- c) az elhunyt személy halálestete következtében vált egyedül élővé.
- d) egyéb méltányolandó körülmény esetére.

12. Kamatmentes kölcsön

14.§

- (1) A kamatmentes kölcsön megállapítására az Szt. és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 14.§ (2)-(16) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor.
- (2) Kérelemre pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön nyújtható az alábbiak szerint.
- (3) Maximum összege 50.000.-Ft. Visszafizetési határideje a felvételt követő hónaptól számított 6 hónap. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kölcsön visszafizetésének megkezdésére legfeljebb 6 hónap halasztást engedélyezhet saját hatáskörben a polgármester ill. indokolt esetben, külön kérelemre az indokok felsorolásával, legfeljebb 6 hónappal meg hosszabbíthatja a visszafizetés határidejét a polgármester.
- (4) Kamatmentes kölcsön egy naptári éven belül ugyanazon jogosultnak egyszer adható. Az egy háztartásban élők esetében egy naptári éven belül csak egy jogosult veheti igénybe. Aki kezességet vállal egy másik jogosult kamatmentes kölcsönének igénylésekor a kezessége lejártáig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.
- (5) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, de társadalombiztosítási ellátásra jogosult (pl. táppénz, munkanélküli ellátás, rendszeres szociális járadék, nyugdíj folyósítására vár), annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, rendkívül súlyos válsághelyzetbe került, közüzemi tartozását nem tudja kifizetni, ezért létfenntartása veszélybe került.
- (6) A társadalombiztosítási ellátás – táppénz, munkanélküli segély, rendszeres szociális járadék, nyugdíj – folyósításakor a kölcsönt egy összegben kell visszafizetni az önkormányzat számlájára.
- (7) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki a lakás rendeltetésszerű használatához szükséges állagmegóvási munkák költségeinek fedezésére önerőből nem képes.
- (8) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki az ingatlana megóvásához szükséges életvédelmi célokat szolgáló beavatkozások költségeit önerőből fedezni nem tudja.
- (9) Az állagmegóvási és temetési költségek fedezésére kért kamatmentes kölcsönben az a személy részesíthető, akinek jövedelme:
 - a) egyedül élő ill. gyermekét egyedül nevelő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át,
 - b) minden egyéb esetben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.
- (10) A kölcsön iránti kérelmet házasságban élő személyek esetén a házastársaknak együttesen kell előterjeszteniük, élettársi kapcsolatban élő személyek esetében a feleknek nyilatkozniuk kell, hogy élettársak és a kölcsön iránti kérelmet, a felhasználás módját megjelölve, mindkettőjüknek alá kell írni.

- (11) A polgármester az átruházott hatáskörében - a Szociális Bizottság véleményének kikérése mellett - a hozott határozata alapján a jogosulttal kölcsönszerződést köt, amelyben a visszafizetés bizonyítása érdekében a kölcsönfelvevőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a munkabéréből, illetve egyéb jövedelméből a kölcsön levonható.
- (12) A szerződésben mindkét házastársat, az élettársat egyetemlegesen adóstársként kell feltüntetni, valamint a 10. 000.- Ft feletti kölcsön esetében két fő kezes állítása szükséges. A kezes állításától eltekinthet abban az esetben a polgármester, ha a kölcsönben részesülő 6 havi átutalási megbízást hoz a felvett kölcsön visszafizetésére.
- (13) A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban ki kell kötni, hogy amennyiben az adós, vagy egyetemleges adóstársak bármely havi törlesztő részlet befizetését elmulasztják, vagy azzal késedelembe esnek, a hátralévő teljes kölcsönösszeg egy összegben a Polgári Törvénykönyvben meghatározott kamattal együtt esedékessé válik.
- (14) Nem részesíthető újabb kölcsönben az a személy, aki korábbi kölcsön törlesztésére irányuló kötelezettségének neki felróható okból nem tett eleget, vagy a kölcsönösszeg visszakövetelésének polgári peres úton, vagy fizetési meghagyás kibocsátásra irányuló eljárás során kellett érvényt szerezni.
- (15) Nem nyújtható újabb kölcsön annak a személynek, aki a részére korábban nyújtott kölcsön teljes összegét még nem törlesztette.
- (16) A rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

IV. fejezet

Természetbeni ellátások

13. Köztemetés költségének részbeni illetve teljes elengedése iránti kérelmek elbírálása

15.§

- (1) Az eltemettetésre köteles személy a térítési kötelezettség alól
- a) egészben mentesül, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,
 - b) 50 %-ban mentesül, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.
- (2) Ha van kérelmező, a 1. számú melléklet tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

14. Szociálpolitikai kerekasztal

16.§

(1) A Képviselő-testület a helyi szociális, gyermekvédelmi ellátó rendszer közötti információ nyújtására, állampolgárok nagy részét érintő döntések, intézkedések, jogszabálytervezetek véleményezésére Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre. A feladata a szociális koncepcióban meghatározott célkitűzések folyamatos figyelemmel kísérése.

(2) A Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai: jegyző, aljegyző, népjóléti bizottság elnöke, Gyermekjóléti Szolgálat képviselője, háziorvos, védőnő, iskolaigazgató, óvodavezető, nyugdíjas klub vezetője.

(4) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai maguk közül négy év időtartamra elnököt választanak. Az elnök feladata a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselője, az ülések összehívása, vezetése.

15. Egyedi elbírálás szabályai

17.§

A felsorolt támogatási formáknál Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a másodfokú eljárás keretében egyéni elbírálással különös méltánylást érdemlő esetekben kérelemre a segély összegétől és meghatározott jövedelemhatároktól eltérhet. Különös méltánylást érdemlő esetek: váratlan élethelyzet következik be – amit a Népjóléti Bizottság jogosult ellenőrizni - , tartós betegség, egészségi állapotában hirtelen romlás következik be, melyet a háziorvos igazolásával támaszt alá . A Képviselő-testület a segély összegétől 200 %-kal, a megállapított jövedelemhatártól 300 %-kal eltérhet.

V. Fejezet Záró rendelkezések

18. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2003.(IV.8.) számú rendelete 2. sz. melléklete helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörök:

(1) Az Önkormányzat által a Népjóléti Bizottságra átruházott, hatáskörébe tartozó szociális pénzügyi és természetbeni ellátásai:

a) települési támogatás

(2) Az Önkormányzat által a Polgármesterre átruházott, hatáskörébe tartozó szociális pénzügyi és természetbeni ellátások:

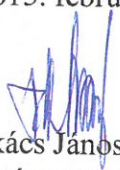
a) a köztemetés költségének részbeni illetve teljes elengedése iránti kérelmek elbírálása,
b) rendkívüli települési támogatás.”

19. §

(1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárások során kell alkalmazni.

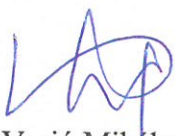
(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Pákozdi Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról és támogatási formákról szóló 16/2012.(X.29.) számú, és az azt módosító 19/2013. (XII.20.) számú önkormányzati rendelete.

Pákozdi, 2015. február 27.


Takács János
polgármester

a jegyző távollétében:




Dr. Varjú Mihály
aljegyző

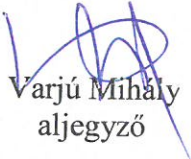
Kihirdetési záradék:

Ezt a rendeletet 2015. február 27. napján kihirdettem.

Pákozdi, 2015. február 27.

a jegyző távollétében:




Dr. Varjú Mihály
aljegyző

1.sz. melléklet
a 3/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelethez
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ KÉRELEM

Alulírott kérem a Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Népjóléti Bizottságát, hogy indokaim alapján részemre átmeneti segílyt állapítson meg:

étkezési-ruházati támogatásram, gyógyszer-támogatásra, krízissegélyre

(A kívánt támogatási formát húzza alá!)

KÉRELMEZŐ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állampolgársága:

Lakóhely címe:

Tartózkodási helye:

Levelezési címe:

TAJ száma: Családi állapot:

1.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:fő.

2.) Az 1.) pontban szereplő közeli hozzátartozók:

	Név	Születési idő	Anyja neve	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				
f)				
g)				

3.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem								
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)								
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások stb.)								
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)								
9. A havi nettó jövedelem összesen (1 + 8)								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelemFt/hó.

INDOKLÁS

.....

.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírottak hozzájárulunk ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett adatainkat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a szerinti nyilvántartásban kezeljék, és azokat a kérelem alapján lefolytatott szociális igazgatási eljárásban felhasználják.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

lemondok

nem mondok le.

Pákoz, év hó nap

.....
a kérelmező vagy törvényes képviselő
alíírása

.....
nagykorú hozzátartozó aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,

- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresési járadék, álláskeresési segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell a NAV (APEH) felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresési járadékban, álláskeresési segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

Krízis segély kérelmezése esetén:

- a legalább 2 hét folyamatos, vagy a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül összesen 13 napot meghaladó kórházi fekvőbeteg ellátás esetén a kezelés időtartamáról szóló igazolás,
- vagyon elleni bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv,
- más fontos körülmény, tény, adat

2. sz.melléklet
a 3/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
az ápolási célú települési támogatás megállapítására

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Adóazonosító jele:

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

a) Az ápolási célú települési támogatás megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

18. életévét betöltött tartósan beteg

b) Kijelentem, hogy

- keresőtevékenységet:

nem folytatok

napi 4 órában folytatok

otthonomban folytatok

- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok

- rendszeres pénzellátásban

részesülök és annak havi összege:

nem részesülök

- az ápolási tevékenységet:

a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen

az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

-életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

c) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,
- óvodai nevelésben részesül,
- nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolts személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Ha az ápolts személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápolts személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(megfelelő szövegrész aláhúzendó)

lemondok

nem mondok le

Dátum:.....

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolts személy vagy törvényes képviselője aláírása

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási célú települési támogatás megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege: látássérült hallássérült értelmi sérült mozgássérült,

vagy

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet ... fokú szakértői bizottságának számú szakvéleménye, vagy a megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....
háziorvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

Tájékoztató
a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Az igazolás és szakvélemény alapjául szolgáló dokumentum számát minden esetben pontosan fel kell tüntetni, mert annak hiányában az ápolási díjat nem tudjuk megállapítani.

BEJELENTÉS
az adóazonosító jelről

Az adóazonosító jel közlése a szociális iroda felé önkéntes, egyben tudomásul veszem, hogy amennyiben adószámomat nem közlöm, úgy azt a Polgármesteri Hivatala hivatalból a NAV-tól megkéri, és a NAV értesítéséig – amennyiben igényjogosult vagyok – a támogatásomat a Polgármesteri Hivatal nem utalja át, illetve nem fizeti ki.

A bejelentést tevő személyazonosító adatai:

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény 16.§ (5) bekezdése alapján bejelentem, hogy

Adóazonosító jelem:

.....
aláírás

NYILATKOZAT
magán-nyugdíjpénztári tagságról

Kijelentem, hogy magán-nyugdíjpénztári tag vagyok.
A tagsági okiratot mellékelem.

.....
aláírás

Igazolás az ápolási célú települési támogatás megállapításához

Igazolom, hogy (név)

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése:

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

meghaladja nem haladja meg.

A „B”-„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevételének, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

meghaladja nem haladja meg.

Az „A”-„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi nem teszi szükségessé.

Dátum:

P. H.

.....

intézményvezető

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A.) Személyi adatok

- 1.) Az ellátást igénylő neve:.....
(Leánykori név:)
- 2.) Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
- 3.) Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
- 4.) Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:
- 5.) A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:
- 6.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.
- 7.) A 6.) pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:
- a.) szül:
- b.) szül:
- c.) szül:
- d.) szül:
- e.) szül:
- f.) szül:

B.) Jövedelmi adatok forintban

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelm e	Közeli hozzátartozók jövedelme						Összesen
			a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Alkalmi munkavégzésből származó								
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
6.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
7.	Egyéb jövedelem								
8.	Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben feltüntetett adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Pákozdi,évhónap

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törv. képv. aláírása

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

- 1.) Lakóhelyként a személyi igazolványban szereplő lakóhely címét kell feltüntetni.
- 2.) **Közeli hozzátartozó:** a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vérszerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek; korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve az autista, a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.
- 3.) Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
- 4.) A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek kivételével a kérelem benyújtását megelőző hónap átlagjövedelmét kell szerepeltetni.
- 5.) A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó bevallás azonos megnevezésű rovatában szereplő összeg 12-vel osztott részét kell beírni.
- 6.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
- 7.) Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.
- 8.) A jövedelemnyilatkozatot a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ IGAZOLÁSOK

- a.) A kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolás, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék, rokkantjáradék, öregségi-, rokkant-, özvegyi nyugdíjszelvény és nyugdíjas igazolvány;
- b.) Tartásdíj igazolása: bírói végzés, kérelem benyújtását megelőző havi folyósítást igazoló szelvény, ennek hiányában nyilatkozat, tartásdíj elmaradás esetén bírói végrehajtó ítélet;
- c.) Ha a kérelmező vagy családtagja munkaképes korú és nem rendelkezik jövedelemmel, az erről szóló nyilatkozat, valamint a munkaügyi központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra és más munkanélküli ellátásra nem jogosult;
- d.) nappali tagozatos képzésben részesülő nagykorú személy esetén iskolalátogatási bizonyítvány,
- e.) Orvosi igazolás.

3. sz. melléklet
a 3/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére
nyújtott települési támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:.....

1.1.2. Születési neve:.....

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje:

1.1.5. Lakóhely: irányítószám település
..... utca/út/tér házszám
épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási hely: irányítószám település
..... utca/út/tér házszám
épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D
Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m²

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

4.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
 kérelmező aláírása

.....
 a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Vagyonyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:.....
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni
hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község..... út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus

..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

N Y I L A T K O Z A T

Név:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

A lakhatási települési támogatás elbírálásához szükséges ingatlan nagyságát hitelt érdemlő módon nem tudom igazolni, ezért lemértem annak alapterületét.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent nevezett ingatlan alapterülete:m².

Pákozd, 2015.....

.....
kérelmező aláírása

Nyilatkozat

Alulírott.....,.....
..... szám alatti lakos, büntetőjogi felelősségem tudatában
nyilatkozom, hogy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem, alkalmi munkából
származó jövedelem.....Ft.

Pákozd, 20.....

aláírás

4. sz. melléklet
a 3/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

temetési települési támogatás megállapításához

Személyi adatok:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:

Szül.-i idő, hely:

Állandó lakcím:.....

Közös háztartásban élők száma.....jövedelmük.....

Egy főre eső jövedelem:.....

Személyi igazolvány száma:.....

Nevezett és vele közös háztartásban élők adatai:

Név	rokoni kapcsolat	születési hely, idő	családi állapot	havi jövedelem

A kérelem indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat, valamint a kérelemben szereplő személyek személyes adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék.

Melléklet:- halotti anyakönyvi kivonat

- eredeti temetési számla

- jövedelem igazolások (közös háztartásban élők elmúlt három havi jövedelemigazolása)

Kelt:.....év.....hó.....nap.

.....

kérelmező aláírása