



**PÁKOZD NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 22/258-400 30/140-4004

e-mail: polgarmester@pakozd.hu

Ügyiratszám: PAK/3246/2020

**MEGHÍVÓ**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülését

**2020. július 27.-én 18:00 órakor**

tartja a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Napirendi pontok:**

- Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgáltról szóló .../2020 (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadásáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a 2020. évi Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételhez  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (...) önkormányzati rendelete a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályairól  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

7. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....) önkormányzati rendelete a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
8. **Napirendi pont:** Bejelentések:  
- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:  
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

**Zárt ülés keretében:**

1. **Napiendi pont:** Előterjesztés a „Pákozd, kátyúzási és út javítási munkák” tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Kérem, az ülésen szíveskedjen részt venni.

Pákozd, 2020. július 23.

Tisztelettel:



Kardos Ádám  
polgármester

Ügyiratszám: PAK/3246-2/2020.

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testülete

A 2020. július 27-én hétfőn 18:00 órakor kezdődő  
soron következő nyílt testületi ülés

### J e g y z ő k ö n y v e

#### Napirendi pontok:

- Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló .../2020 (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadásáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés a 2020. évi Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételhez  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (...) önkormányzati rendelete a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályairól  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
- Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (...) önkormányzati rendelete a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**8. Napirendi pont:** Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
  - Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

**Zárt ülés keretében:**

- 1. Napiendi pont:** Előterjesztés a „Pákozdi, kátyúzási és út javítási munkák” tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

**Rendeletek: 14-17/2020 (VII.27.) rendeletek**

**14/2020. (VII.27.)** önkormányzati rendelet a tanyagondnoki szolgálatról

**15/2020. (VII.27.)** önkormányzati rendelet Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2020 (VII.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

**16/2020 (VII.27.)** önkormányzati rendelet a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról

**17/2020 (VII.27.)** önkormányzati rendelet a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról

**Határozatok: 85-90/2020 (VII.27.) határozatok**

**85/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozata napirendről

**86/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozat Gazdasági Programjáról 2020-2024

**87/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozat a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról

**88/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozat napirendről a 2020. évi Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételről

**89/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozat a jegyzőkönyv hitelesítőről

**90/2020. (VII.27.)** számú önkormányzati határozat a jegyzőkönyv hitelesítőről

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 27-én, hétfőn 18:00 órakor kezdődő soros, nyílt üléséről

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal tanácsterme  
Pákozd, Hősök tere 9.

**Jelen vannak:** a képviselő-testület tagjai:

Kardos Ádám polgármester  
Pikó Zoltán alpolgármester  
Budai Viktor  
Szabó Gábor  
Dr. Németh Attila

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabadi-Gál Rita jegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Papp-Sárosdi Szilvia

**Kardos Ádám:** Köszöntötte a Képviselő-testület megjelent tagjait és Jegyző Asszonyt. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy 5 fő van jelen. A Képviselő-testület határozatképes. (Jelenléti ív csatolva.)

A napirendi pontok minden képviselő számára kiküldésre kerültek.

Kérdezi, hogy van-e valakinek javaslata, észrevétele, kérdése a napirendi pontokkal kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérte a Képviselő-testületet, hagyja jóvá a napirendi pontokra tett javaslatokat, és szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal a napirendi pontokra az alábbi határozatot hozta:

### **Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

#### **85/2020. (VII.27.) számú határozata**

#### **napirendről**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

- 1. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság

2. **Napirendi pont:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló ..../2020 (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
3. **Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
4. **Napirendi pont:** Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
5. **Napirendi pont:** Előterjesztés a 2020. évi Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételhez  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
6. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (...) önkormányzati rendelete a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályairól  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
7. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (...) önkormányzati rendelete a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság
8. **Napirendi pont:** Bejelentések:
  - A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
  - Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

**Zárt ülés keretében:**

1. **Napirendi pont:** Előterjesztés a „Pákozdi, kátyúzási és út javítási munkák” tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester

**Határidő:** azonnal

**1. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került. Jogszabályi előírás volt, hogy elkészítsék a gazdasági programot, próbáltak olyat bevállalni ebben a programban, ami teljesíthető. Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Felkérte Budai Viktor bizottsági elnököt, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

**Budai Viktor:** Kötelező elemek szerepelnek a gazdasági programban, de a kötelező előírásoknak megfelelnek, és pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja.

**Kardos Ádám:** Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi pontokkal kapcsolatosan?

**Szabó Gábor:** Az előterjesztésben szerepel a 2./d. pontban: Általános iskola oktatás cím alatt a következő: Együttműködés a Székesfehérvári Tankerülettel, pályázatok közös felkutatása, benyújtása. Az intézmény által a tankerület engedélyével szervezett nyári táborozásból befolyt bevétel (csökkentve a költségekkel) 50 %-ának az intézményfejlesztésre történő biztosítása. Kérdezné, hogy ez mit takar pontosan?

**Kardos Ádám:** A gazdasági programban azért szerepeltetik, mert egy esetleges pályázati lehetőségnél biztosítják a támogatásukról a Tankerületet.

**Szabó Gábor:** Az előterjesztés 8-as pontjához szeretné javasolni a közterületek, parkok, és a Kultúrház környékének rendbetételét.

**Kardos Ádám:** Köszöni észrevételét. Tapasztalták, és dolgoznak rajta. Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatosan? Amennyiben nincs, kéri, fogadják el a javaslatot az előterjesztés szerint. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő **5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**86/2020. (VII.27.) számú határozata**

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024 szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület Pákozd Nagyközség **Önkormányzatának 2020-2024. évi Gazdasági Programját** jelen határozat melléklete szerinti tartalommal és formában elfogadja.

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester

**Határidő:** azonnal

- 2. Napirendi pont:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló ..../2020 (....) önkormányzati rendelet megalkotásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) a szociális szolgáltatások közt szerepel alapszolgáltatásként a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás.

Az Szt. 60.§ (1) bekezdése szerint a falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető.

Az önkormányzat képviselő-testülete legutóbbi, 2020. július 15-i ülésén foglalkozott a tanyagondnoki szolgálat létrehozásával a Pákozdi Belsőhegy (Viola utca, Tátika utca, Tulipán utca, Muskáti utca, Ibolya utca, Liliom utca, Pipacs utca, Orgona utca Szegfű utca, Nefelejcs utca, Hóvirág utca, Sáska utca, Rózsa utca) és a Honvéd utcáról nyíló utcák (Berkenye utca, Vadkörte utca, Som utca, Kökény utca, Szeder utca, Galagonya utca és Áfonya utca) tekintetében. Az előterjesztésben szerepelt utcák tekintetében, még a Suhogó területével szeretné ezt kiegészíteni.

A feladat ellátásához szükséges gépjárművel önkormányzatunk jelenleg nem rendelkezik, azt a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéből kívánja megvásárolni. A gépjármű fenntartása, az állami támogatáson felül jelentkező esetleges kiadások, az éves költségvetésből finanszírozhatók.

Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Felkérte Budai Viktor bizottsági elnököt, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

**Budai Viktor:** Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

**Szabó Gábor:** A Népjóléti Bizottság is tárgyalta. Egy-két dolog felmerült, amire választ nem tudtak adni, ezért a képviselő testület hatáskörére bízta a döntést.

Kérdezi, hogy az ellátást kívánó területet lehetne-e bővíteni a programban?

**Kardos Ádám:** Vannak bizonyos feltételek a pályázaton belül a terület lehatárolását illetően, melyeket a meghatározásnál próbáltak minél szélesebb körben figyelembe venni, és eszerint dönteni.

**Budai Viktor:** Meglátása szerint elég jól lehatárolták, hogy milyen gépjárművet lehet vásárolni, és annak milyen elvárásoknak kell megfelelnie. 5 év a pályázat fenntartási időszaka, mely időszak alatt arra számolnak, hogy nem kerülhet nagy költségbe.

Azt is gondolja, hogy olyan személyt kell keresni, aki szociálisan is el tudja ezt ellátni.

**Szabó Gábor:** Kérdezi, hogy történt-e olyan számítás, hogy egy ilyen gépjármű km futása mennyiben kerül?

**Budai Viktor:** Számítások szerint 85-90Ft/km naponta, éves 30 ezer km-ben gondolkodva.



**Dr. Németh Attila:** Kérdezi, hogy van-e már személy a tanyagondnoki állásra?

**Kardos Ádám:** Egyelőre nincs, de a pályázat benyújtásához az kell, hogy meglegyen a rendelet. Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatosan? Amennyiben nincs, kéri, fogadják el a javaslatot az előterjesztés szerint. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon

A Képviselő-testületből jelen levő **5 képviselő 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal a jegyzőkönyv hitelesítőkre és a napirendi pontokra az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**14/2020. (VII.27.) számú rendelete**

**a tanyagondnoki szolgálatról**

*(A rendelet külön íven megszővegezve, a jegyzőkönyvbőz csatolva.)*

- 3. Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot. Már az előző testületi üléseken beszéltek róla. Azóta a közös megegyezésről készült megállapodás aláírásra került, mind az önkormányzat mind az óvodavezető részéről, ami azt jelenti, hogy augusztus 31-től nem lesz óvodavezetője az intézménynek. Ez a napirendi pont a pályázat kiírásról szól.

**Szabadi-Gál Rita:** Annyival szeretné kiegészítené, hogy a pályázatot a kozigallas.hu oldalon kell publikálni, melynek a regisztrációja folyamatban van. Amint lehetőségük lesz, meghirdetik. Kérdezné, hogy milyen hosszú megjelenési időszakot javasolna a testület?

**Kardos Ádám:** Minél rövidebb határidőt javasolna.

**Dr. Németh Attila:** Az előző pályázat esetében is az volt a probléma, hogy nem volt jelentkező, ezért meglátása szerint érdemes lenne azon elgondolkodni, hogy esetleg egy nyugdíjas személyt vennének fel.

Amit még szeretne elmondani, az az, amit már a rendkívüli testületin is említette, hogy sajnos kevés az óvodapedagógus végzettséggel rendelkező óvónő az intézményben.

Ettől függetlenül úgy gondolja, hogy az, hogy az óvodavezető, aki amúgy jelenleg a szabadsági időszakát tölti, az óvodavezető helyettes véleménye nélküli nem vehetne fel pedagógusokat az intézménybe.

**Szabadi-Gál Rita:** Annyival szeretné még kiegészíteni az előterjesztést, hogy a pályázat kiírásában a Képviselő Testület fenntartja a jogot arra, hogy érvénytelenné nyilvánítsa beérkezett pályázatokat. Ebben az esetben a vezetői feladatokat az óvodavezető helyettes látná el, az új pályázat kiírás elbírálásáig.

**Kardos Ádám:** Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatosan? Amennyiben nincs, javasolná a pályázat kiírása kapcsán a minél rövidebb időszak

megjelölését, hogy még augusztusban tudjon dönteni a testület a pályázók elbírálásával kapcsolatosan. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

## **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **87/2020 (VII.27.) számú határozata**

#### **a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének**

#### **betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20/B. §-ai, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően pályázatot ír ki a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői beosztás álláshely betöltésére.
2. A Képviselő-testület a pályázati felhívást az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése alapján megbízza a jegyzőt, hogy az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal a pályázat kiírásáról és előkészítéséről gondoskodjon.

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester  
Szabadi-Gál Rita jegyző

**Határidő:** azonnal

4. **Napirendi pont:** Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot. Az előterjesztést minden képviselő megkapta, és azt a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Felkérte Budai Viktor bizottsági elnököt, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

**Budai Viktor:** Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja.

**Kardos Ádám:** Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatosan? Amennyiben nincs, kéri, fogadják el a javaslatot az előterjesztés szerint. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő **5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal a jegyzőkönyv hitelesítőkre és a napirendi pontokra az alábbi határozatot hozta:

## Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

### 15/2020 (VII.27.) számú rendelete

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2020 (VII.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*(A rendelet külön íven megszüvegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

- 5. Napirendi pont:** Előterjesztés a 2020. évi Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételhez  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot.

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdetett Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.

A pályázat célja a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése érdekében központi költségvetési forrás biztosítása önkormányzati fenntartású vagy települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő közművelődési intézmény vagy közösségi színtér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására.

Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásban közművelődési intézményt, közösségi színteret saját fenntartásban vagy közművelődési megállapodás keretében működtető települési önkormányzat részesülhet.

Javaslat, hogy a Pákozdi, Budai u. 72. szám alatti Művelődési Ház vizesblokkjának felújítási munkálataira igényeljék a támogatást. A projekt megvalósításához szükséges, előzetesen kalkulált összköltség bruttó 2.929.890,- Ft. Az Önkormányzat által vállalt önrész a tervezői költségbecslés alapján bruttó 300.000,- Ft, melyet az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés terhére tud biztosítani.

Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Felkérte Budai Viktor bizottsági elnököt, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

**Budai Viktor:** Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja.

**Kardos Ádám:** Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatosan? Amennyiben nincs, kéri, fogadják el a javaslatot az előterjesztés szerint. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő **5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

## Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

### 88/2020 (VII.27.) számú határozata

#### a 2020. évi Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételtől

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület egyetért a Kultúra Háza vizes blokkjának felújítására vonatkozó 2.929.890,- Ft összköltségű beruházással.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat pályázatot nyújtson be az Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra című pályázati kiírás keretében.
3. A Képviselő-testület az 1. pontban meghatározott beruházás megvalósítása érdekében, saját forrásként bruttó 300.000,- Ft összeget biztosít a 2021. évi költségvetés terhére.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedés, jognyilatkozat megtételére, valamint nyertes pályázat esetén a Támogatási szerződés aláírására is.

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester

**Határidő** a pályázat benyújtására: 2020. augusztus 3.

- 6. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....) önkormányzati rendelete a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályairól

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot.

Pákozd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a lakberek mértékéről szóló 18/2006. (XI.30.) sz. rendelete szabályozza jelenleg az Önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékét. A rendelet nem rendelkezik az önkormányzati lakások bérletének részletes szabályairól, így szükséges az alábbi rendelet megalkotása.

Pénzügyi Bizottság és a Népjóléti Bizottság is tárgyalta, így felkérte a képviselő urakat, hogy ismertessék a képviselő testülettel a bizottságok javaslatait.

**Budai Viktor:** Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, és azt a döntést hozta, hogy Képviselő Testület hatáskörébe utalják át a döntés jogát.

**Szabó Gábor:** A Népjóléti Bizottság megtárgyalta, és azt a javaslatot hozta, hogy a rendelet alkotást támogatja, ellenben azt javasolja, hogy a szociális bérlakások mértéke továbbra is maradjon az eredetileg megállapított bér. Az üzleti célú lakások részről nem kívánt döntenit, azt a Képviselő Testület hatáskörére bízta.

**Kardos Ádám:** A rendeletbe meg kell határozni a m<sup>2</sup> árat. Javasolja, hogy a jelenleg érvényes bérleti díjak összegei szerepeljenek a rendeletben.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő **5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2020 (VII.27.) rendelete  
a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról**

*(A rendelet külön íven megszüvegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

- 7. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....) önkormányzati rendelete a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról  
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester  
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**Kardos Ádám:** Ismertette a napirendi pontot. Nem lakáscélú helyiség bérbeadásáról van szó. Jelenleg egy ilyen lakáscélú ingatlan van az önkormányzat tulajdonában.

**Szabadi-Gál Rita:** A rendelet tervezet szerint pályázati úton lehetne az ingatlanokat nem lakás célra bérbe venni. Ehhez induló licitet szükséges meghatározni.

**Kardos Ádám:** Kiegészítésként szeretné elmondani, hogy az lenne reális ha a nem lakás célú ingatlan(oka)t piaci áron tudnák bérbe adni.

**Szabadi-Gál Rita:** Kérdezi, hogy mekkora licit küszöbre gondol a Képviselő-testület?

**Kardos Ádám:** Javasolna a 300 Ft/ m<sup>2</sup> árat.  
Aki a javaslattal egyetért, kéri, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő **5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
17/2020 (VII.27.) rendelete  
a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról**

*(A rendelet külön íven megszüvegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

- 8. Napirendi pont:** Bejelentések:
- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
  - Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

**Kardos Ádám:** Az utolsó napirendi pont a bejelentések.  
Tájékoztatásul szeretné elmondani, hogy a polgárőrség gépjármű beszerzés céljából pályázatot kíván benyújtani. Bízunk benne, hogy pályázatuk elbírálása pozitív lesz, és hogy a Pákozdiért Alapítvány is segítségükre lesz ez ügyben. Az önkormányzat segítségét is kéri, és úgy gondolja, vizsgálják meg a támogatást, és amennyiben lehetséges, segítsék a munkájukat ezen téren.

A másik, amit bejelenteni szeretne, hogy a Magyar Falu program által közzétett „orvosi eszköz” pályázat elnyerését követően a mai napon megrendelték az eszközt. A cég, akitől az eszköz rendelés történt, vállalja annak beüzemelését, amennyiben az szükséges lehet. Kéri a doktor urat, hogy egy fénykép erejéig örökítsék meg az átadás-átvételt.

A harmadik, amit szeretne elmondani, hogy a temetőgondnok jelezte, hogy a temető területén a hulladék elhelyezéssel probléma van. Sokszor előfordul, hogy nem szárazvirággal, hanem mindenféle törmelékkel töltik meg a hulladékgyűjtőt. Meglátása szerint lenne rá megoldás, le tér kövezni azt a részt, és egy ketrecet készíteni a szeméttárolók köré.

**Szabó Gábor:** A ketrec elhelyezése nem lenne továbbra se hatékony, meglátása szerint a megoldást közterület felügyelő felvétele jelentené.

**Kardos Ádám:** Tudja, dolgoznak is rajta, hogy legyen a faluban.

A komposzt mindenképp kellene fog, és ha minden igaz, akkor szeptembertől lesznek szelektív hulladékgyűjtők is, de ez a problémát még nem fogja megoldani a temetőbe.

Van egy kérés a testület felé, ami a Miskahuszár szobor és annak környéket illeti. Jelenleg a szobor nincs körbe kerítve, és bármikor látogatható. Több alkalommal beszélt a szobor megalkotójával, aki úgy érzi, hogy magára van hagyva ebben a történetben, és minden támadás őt éri ezzel kapcsolatban. A környékbeli lakók képviselőjében Besenyei Csaba szeretne szót kérni, amennyiben a testület ehhez hozzájárulását adja.

**Besenyei Csaba:** Köszöni a szót, köszönti polgármester urat, és a képviselő testületet.

Amit elszeretne mondani előjában, az az, hogy a Miskahuszár eredetileg Guinness rekordnak készült, mint ólomkatona. Ezt a művet több helyen el akarták, már helyezni, de sehol nem fogadták volna szívesen. Volt szó arról, hogy a KEMPP-be lesz felállítva. Döntés született arról is, hogy majd különféle ajándéktárgyak értékesítése is fog történni a szobor környékén.

Meglátása szerint az építési szabályokon kívül a szomszédi jogokat is megszegték. Kellett volna környezetanulmányt készíteni, tudomása szerint ez nem történt meg.

Minden nap egyre nagyobb tömeg érkezik a szobor látogatása céljából, tönkre vágva ezzel a környékbeli lakosság életét.

Problémát okoz, hogy a saját ingatlan tulajdonát a szobor miatt, sokkal kevesebért tudná értékesíteni.

Az emberi és alkotmányos jog megalkotása értelmében a pihenéshez való jog, magán - és mozgásszabadsághoz való joga is korlátozva ez által minden ott lakónak.

Amit kérnének, az egy tábla kihelyezése a szobor környékéhez, normális látogatási idő megjelölésével. Kérik továbbá, hogy szüntesse meg az önkormányzat a tulajdonában lévő ottani parkolót is.

**Kardos Ádám:** Megköszönve a tájékoztatást elmondta, úgy véli, hogy a képviselő testületnek van róla elég információja. Ez a szobor magán ingatlanon van felépítve. A terület parkolója az, ami önkormányzati tulajdon. Volt már többször is bejárás. A parkoló nyitvatartását tudják korlátozni. A beadott kérelemre írásban fognak reagálni.

Kérdezi, hogy van-e valakinek további bejelenteni valója, észrevétele?

Amennyiben nincs, javaslatot tett a hitelesítőkre.

Javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Szabó Gábor képviselő urat. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
89/2020. (VII.27.) számú határozata**

**jegyzőkönyv hitelesítőről**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Szabó Gábor képviselő urat választotta meg.

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester

**Határidő:** azonnal

**Kardos Ádám:** Javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Budai Viktor képviselő urat. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 5 képviselő 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
90/2020. (VII.27.) számú határozata**

**jegyzőkönyv hitelesítőről**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Budai Viktor képviselő urat választotta meg.

**Felelős:** Kardos Ádám polgármester

**Határidő:** azonnal

Mivel több hozzászólás, kérdés, bejelentés nem volt, a végzett munkát megköszönte, a nyílt ülést bezárta.



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző



Szabó Gábor  
települési képviselő,  
mint hitelesítő



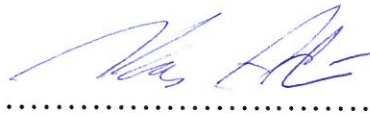
Budai Viktor  
települési képviselő,  
mint hitelesítő

*(A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készült.)*

## JELENLÉTI ÍV

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 27.-én 18:00 órakor tartott  
soron következő nyílt testületi üléséről

Kardos Ádám polgármester



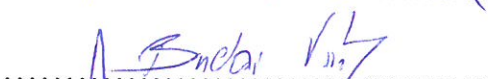
.....

Pikó Zoltán alpolgármester



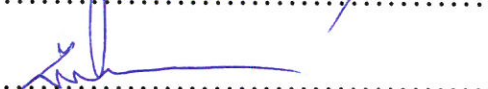
.....

Budai Viktor



.....

Dr. Németh Attila



.....

Harmati Dóra



.....

Szabó Gábor



.....

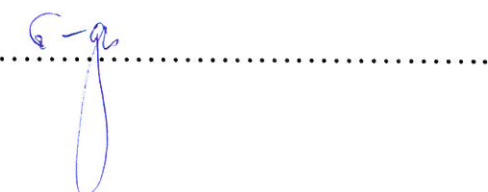
Törzsök Erzsébet



.....

Tanácskozási joggal:

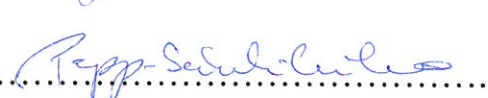
Szabadi-Gál Rita jegyző



.....

Jegyzőkönyvvezető:

Papp-Sárosdi Szilvia



.....





**Tárgy:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024  
**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Az előterjesztést készítette:** Szabadi-Gál Rita jegyző  
**Előzetesen véleményezte:** Pénzügyi Bizottság  
**Melléklet:** Gazdasági program 2020-2024

**A tárgyalás módja:** Az előterjesztést **nyílt ülésen** kell tárgyalni.  
**A szavazás módja:** A döntéshozatal **minősített többséget** igényel.

## ELŐTERJESZTÉS

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó soros nyílt ülésére:**

**1. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116.§-a az alábbiakat rögzíti:

*„116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.*

*(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakokra szól.*

*(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.*

*(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.*

*(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.*

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020-2024. időszakra vonatkozó Gazdasági Programját a melléklet szerinti tartalommal készítettük elő.

Pákozd, július 22.

**Kardos Ádám**  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

### **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2020.(.....) számú önkormányzati határozata**

#### **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Gazdasági Programjáról 2020-2024 szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület Pákozdi Nagyközség **Önkormányzatának 2020-2024. évi Gazdasági Programját** jelen határozat melléklete szerinti tartalommal és formában elfogadja.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Határidő: azonnal

Pákozdi, 2020. július 22.

Kardos Ádám  
polgármester

1. melléklet

### **PÁKOZDI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2020-2024. ÉVI GAZDASÁGI PROGRAMJA**

PÁKOZDI NAGYKÖZSÉG Önkormányzatának  
Képviselő-testületének Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.  
törvény 116.§-ában biztosított jogkörében eljárva Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának  
2020-2024. évi Gazdasági Programját az alábbiak szerint határozza meg:

#### **I. fejezet**

#### **Óvodai nevelés, általános iskolai oktatás, szociális- és egészségügyi alapellátás**

##### **1. Óvodai nevelés, bölcsődei gondozás**

- a) Az óvodai nevelési programban foglaltak felülvizsgálata.
- b) A logopédiai gondozás és kisgyermekkorai fejlesztő és korrekciós nevelés támogatása.
- c) Gyermekpszichológus foglalkoztatásának támogatása.
- d) Bölcsődefejlesztés pályázati forrás bevonásával, férőhelyek számának növelése.

- e) Óvoda-bölcsőde intézményrendszer fenntartása.
- f) Nyári gyermek megőrzés, foglalkoztatás megoldása.

## 2. Általános iskolai oktatás

- a) Az intézménynek helyet adó épület fenntartása, karbantartása.
- b) Az intézményt érintő pályázatokban vállalt kötelezettségek teljesítése.
- c) Az intézmény többfunkciós kihasználása (kulturális programok, értekezletek, civil szervezetek, stb.).
- d) Együttműködés a Székesfehérvári Tankerülettel, pályázatok közös felkutatása, benyújtása. Az intézmény által a tankerület engedélyével szervezett nyári táborozásból befolyt bevétel (csökkentve a költségekkel) 50 %-ának az intézményfejlesztésre történő biztosítása.
- e) Széleskörű sporttevékenységek lehetőségeinek megteremtése (iskolai szakkörök működésének támogatása).

## 3. Egészségügyi és szociális alapellátás

- a) Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása.
- b) Házi orvosi szolgálatok személyi, tárgyi feltételének a jogszabályban előírtak szerinti biztosítása.
- c) Az egészségkultúra beépítése a kulturális koncepcióba, egészségmegőrző programok, túrák bevezetése, rendszeres szervezése. Az orvosokon kívül helyi szakemberek, edzők, mesterek bevonásával.
- d) Önkormányzat által támogatott szűrővizsgálati rendszer működtetési lehetőségének megteremtése a lakosság egészségmegőrzése érdekében.
- e) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
- f) Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció felülvizsgálata.
- g) Szociális szolgáltatások és ellátások működésének helyi szabályozása.
- h) Intézményi szabályok megalkotása. Az egyes szociális ellátással összefüggő együttműködésére vonatkozó szabályok felülvizsgálata.
- i) A szociális gondozói hálózat igények szerinti működtetése a Társulás keretében.
- j) Intézményi struktúrák felülvizsgálata, fejlesztése.
- k) Szociális bérlakások vizsgálata.
- l) Új szakrendelések bevezetése, önálló gyermekorvosi egészségügyi ellátás szolgáltatás megvalósítása.
- m) Fogorvosi, általános orvosi rendelő, védőnői szolgálat fenntartása.
- n) Tanyagondnoki szolgálat kialakítása.

## 4. Gyermek-, ifjúsági- és sportfeladatok

- a) A helyi ifjúsági közösségek önszerveződésének támogatása.
- b) A fiatalok szórakozási lehetőségeinek, a szabadidő kulturált eltöltés feltételeinek javítása.
- c) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatban való részvétel.
- d) Részvétel a fiatalkori bűnözés és a kábítószer fogyasztás megelőzésében. Preventív célú programok, rendezvények támogatása.
- e) Játzóterek szükség szerinti korszerűsítése, felújítása.
- f) A helyi tömeg- és versenysport támogatása az önkormányzat erejéhez mérten.
- g) Együttműködés a Pákozd-ért Alapítvánnyal, a Pákozd Óvodásaiért Alapítvánnyal és a Pákozd Iskolásaiért Alapítvánnyal.
- h) Sportkultúra megerősödésének támogatása.
- i) Néptánc hagyományok felelevenítése, amatőr néptánc oktatás támogatása.

- j) Műfüves labdarúgó pálya létesítése külső források bevonásával.
- k) Ingyenes wifi hálózat kiépítése a településen külső források bevonásával.

## II. fejezet Településfejlesztés és településüzemeltetés

### 5. Csatornázás, vízrendezés, csapadékvíz elvezetés

- a) A hegyi vízvezető árkok tisztítása, iszapcsapdák helyreállítása, ezen feladatra speciális közmunka szervezése.
- b) A település területén lévő vízi társulatok működésének és jogi helyzetének, valamint a település ivóvízhálózatának felülvizsgálata, esetleges fejlesztési lehetőségekhez szükséges külső források felkutatása.
- c) Csatornázatlan területeken közmű kiépítési lehetőségek felülvizsgálata, külső források kutatása.

### 6. Az épített és természeti környezet védelme

- a) A Helyi Szabályozási Terv szükség szerinti felülvizsgálata.

### 7. Közvilágítás

- a) Energiahatékonyság, tudatos és ésszerű energiafelhasználás.
- b) Az energiatakarékos fogyasztói rendszer kiterjesztése a még ellátatlan belterületekre, illetve a belterületeket összekötő külterületi részekre (közvilágítás fejlesztés) pályázati forrás bevonásával.
- c) Közvilágítási rendszer karbantartási rendszerének felülvizsgálata, lehetőség szerint helyi vállalkozó bevonása.
- d) Pákozd Nagyközség Önkormányzata és intézményei elektromos költségeinek csökkentésére javaslat kidolgozása, esetlegesen külső vállalkozás- és forrás bevonásával.

### 8. Köztemető fenntartás

- a) Köztemető bővítésének vizsgálata pályázati forrás bevonásával.
- b) Temetőgondnoki feladatok ellátásának fenntartása.
- c) Temetők fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó önkormányzati rendelet felülvizsgálata.
- d) Parkoló fenntartása, karbantartása a temető környékén.

### 9. Helyi közutak és közterületek fenntartása

- a) A meglévő szilárd burkolatú úthálózat karbantartása, megóvása és fejlesztése.
- b) A kiépített, az önkormányzat tulajdonában lévő kerékpárút-szakaszok megóvása és karbantartása.
- c) A gyalogjárda rendszer fejlesztése és szükség szerinti karbantartása.
- d) A hegyi utak karbantartása, megóvása, fejlesztése pályázati források igénybevételel.
- e) A település közlekedésszabályozási koncepciójának kidolgozása.
- f) Közterületek folyamatos karbantartása. A közterületek karbantartására vonatkozó jogszabályok szigorú betartása és betartatása.
- g) Közterületek szépítése térségi jellegzetességű tárgyakkal, művészeti alkotások kihelyezésével.
- h) Bella-tó és környéke hasznosítási koncepció kialakítása.

## 10. Köztisztasági és településtisztasági feladatok

- a) Az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében szükséges intézkedések kidolgozása, végrehajtása, együttműködve a rendőrséggel és a polgárőrséggel, pályázati lehetőség vizsgálata.
- b) Térfigyelő kamerarendszer hálózatának fenntartása és fejlesztése.
- c) Közterület-felügyelő foglalkoztatása.
- d) Ingatlanoktól történő szelektív hulladékszállítás megvalósítása.

## III. fejezet

### 11. Tűzvédelem, közbiztonság, katasztrófavédelem

- a) Körzeti megbízott további biztosítása.
- b) Polgárőrség támogatásának fenntartása.
- c) Katasztrófavédelmet érintő dokumentumok folyamatos aktualizálása.

## IV. fejezet

### 12. Foglalkoztatáspolitikai, munkahelyteremtés, gazdaságfejlesztés

- a) Az önkormányzati feladatok ellátása során a helyi foglalkoztatás elősegítése.
- b) Vállalkozási kedv erősítése, helyi vállalkozások lehetőség szerinti támogatása.
- c) Turisztikai és a településpolitikai, helyi gazdaságpolitikai elképzelésekkel összeegyeztethető egyéb munkahelyteremtő beruházások támogatása.
- d) Turisztikai beruházások növekedésének támogatása.
- e) Önkormányzati területek hatékonyabb kihasználása.
- f) Alkotóműhelyek, alkotótáborok (kulturális hagyományok, művészek összefogása) létrehozása.
- g) Népművészeti vásárok.
- h) Termelői piac feltételeinek megteremtése külső forrásból.
- i) Munkahelyteremtő beruházások támogatása.
- j) A közösségi munkavégzés megszervezése, támogatása.
- k) Bankautomata telepítése, egyeztetés az illetékes banki szektorral.

## V. fejezet

### Közművelődési és kulturális tevékenység

#### 13. Közösségi tér megteremtése

- a) A lakosság önszerveződő közösségeinek, egyesületeinek támogatása.
- b) Művelődési Ház belső felújítása külső források bevonásával.
- c) Az önkormányzat lapjának fenntartása és on-line publikációja.

#### 14. Közművelődési és kulturális tevékenység

- a) A helyi közművelődést érintő önkormányzati rendelet felülvizsgálata, a rendeletben foglaltak végrehajtása.

- b) A település hagyományainak megőrzése és fenntartása, megörökítése, a szőlő- és bor kultúrájának megőrzése.
- c) A helytörténeti gyűjtemény tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása (KEMPP), a helytörténeti gyűjtemény tárgyi feltételeinek javítása.
- d) A helyi kulturális, hagyományörző és helyi identitást erősítő rendezvények megtartása.

VI. fejezet  
15. Turizmus

- a) Turizmusfejlesztés.
- b) A minőségi vendéglátás feltételeinek megteremtésére irányuló kezdeményezések támogatása.
- c) A turisztikai szezon hagyományos rendezvényeinek folyamatos szervezése.
- d) A turisztikai bevételek növelésének támogatása.
- e) Szabadidőturizmus erősítése.
- f) Honlap és helyi média fejlesztése. Településmarketig és imázsnevelés.
- g) Social-media működtetésének fejlesztése.

**VII. fejezet**

16. Vagyonkezelés, az önkormányzati vagyontárgyak fenntartása

- a) Az önkormányzat törzsvagyonának és üzleti vagyonának elkülönített nyilvántartása, az ingatlankezelés naprakész fenntartása.
- b) Az önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek és más ingatlanok folyamatos karbantartásának megoldása, felújításuk és rekonstrukciójuk előkészítésére programjavaslat készítése, majd a testület döntése alapján a feladatok végrehajtása.

**VIII. fejezet**

**Helyi közigazgatási szolgáltatások fejlesztése**

17. Informatika

- a) Önkormányzat és intézményei informatikai eszközállományának szinten tartása, lehetőség szerinti fejlesztése külső források bevonásával.
- b) Elektronikus ügyintézés, informatika barát településkép kialakítása.
- c) Elektronikus kapcsolattartás lehetőségének kiszélesítése.
- d) Honlapfejlesztés.
- e) Szolgáltató és ügyfélbarát önkormányzati hivatal kialakítása.

18. Közigazgatás

- a) A település mikrotérési szerepének erősítése.
- b) Az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások fejlesztése.
- c) Közigazgatási szolgáltatások fejlesztését, szervezetfejlesztést szolgáló pályázati források felkutatása.

Kardos Ádám  
polgármester

**Záradék:**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának 2020-2024. évi Gazdasági Programját Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a ...../2020.(.....) határozatával jóváhagyta.

**Szabadi-Gál Rita**  
jegyző



**Pákozd Nagyközség Polgármestere**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004  
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló ..../2020 (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Szabadi-Gál Rita jegyző

**Melléklet:** rendeletervezet

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**A tárgyalás módja:** Az előterjesztést **nyílt ülésen** kell tárgyalni.

**A szavazás módja:** A döntéshozatal **minősített többséget** (a megválasztott önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó rendes nyílt ülésére:**

**2. Napirendi pont:** Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló ..../2020 (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) a szociális szolgáltatások közt szerepel alapszolgáltatásként a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás.

Az Szt. 60.§ (1) bekezdése szerint a falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy **egyéb belterületi**, valamint a tanyasi **lakott helyek** intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A tanyagondnoki szolgáltatás **legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú** – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető.

A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, az Szt. 60.§ (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint – az önkormányzat rendeletében meghatározott módon – közreműködhet az étkeztetés biztosításában. (60.§ (4) bekezdés)

Az önkormányzat képviselő-testülete legutóbbi, 2020. július 15-i ülésén foglalkozott a tanyagondnoki szolgálat létrehozásával a Pákozd Belsőhegy (Viola utca, Tátika utca, Tulipán utca, Muskátlí utca, Ibolya utca, Liliom utca, Pipacs utca, Orgona utca Szegfű utca, Nefelejcs utca, Hóvirág utca, Sáska utca, Rózsa utca) és a Honvéd utcáról nyíló utcák (Berkenye utca, Vadkörte utca, Som utca, Kókény utca, Szeder utca, Galagonya utca és Áfonya utca) tekintetében. A népesség nyilvántartás adatai szerint község ezen egyéb belterületi lakott részén a jogszabályban



előírt 70 állandó lakos feletti népesség él, a rendelet alkotása időpontjában 193 fő, ami az állandó lakosság több mint 5,71 %- a. Az ott élő lakók alapszolgáltatáshoz történő hozzájárása a településközponttól való távolság, a közlekedési nehézségek miatt nehéz, hulladékszállítás nem megoldott, a terület nem közművesített teljeskörűen. Az itt élő lakosság is részt vállal a közterhek viseléséből, ezért törekedni kell az önkormányzatnak, hogy az alapszolgáltatásokat minél „közelebb” vigye az ott élő családokhoz. Ennek egyik lehetséges módja az 1993.évi III. törvény 60.§-ában szabályozott tanyagondnoki szolgálat létrehozása.

A törvény 60.§ (3) bekezdése értelmében tanyagondnoki szolgáltatás legalább 70 és legfeljebb 400 – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb lakott belterületen szervezhető.

A szolgálat létrehozásáról, a működés alapvető szabályairól az önkormányzatnak rendeletet kell alkotni. A rendeletben kell szabályozni különösen:

- az ellátandó alapfeladatokat,
- a kiegészítő (egyéb) feladatokat,
- a tanyagondnok jogállásának szabályait,
- az önkormányzat gépjármű biztosítási kötelezettségét,
- az alapszolgáltatások igénybevételnek díjmentességét.

A rendelet mellékletként célszerű szabályozni a szolgálat szakmai programját, aminek kötelező elemeit szintén jogszabály határozza meg.

A rendelet megalkotását követően kezdeményezni fogjuk a Fejér Megyei Kormányhivatalnál a működési engedély kérelem megadását, majd azt követően igényelni fogjuk az állami normatív támogatást.. Az állami támogatás jelenlegi összege szolgálatonként 4.250.000 Ft/év.

Az esetleges többletköltségeket (tanyagondnoki képzés kb. 200 e Ft ) az önkormányzatnak kell biztosítani. A szolgálat ellátása szakképesítéshez kötött, amit a tanyagondnok alkalmazásának kezdő napjától számított kettő éven belül kell megszereznie, amennyiben az alkalmazáskor nem rendelkezik ilyen képesítéssel. A feladat ellátásához szükséges gépjárművel önkormányzatunk jelenleg nem rendelkezik, azt a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéből kívánja megvásárolni. A gépjármű fenntartása az állami támogatáson felül jelentkező esetleges kiadások az éves költségvetésből finanszírozható.

A tanyagondnokot a képviselő-testület nevezi ki közalkalmazotti jogviszonyba, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A mellékelt rendelet-tervezet és szakmai program tartalmazza azokat az alapszolgáltatásokat, közösségi jóléti szolgáltatásokat, amelyeknek az igénybevételét a szolgálat elő tudja segíteni az érintett lakosság számára.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, alkossa meg rendeletét a Tanyagondnoki Szolgálat létrehozásáról.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében, a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzése során felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A hatásvizsgálatot elkészítettük és az előterjesztés mellékleteként csatoljuk. Szintén elkészítettük a fenti törvény 18.§-ában foglaltak szerint a rendelet tervezet indokolását.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében, a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzése során felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A hatásvizsgálatot elkészítettük és az előterjesztés mellékleteként csatoljuk.

Szintén elkészítettük a fenti törvény 18.§-ában foglaltak szerint a rendelet tervezet indokolását.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a **rendelet-tervezetet** az előterjesztés szerinti formában és tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

Pákozd, 2020. június 24.

Tisztelettel:

Kardos Ádám  
polgármester

**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**..../2020 (....) önkormányzati rendelete**  
**a tanyagondnoki szolgálatról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – a továbbiakban: Jat. – 17. § (1)-(2) bekezdése értelmében

*„A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaiból igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.*

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A rendelet-tervezet **társadalmi és gazdasági hatásai**: Az egyéb belterületi lakott helyen élő rászorulóknak ellátásának folyamatos biztosítása megoldott lesz a szolgáltatón keresztül. A rendelet megalkotása eredményeként létrejövő tanyagondnoki szolgálat növeli a településen belül az esélyegyenlőséget, javítja az érintett lakosság alapszolgáltatáshoz való hozzájutásának feltételeit.

**Költségvetési hatás**: A feladatellátáshoz állami normatív támogatás igényelhető, várhatóan minimális önkormányzati önerőre szükség lesz a szolgálat működtetéséhez.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának **környezetre gyakorolt hatása, egészségi következménye**: közvetett egészségügyi hatása lehet, amennyiben e rendeletnek is köszönhetően javul a rászorulóknak egészségügyi ellátáshoz jutásának esélye.

A rendelet-tervezet **adminisztratív terheket befolyásoló hatása**: a szolgálat működésével kapcsolatosan nőnek az adminisztrációs terhek, a szakmai adminisztrációt tanyagondnok látja el.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak, pótlólagos erőforrásokat követel meg.

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**..../2020 (....) önkormányzati rendelete**  
**a tanyagondnoki szolgálatról**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 8a. pontjában kapott felhatalmazás, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Sztv.) 60. § (1) bekezdése és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 39. §-a értelmében a tanyagondnoki szolgálatról az alábbiakat rendeli el:

1.§

(1) A rendelet célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- biztosítsa az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, egyes alapellátáshoz való hozzájutást,

- segítse az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését,
- elősegítse a rászoruló személyek szállítási problémájának megoldását, továbbá, hogy
- a település lakosságát érintő információkat gyűjtse és biztosítsa továbbítását.

(2) A rendelet Pákozdi Nagyközség Viola utca, Tátika utca, Tulipán utca, Muskátli utca, Ibolya utca, Liliom utca, Pipacs utca, Orgona utca Szegfű utca, Nefelejcs utca, Hóvirág utca, Sáska utca, Rózsa utca, Berkenye utca, Vadkörte utca, Som utca, Kőkény utca, Szeder utca, Galagonya utca és Áfonya utca által határolt, egyéb belterületi lakott hely területére terjed ki.

(3) A rendelet személyi hatálya a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások tekintetében kiterjed Pákozdi Nagyközség Viola utca, Tátika utca, Tulipán utca, Muskátli utca, Ibolya utca, Liliom utca, Pipacs utca, Orgona utca Szegfű utca, Nefelejcs utca, Hóvirág utca, Sáska utca, Rózsa utca, Berkenye utca, Vadkörte utca, Som utca, Kőkény utca, Szeder utca, Galagonya utca és Áfonya utca által határolt területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, illetve a bevándoroltakra és letelepedettek, hontalanokra illetve a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.

(4) Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a tanyagondnoki szolgálat működtetésével és fenntartásával az alábbiakat kívánja elérni:

- a) az egyéb belterületi lakott településrész demográfiai adatainak további javítása, a településrész lassú társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a településrész népességmegtartó erejének növelése,
- b) az egyéb belterületi lakott településrész elszigeteltségének mérséklése,
- c) az egyéb belterületi lakott településrész lakói életfeltételeinek javítása, az egyéb belterületi lakott településrészen a jobb életminőség elérése,
- d) a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- e) az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- f) az egyéb belterületi lakott településrésze nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása,
- g) a települési funkciók bővítése,
- h) a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése,
- i) helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,
- j) az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása,
- k) a meglévő önkormányzati vagyon állagmegóvása, növelése,
- l) az egyházakkal való együttműködés erősítése,
- m) fenntartható fejlődés, környezettudatos szemléletformálás.

(5) A tanyagondnoki feladatellátás egyszemélyes szolgálat keretében működik.

## 2. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat a az 1 § (2) és (3) szerinti utcák, mint egyéb belterületi lakott településrészen a helyi szükségletek alapján

- a) közvetlen, személyes alapszolgáltatásokat, ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat,
- b) az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat,
- c) egyéb feladatokat lát el.

(2) A személyes alapszolgáltatáson belül alapellátási, kötelezően ellátandó feladatok:

- a) közreműködés az étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- e) gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása.

(3) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai:

- a) a közösségi művelődési, sport-és szabadidős rendezvények szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben,

d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

a) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerezés az önkormányzat és intézményei számára,

b) önkormányzati, intézményi információk közvetítése az egyéb belterületi lakott településrészen élő lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése, a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

### 3.§

(1) Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi feladatok helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelete alapján biztosított szociális étkeztetést az étel házhoz szállításával az egyéb belterületi lakott településrészen élő ellátottak számára.

(2) Az ellátott a szociális étkeztetés díjaként az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet alapján megállapított térítési díjat köteles fizetni.

(3) A szállítás térítésmentes.

### 4.§

A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat a jelen rendelet 3.§

(1) bekezdésében meghatározott rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbi tevékenységek szükség szerinti ellátását biztosítja:

a) a gyógyszerek kiváltása,

b) bevásárlás.

### 5.§

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk az egyéb belterületi lakott településrész lakói számára történő eljuttatása körében a tanyagondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások, információk felkutatása, és ezekről a lakosság tájékoztatása, ezen belül az önkormányzati, rendőrségi, bűnmegelőzési, polgárőri információk megosztása.

### 6.§

(1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése feladat három fő területe:

a) a betegek háziorvoshoz, egyéb egészségügyi intézménybe szállítása,

b) a gyógyszerek kiváltása,

c) a gyógyászati segédeszközök beszerzése.

(2) A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő érintett lakosok minél korábban jussanak el a háziorvoshoz, indokolt esetben a megfelelő szakorvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

(3) Az alapfeladat különös jelentőséggel bír az idős, koruk, egészségi állapotuk, családi körülményeik folytán rászoruló lakosok, a településen életvitelszerűen tartózkodók tekintetében.

(4) A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is.

(5) A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára biztosított, előjegyzett időpontokhoz.

(6) Az egyéb egészségügyi intézménybe (pl. szakorvosi rendelésre) történő szállítás; egyéni kórházi, intézeti látogatás céljából történő szállítás abban az esetben oldható meg, ha nem ütközik a kötelező feladat ellátásával.

(7) A fertőző betegek szállításánál különös körültekintéssel kell eljárni.

(8) A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására, vagy megérkezésére nincs lehetőség.

(9) A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a tanyagondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

#### 7.§

A gyermekszállítási feladatok körében a tanyagondnok gondoskodik a településen működő oktatási-, nevelési intézményekbe (óvodába, iskolába) óvodások, iskolások szállítására az egyéb belterületi lakott településrészeiről, az útvonalba eső megállóhelyekről férőhely, illetve igény szerint. Továbbá a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre való szállításáról.

#### 8.§

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai, közösségi művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése feladatok körében gondoskodik:

a) helyi egyesületek tagjainak, nyugdíjasok, sportolók szállításáról,

b) a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzésekről, helyszín biztosításáról, berendezések helyszínrre szállításáról.

#### 9.§

(1) A tanyagondnoki szolgálat az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása feladat ellátása körében segítséget nyújt az egyéb belterületi lakott településrész lakossága hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével.

(2) A tanyagondnok köteles az egyéb belterületi lakott településrész lakosságát érintő problémákat az önkormányzat felé továbbítani, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, e körben a visszajelzéseket eljuttatni az érintettekhez. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, jelzéseiket, kérdéseiket meghallgatja.

#### 10.§

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásának biztosításában. A tanyagondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket előnyben részesíti (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

(2) A tanyagondnok feladata a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítására.

(3) A tanyagondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit.

## 11.§

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés feladatkörében a tanyagondnok ellátja a korábban felsorolt feladatokhoz közvetlenül nem tartozó feladatokat, így például esetenkénti, napi fogyasztású áruk beszerzése (a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk, pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása), nagybevásárlás: az igénybe vevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a tanyagondnok által, nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségei folytán a gazdaságos vásárlás.

## 12.§

(1) A tanyagondnok – amennyiben ez nem az alapellátási feladat ellátása, a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek célja az egyéb belterületi lakott településrész lakosságának minél magasabb színvonalon történő ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybe vevők számára végez.

(2) Az (1) bekezdés szerinti feladatok a település ellátásával, működésével összefüggő anyag-, és árubeszerzések az önkormányzat és intézményei számára, az önkormányzati, intézményi információk közvetítése az egyéb belterületi lakott településrész lakossága részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése - a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

## 13.§

(1) A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A további kötelező feladatokat úgy kell ellátnia, hogy az ne ütközzön, illetve ne akadályozza az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátást.

(2) A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint. A további feladatok esetében, amennyiben rangsorolni kell, a polgármester dönt.

## 14.§

(1) A szolgáltatásról, az igénybe vételi lehetőségekről az egyéb belterületi lakott településrész lakossága a helyben szokásos tájékoztatásnak megfelelően értesül. A szolgáltatás igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

(2) Az egyéb belterületi lakott településrészen életvitelszerűen tartózkodók, a szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál vagy az önkormányzat ügyfélszolgálatán személyesen vagy telefonon jelezhetik.

(3) A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 3 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie.

(4) A feladatellátás a bejelentés sorrendjétől, valamint a bejelentett probléma fontosságától függ.

(5) Azon tevékenységek esetén, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől az igénybevétel engedélyezéséről a polgármester dönt.

(6) A tanyagondnoki szolgáltatások térítésmentesek.

(7) A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munka idejében a tanyagondnok, valamint az önkormányzat ügyfélszolgálat nyújt. A tájékoztatás alapja a szolgálat szakmai programja.

15. §

- (1) A tanyagondnoki ellátások igénybevétele iránti eljárás az ügyfél kérelmére, vagy hivatalból indul.
- (2) A kérelmeket a tanyagondnoknál személyesen vagy írásban kell bejelenteni. Az igények ellátása fontossági sorrendben történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.
- (3) A tanyagondnoknak elsősorban a szociális alapellátás körébe tartozó feladatait kell ellátnia, az egyéb szolgáltatás jellegű feladatait csak akkor láthatja el, ha az a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti.
- (4) A tanyagondnoki szolgálat által ellátandó feladatokat részletesen a tanyagondnoki szolgálat szakmai programja, valamint a tanyagondnok munkaköri leírása tartalmazza.
- (5) A tanyagondnoki szolgálat által biztosított ellátások igénybevétele térítésmentes.
- (6) A tanyagondnoki szolgálatot igénybe vevő, az ellátással kapcsolatban személyesen vagy írásban a polgármesternél panasszal, kifogással élhet. A panaszt a polgármester 15 napon belül kivizsgálja és annak eredményéről azonnal értesíti az ellátást igénybe vevőt, és tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (7) A tanyagondnoki szolgálat által igénybe vett ellátás megszűnik:
  - a) az ellátás írásban történő lemondásával,
  - b) a kérelmező halálával.

16.§

- (1) Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálat feladatainak ellátásához szükséges gépjárművet biztosítja.
- (2) A tanyagondnoknak a feladatait a munkaköri leírásában, a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.
- (3) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarendben köteles ellátni. A munkarendet a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

17.§

E rendelet 2020. július napján lép hatályba.

Pákozd, 2020. július ...

Kardos Ádám  
polgármester

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. július .....

Szabadi-Gál Rita  
jegyző





**Tárgy:** Előterjesztés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadásáról.

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Szabadi-Gál Rita jegyző

**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság

**Melléklet:**

1. melléklet: Pályázati kiírás

**A tárgyalás módja:** Az előterjesztést **nyílt ülésen** kell tárgyalni.

**A szavazás módja:** A döntéshozatal - a határozati javaslat elfogadásához - **egyszerű többséget** igényel.

## ELŐTERJESZTÉS

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó soros nyílt ülésére:**

- 3. Napirendi pont:** Javaslat a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás elfogadására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Pákozdi Nagyközség Önkormányzata fenntartásában működő Pákozdi Nyitnikék Óvoda intézményvezetőjének vezetői és közalkalmazotti jogviszonya közös megegyezéssel megszűnik 2020. augusztus 31. napjával.

A óvodavezetői feladatokat a pályázat elbírálásáig megbízott vezető (az óvodavezető helyettes) látja el az, azonban a jogszabályok szerint pályázati eljárással óvodavezetőt kell a képvisel-testületnek választani.

A hatályos jogszabályok szerint **az óvodavezetői megbízásra nyilvános pályázat útján** kerülhet sor.

**A pályázati eljárásra az alábbi jogszabályok az irányadóak:**

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.),

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.),
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.),
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI r.),

## 1. Pályázati eljárás:

A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése értelmében:

*A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)–(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.*

Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a Vhr. 22. § (5) bekezdése értelmében a jegyző látja el.

A Képviselő-testület által elfogadott pályázati kiírást a Kjt. 20/A. § (4) bekezdése értelmében a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó önkormányzat, a székhelyén, a helyben szokásos módon köteles közzétenni. A pályázattal kapcsolatos időpontok meghatározását az NKI által kezelt Közzszolgálati Állásportál ([kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu)) internetes oldalon történő közzététel napjától kell számítani.

**A pályázat beadási határideje a közzétételtől számított legalább 30 nap.** [Kjt. 20/A. § (4) bekezdés c) pont]

A pályázati felhívás kötelező tartalmi elemeit és a pályázat kezelésének előírásait a Kjt. 20/A. § (3), (5) és (7) bekezdései és a 20/B. §-a határozza meg:

**„20/A. § (3) A pályázati felhívásban meg kell jelölni:**

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,*
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,*
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,*
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá*
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.*

Továbbá **tartalmaznia kell** a fentiekén túl a Vhr. 22. § (7) bekezdésében foglaltakat:

- a) a munkahely megjelölését,

- b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint
- d) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.

Kjt. 20/A. § (5) bekezdése értelmében a pályázat részeként benyújtandó iratokon, igazolásokon túl **a pályázónak a pályázathoz csatolni a kell**

*a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,*

*b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,*

*c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.*

A benyújtott pályázat tartalma – törvény eltérő rendelkezése hiányában – csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. [Kjt. 20/A. § (7) bek.]

## **2. Az intézményvezetői megbízás feltételei:**

A magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, **legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.** [Kjt. 23. § (3) bek.]

Nevelési-oktatási intézmény vezetőjének megbízására vonatkozóan az Nkt. 67. §-a **további feltételeket** ír elő:

**67. § (1)** Nevelési-oktatási intézményben intézményvezetői megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható.

*(2) Nem lehet a köznevelési intézmény vezetője a köznevelési intézmény fenntartója, továbbá a köznevelési intézmény fenntartójánál vezető állású munkavállaló vagy vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő, közalkalmazott. Ha a köznevelési intézmény fenntartója a nemzetiségi önkormányzat vagy az óvoda fenntartója a települési önkormányzat, ez a korlátozás nem vonatkozik a fenntartói jogot gyakorló képviselő-testület tagjaira. Az egyházi és magánintézmények esetében ez a korlátozás nem vonatkozik a fenntartói jogot gyakorló testület tagjaira.*

*(3) Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele kétnyelvű nemzetiségi iskolai nevelésben-oktatásban vesz részt, intézményvezetői megbízást az kaphat, aki a 3. mellékletben meghatározottak szerint a nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban pedagógus-munkakört tölthet be. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzetiséghez tartozik.*

(7) Az intézményvezető kiválasztása – ha e törvény másképp nem rendelkezik – nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.

(8) Az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetési program közérdekből nyilvános adat, amelyet a köznevelési intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(9) A szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységben vezetői megbízást az kaphat, aki rendelkezik az azonos feladatot ellátó önálló intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel. A nyilvános pályázatra vonatkozó rendelkezéseket az e bekezdésben szabályozott vezetői megbízás esetén is alkalmazni kell.

### 3. A pályázat tartalma:

A Vhr. 23. §-a szerint a pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

#### A pályázatnak tartalmaznia kell

- a) a pályázó szakmai önéletrajzát,
- b) a vezetési programját, továbbá
- c) a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint
- d) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához.

### 4. A pályázat értékelése, véleményezése:

Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább **háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg**, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja, dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg. [Kjt. 20/A. § (6) bek.]

Fentiekén túl az EMMI r. 189. §-a alapján a pályázatokat véleményezni kell

- a) a nevelőtestületnek (aki az alkalmazotti közösség értekezletét megelőzően alakítja ki véleményét) és
- b) az intézményben működő szakmai munkaközösségeknek is (írásban a vezetési programot véleményezi csak).

A nevelőtestület az intézményvezetői pályázathoz készített vezetési programmal összefüggő szakmai vélemény tartalmáról dönt. [Nkt. 70. § (2) bek. j) pont]

A vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésére áll. A vélemény kialakításához – az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – **legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.** [Nkt. 83. § (5) bek.]

A nevelőtestület – a pályázatok benyújtására meghatározott időpontig – elnökből és két tagból álló bizottságot (a továbbiakban: **előkészítő bizottságot**) választ. Az előkészítő bizottság feladata megszervezni az alkalmazotti értekezletet és a nevelőtestület értekezletét (értekezlet helyének kijelölése, időpontjának meghatározása, meghívók szétküldése, pályázatok ismertetése stb.). Az előkészítő bizottság elnöke jogosult a pályázatok átvételére, intézményen belül a véleményezésre jogosultaknak való átadására és a pályázatok megőrzésére.

#### **4. Magasabb vezetői megbízás tartama:**

A Kjt. 23. § (3) bekezdése, az Nkt. 68. § (4) bekezdése és a Vhr. 22. § (1) bekezdése szerint a magasabb vezetői megbízás

- **legfeljebb 5 évre** terjedő határozott időre adható és
- a vezetői megbízás **vége július 1. és augusztus 15. közé kell, hogy essen.**

#### **5. Pályázati kiírás:**

Mivel az Oktatási és Kulturális Közlöny megjelenése kiszámíthatatlan, ezért ütemezést jelen előterjesztés kapcsán nem készítünk, azonban a Képviselő-testületnek ez év július végéig – tekintettel arra, hogy a magasabb vezetői megbízás lejár – meg kell hoznia döntését.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi Bizottság, amelynek határozata a képviselő-testületi ülésen kerül ismertetésre a bizottsági elnök által.

Fentiek után kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Pákozd, 2020. július 21.

Kardos Ádám  
polgármester

#### **Határozati javaslat**

#### **Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (.....) határozata**

#### **a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20/B. §-ai, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdésében foglaltaknak

megfelelően pályázatot ír ki a Pákozdi Nyitnikék Óvoda magasabb vezetői beosztás álláshely betöltésére.

2. A Képviselő-testület a pályázati felhívást az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése alapján megbízza a jegyzőt, hogy az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal a pályázat kiírásáról és előkészítéséről gondoskodjon.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal

1. melléklet

### **Pákozdi Nagyközség Önkormányzat**

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. - alapján  
pályázatot hirdet

### **Pákozdi Nyitnikék Óvoda**

óvodavezető (magasabb vezető)  
munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évig szól

#### **A munkavégzés helye:**

Fejér megye, 8095 Pákozdi, Hősök tere 8.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A közoktatási intézmény vezetőjének feladata az intézmény színvonalas, szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, jóváhagyja az intézménypedagógiai programját, képviseli az intézményt. Az intézmény vezetője felel a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért, a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért, a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú képesítés, óvodapedagógus
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- óvodapedagógus munkakörben legalább öt év feletti szakmai tapasztalat
- büntetlen előélet és cselekvőképesség
- magyar állampolgárság
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképes szakmai önéletrajz
- vezetési, fejlesztési program
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát igazoló okiratok hiteles másolata
- jogszabályban meghatározottak szerint legalább 5 év szakmai gyakorlat igazolása
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy annak igazolása, hogy jelenleg is olyan munkakörben dolgozik, amely erkölcsi bizonyítványhoz kötött
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinthessenek
- nyilatkozat az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2020. .... napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2020.....**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a .....-as telefonszámon kapható.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Pákozd Nagyközség Önkormányzat címére történő megküldésével (8095 Pákozd, Hősök tere 9.), vagy személyesen Pákozd Nagyközség Önkormányzat, Titkárság (8095 Pákozd, Hősök tere 9.).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: PAK/3247/2020 valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető.

**A pályázat elbírálásának módja:**

A jogszabályban meghatározott véleményezési eljárás lefolytatása után a Képviselő-testület személyesen is meghallgatja a pályázót.

A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020.....

A KÖZIGÁLLÁS publikálás időpontja: 2020. ....





**Pákozd Nagyközség Polgármestere**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004  
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

## ELŐTERJESZTÉS

- Tárgy:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról
- Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester  
**Előkészítő:** Szabadi-Gál Rita jegyző  
**Melléklet:** 1. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
**Meghívott:** ---  
**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság

A döntés meghozatala **minősített többséget** igényel.

*A rendeletervezetet törvényességi szempontból megvizsgáltam: Szabadi-Gál Rita jegyző*

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó soros, nyílt ülésére:**

**4.Napirendi pont:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a 9/2020.(VI.04.) az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló önkormányzati rendeletének 2. számú melléklete tartalmazza, hogy a polgármester határozatban írja elő az utólagos csatlakozási hozzájárulás megfizetését. A 9/2020. (VI.04.) számú önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdés a) és b) pontja írja elő a csatlakozási hozzájárulás mértékét, arról külön rendelkezés nem szükséges.

A 2. melléklet tartalmazza a rákötéshez a hozzájárulást.

Fentiekre tekintettel a rendelet 2. mellékletének módosítása szükséges a csatolt 1. melléklet szerint.

Tekintettel a fent leírtakra, előkészítésre került az rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen.

**Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:**

**A rendelet-tervezet címe:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

Egyéb hatása: Nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi megfelelés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg, a felügyeleti szerv törvényességi észrevételét vonná maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs.
- szervezeti: nincs.
- tárgyi: nincs.
- pénzügyi: nincs.

## INDOKOLÁS

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet rendeletervezetéhez**

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy „A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”

A rendelet megalkotása jogszabályból (Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében) eredő kötelezettsége Pákozd Nagyközség Önkormányzatának. A részletes indokolást az előterjesztés tartalmazza.

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020 (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos**

**csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1.§ Pákozdi Nagyközség Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 9/2020.(VI.04.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Kardos Ádám  
polgármester

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2020. július ... napján ... órakor kihirdetésre került.

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

1. melléklet a .. /2020. (.....) önkormányzati rendelethez

**Igazolás  
az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás megfizetéséről**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselőjében eljárva igazolom, hogy

Név:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

szám alatti lakos

Név:.....

Képviselőre jogosult:.....

Adószám:.....

Székhely:.....

gazdasági szervezet

A Pákozdi, .....utca/út, .....házsám..... hrsz-ú ingatlanon  
megvalósuló

ivóvíz-ellátási

szennyvízelvezetési  
beruházáshoz szükséges víziközmű-hálózat létesítése miatt történő utólagos rácsatlakozás  
feltételeként

.../2020 (...) önkormányzati rendeletben előírt.....Ft, azaz  
..... forint összegű utólagos csatlakozási hozzájárulást egy  
összegben megfizette.

Pákozd Nagyközség Polgármestere a nevezett érdekelt részére kérelmére az utólagos  
csatlakozási hozzájárulás ..... havi részletekben történő megfizetését .... számú határozatában  
engedélyezte. A nevezett személy/szervezet az első részlet – önkormányzat költségvetési  
számlájára történő megfizetésére vonatkozó kötelezettségének eleget tett.

Fentiek alapján a Pákozd belterület/külterület ..... helyrajzi számú ingatlan  
ivóvíz/szennyvízhálózatra történő rákötéséhez hozzájárulok.

Kelt: Pákozd, .....év.....hó.....nap

.....  
aláírás



**PÁKOZD NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 22/258-400 E-mail:

[polgarmester@pakozd.hu](mailto:polgarmester@pakozd.hu)

---

**Tárgy:** Előterjesztés a 2020. évi Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételhez

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Steiner Viktória Gabriella gazdálkodási csoportvezető

Előzetesen véleményezte: Pénzügyi Bizottság

**Melléklet:** pályázati kiírás, tervezői költségbecslés

**A tárgyalás módja:** Az előterjesztést **nyílt ülésen** kell tárgyalni.

**A szavazás módja:** A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

## ELŐTERJESZTÉS

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó rendes, nyílt ülésére:**

**5. Napirendi pont:** Javaslat a 2020. évi Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételre

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Véleményező:** Pénzügyi Bizottság

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdetett Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.

A pályázat célja a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése érdekében központi költségvetési forrás biztosítása önkormányzati fenntartású vagy települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő közművelődési intézmény vagy közösségi szintér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására.

Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásban közművelődési intézményt, közösségi színteret saját fenntartásban vagy közművelődési megállapodás keretében működtető települési önkormányzat részesülhet.

A pályázaton az önkormányzatok által biztosított önrészt kiegészítő vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető. A támogatás minimális mértéke 100.000 Ft A pályázó által vállalt önrész és a pályázatra benyújtott valamennyi pályázat összesített önrészének százaléka határozza meg a támogatás mértékét. A pályázat rendelkezésre álló keretösszegeből ezen százalék szorzatával kerül megállapításra a támogatás mértéke. Az arányossági számításnál az egy önkormányzatnál figyelembe vehető vállalt önrész nem haladhatja meg a

pályázatot benyújtó valamennyi önkormányzat által 2020. évben vállalt önrészek összesített összegének 1,5 %-át. A támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg a vállalt önrész kilencszeresét.

Javaslom, hogy a Pákozd, Budai u. 72. szám alatti Művelődési Ház vizesblokkjának felújítási munkálataira igényeljünk támogatást. A projekt megvalósításához szükséges, előzetesen kalkulált összköltség bruttó 2.929.890,- Ft. Az Önkormányzat által vállalt önrész a tervezői költségbebecslés alapján bruttó 300.000,- Ft, melyet az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés terhére tud biztosítani.

A pályázat ÖNEGM rendszerben történő elektronikus rögzítésének és a Kincstár felé történő elektronikus megküldésének határideje 2020. augusztus 3 (hétfő) 24.00 óra. A támogatási kérelem hiánypótlására egy alkalommal van lehetőség. A döntésről a nyertes pályázók elektronikus támogatói okiratban 2020. október 26-ig értesülnek a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül. A támogatás felhasználásának végső határideje 2021. december 31. Nyertes pályázat esetén a megvalósítás a 2021. évben fog megtörténni, így a szükséges önerőt is a 2021.évi költségvetésben kell szerepeltetni, 2022. január 31-éig pénzügyi beszámolót kell benyújtani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

## HATÁROZATI JAVASLAT

### **Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2020. (.....) számú határozata**

#### **a 2020. évi Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra kiírt pályázaton történő részvételről**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület egyetért a Kultúra Háza vizes blokkjának felújítására vonatkozó 2.929.890,- Ft összköltségű beruházással.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat pályázatot nyújtson be az Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra című pályázati kiírás keretében.
3. A Képviselő-testület az 1. pontban meghatározott beruházás megvalósítása érdekében, saját forrásként bruttó 300.000,- Ft összeget biztosít a 2021. évi költségvetés terhére.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedés, jognyilatkozat megtételére, valamint nyertes pályázat esetén a Támogatási szerződés aláírására is.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Határidő a pályázat benyújtására: 2020. augusztus 3.

Pákozd, 2020. július 23.

Kardos Ádám  
polgármester

## Pályázati kiírás

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a

### KÖZMŰVELŐDÉSI ÉRDEKELTSÉGNÖVELŐ TÁMOGATÁSRA

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeleteivel.

#### 1. A pályázat célja

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Támogató) a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése és folyamatos hozzáférhetősége érdekében központi költségvetési forrást biztosít az önkormányzati fenntartású vagy a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő **közművelődési intézmény** vagy **közösségi színtér** (a továbbiakban együtt: a támogatás végfelhasználója) műszaki, technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására.

#### 2. Keretösszeg

A Kvtv. 3. melléklet II. 4. a) pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen **300 millió forint** áll rendelkezésre.

- **A keretösszeg**

*a) 60%-át a települési önkormányzat által fenntartott, továbbá a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő, a b) alpont hatálya alá nem tartozó intézmény vagy közösségi színtér után,*

*b) 40%-át az 1 000 fő lakosságszám alatti települési önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény vagy közösségi színtér után*

*a települési önkormányzat által vállalt önrész arányában kell felosztani.*

*A települési önkormányzatok lakosságszáma tekintetében a Belügyminisztérium - 2019. január 1-jei állapotnak megfelelő - adatait kell figyelembe venni.*

Ha igény hiányában a b) pont szerinti esetben maradvány keletkezik, azt az a) pont szerinti célra kell felhasználni.

#### 3. Pályázók köre

Közművelődési érdekeltségű támogatóban közművelődési intézményt, közösségi színteret saját fenntartásban vagy közművelődési megállapodás keretében működtető települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) részesülhet.

**A Támogató a könyvtári, múzeumi intézményre, intézményegységre, épületre vagy épületrészre benyújtott igényt érdemi bírálat nélkül elutasítja.**

#### 4. A támogatás formája

A pályázaton a Pályázó által biztosított önrészt kiegészítő vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.



## 5. A támogatás mértéke

A Pályázó által vállalt önrész és a pályázatra benyújtott valamennyi pályázat összesített önrészének százaléka határozza meg a támogatás mértékét. A pályázat rendelkezésére álló keretösszegeből ezen százalék szorzatával kerül megállapításra a támogatás összege.

**A támogatás az alábbiak szerint kerül meghatározásra:**

$$T = Ke \cdot (\text{Ön} / \text{ÖK})$$

ahol:

T = a Pályázót megillető támogatás mértéke

Ön = a Pályázó által vállalt önrész

Ke = a rendelkezésre álló keret összege

ÖK = a pályázatra benyújtott összesített önrész.

### A vállalt önrészt

– a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló kormányrendeletben meghatározott települések esetében, illetve

– az 1 000 fő lakosságszám alatti települési önkormányzat esetében

**háromszoros szorzóval, mindkét feltétel együttes fennállása esetén kilencszeres szorzóval veszik figyelembe.**

Az arányossági számításnál az egy önkormányzatnál figyelembe vehető vállalt önrész nem haladhatja meg a pályázatot benyújtó valamennyi önkormányzat által 2020. évben vállalt önrészek összesített összegének 1,5%-át.

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes Pályázó (vagy a támogatás végfelhasználója) ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.

A pályázat költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

## 6. Kizáró okok

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó,

- amelynek a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- amely adósságrendezési eljárás alatt áll;
- amelynél a támogatás mértéke nem éri el a 100 000 forintot.
- mely esetében a támogatandó közösségi szintér kijelölése nem felel meg a Kultv. előírásainak;
- amely nem a pályázat céljának megfelelő épület korszerűsítésére, felújítására, tárgyi és infrastrukturális fejlesztésére pályázik.

## 7. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása a mellékelt adatlap szerint, elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött pályázati adatlapot és a további benyújtandó mellékleteket dokumentumként külön-külön elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához

kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) Hivatali Kapuján keresztül (a továbbiakban: MAKPER) a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

**A pályázatok elektronikus rögzítésének és a Kincstár felé történő elektronikus megküldésének határideje: 2020. augusztus 3. (hétfő) 24.00 óra**

*A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag az ÖNEGM rendszerben rögzített vagy kizárólag MAKPER-en keresztül benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.*

## 8. Benyújtandó dokumentumok

Benyújtandó dokumentumok		Benyújtás módja	
		ÖNEGM rendszer	MAKPER Hivatali Kapu
1	Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött, elektronikus hitelesítéssel ellátott <b>Pályázati Adatlap</b>	x	x
2	Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletéből az <b>önerő biztosítására</b> vonatkozó rész VAGY az önerő biztosításáról szóló testületi határozat (önkormányzat által elektronikus hitelesítéssel ellátva).		x
3	A települési önkormányzat <b>Kultv. 83/A. §-a szerinti rendelete</b> , amely tartalmazza a közösségi szintér kijelölését, illetve a közművelődési intézmény megjelölését. (önkormányzat által elektronikus hitelesítéssel ellátva).		x
4	A közművelődési intézmény, közösségi szintér fenntartását, működtetését <b>igazoló dokumentum</b> ( <i>költségvetési szervként működő közművelődési intézmények esetében a hatályos alapító okirat, közművelődési megállapodás keretében működtetett közművelődési intézmény esetében a közművelődési megállapodás vagy közszolgáltatási szerződés, közösségi szintér esetében a közösségi szintér működését igazoló dokumentum (pl. kijelölő határozat, közművelődési rendelet, az önkormányzat SzMSz-e-csak a vonatkozó rész)</i> ) (önkormányzat által elektronikus hitelesítéssel ellátva).		x
5	a tervezett fejlesztés részletes <b>költségvetési terve</b> a beszerezni kívánt eszközök, berendezések és a megvalósítani kívánt karbantartási, felújítási munkálatok tételes felsorolásával. (önkormányzat által elektronikus hitelesítéssel ellátva).		x
6	2. sz. melléklet szerinti <b>nyilatkozatok</b> (önkormányzat által elektronikus hitelesítéssel ellátva).		x

## 9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát és a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje az ÖNEGM rendszeren, valamint a MAKPER-en keresztül: **2020. augusztus 24. (hétfő) 24.00**

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az Igazgatóság az ok megjelölésével értesíti a Pályázót pályázata érvénytelenségéről.

A felülvizsgálat lezárását követően 2020. szeptember 7-én 17.00 óráig az Igazgatóság továbbítja az Emberi Erőforrások Minisztériuma EMMIKER elnevezésű (KRID 122300118 azonosítójú) Hivatali Kapujára (a továbbiakban: EMMIKER) a felülvizsgált, a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatok elektronikus hitelesítéssel ellátott példányát.

2020. szeptember 9-én a Kincstár az EMMIKER-en keresztül megküldi a pályázatokban szereplő adatokat az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közművelődési és Alkotóművészeti Főosztálya (a továbbiakban: EMMI KAF) részére.

## **10. A pályázat elbírálása, döntésről való értesítés**

**A támogatás mértéke a Pályázók által az egyes célok tekintetében vállalt önrész arányában kerül megállapításra.** Az arányossági számításokat az EMMI KAF végzi el.

Az EMMI KAF az arányossági számításokat tartalmazó jegyzéket legkésőbb a benyújtási határidőt követő 60 napon belül felterjeszti a kultúráért felelős államtitkárnak (a továbbiakban: államtitkár).

A döntést követően a Támogató a támogatói okirat minta okmányát megküldi – a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 1. számú melléklet 9. pontjának figyelembe vételével – pénzügyi ellenjegyzés céljából a Belügyminisztérium Hivatali kapun (KRID azonosító: 629214158) keresztül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére. A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll igazolással ellátott minta okmányt a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 5 munkanapon belül – a Támogató Hivatali Kapuján keresztül – visszaküldi a Támogató részére.

A döntésről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) 2020. október 26-ig elektronikus támogatói okiratban értesülnek az ÖNEGM rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések – illetőleg elutasítás esetén az elutasítás indoka – 2020. október 26-ig a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirat tartalmával kapcsolatban a közlését követő 2 munkanapon belül nyilatkozat formájában tehet észrevételt, az ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

## **11. A támogatás folyósítása**

A támogatásról szóló döntést és az elektronikusan aláírt támogatói okiratokat a Támogató utalványozás céljából elektronikus úton hivatali kapun keresztül megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint a Kincstár részére. A küldéssel egy időben a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére elektronikus formában szükséges megküldeni egy összesített táblázatot xls formátumban, amelyben szerepel a Kedvezményezett önkormányzat neve, KSH azonosító száma, a támogatott intézmény neve, a támogatás összege forintban, valamint a támogatói okirat iktatószáma.

A támogatást a Kincstár előfinanszírozás keretében a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján soron kívül egy összegben folyósítja.

## **12. A támogatás felhasználása**

**A felajánlott önrész és a támogatás együttes összege** a pályázatban rögzítetteknek megfelelően a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletben foglaltak szerint az egyes közművelődési alapszolgáltatások biztosításához, valamint az intézmény működéséhez szükséges tárgyi és infrastrukturális fejlesztésre (műszaki, technikai eszközeinek, felszereléseinek, berendezési tárgyainak beszerzésére, épületének karbantartására, felújítására) fordítható.

*A támogatható és nem támogatható költségek körét a pályázati kiírás 3. melléklete tartalmazza.*

A nem a pályázat céljának megfelelően felhasznált támogatás összege vonatkozásában a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

**A támogatás felhasználásának időtartama: A pályázati kiírás megjelenésének napjától – 2021. december 31. napjáig.** A végső hatánapig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezettek részére a felhasználási időszakban egy alkalommal van lehetőség módosítás kérésére, melyet a Kedvezményezett az Igazgatóság útján a Kultúráért Felelős Államtitkárnak címezve nyújthat be. A kérelem nem eredményezheti a támogatási intenzitás változását és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A pályázati támogatás általi fejlesztés eredménye az amortizációs időszakon belül nem idegeníthető el. Az értékcsökkenés elszámolására az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 17. §-ában foglaltak az irányadók.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett köteles a támogatás tényét, az elnyert támogatás összegét a Támogató nevének és logójának felhasználásával megjelentetni.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

**Szakmai beszámoló:** a szakmai beszámolóban be kell mutatni, hogy hogyan segíti az önrész és a támogatás felhasználása a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek törvényben meghatározott követelményeinek biztosítását. Amennyiben a beszámoló 5 oldalnál több, akkor ½ oldalas összefoglalót kell készíteni.

**Pénzügyi beszámoló:** az önrész és a támogatás terhére a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerülő kiadások számolhatók el.

A Kedvezményezettnek a támogatás és a vállalt önrész teljes összegével el kell számolnia!

Az önrész és a támogatás elszámolása keretében a Kedvezményezett vagy a támogatás végfelhasználója nevére kiállított számlák nyújthatók be.

A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás és az önrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett az önrész és a támogatás végső felhasználását követően, ha 2020. december 31. napjáig teljes körűen felhasználta a támogatást, annak összegéről **2021. január 31-ig**, a 2021. december 31. napjáig teljes körűen felhasznált támogatási összegéről **2022. január 31-ig** elektronikus szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be az ÖNEGM rendszeren és a MAKPER-en keresztül.

Az ÖNEGM rendszerből letöltött pénzügyi beszámolóval benyújtandó, elektronikus hitelesítéssel ellátott további dokumentumok:

- a **számlaösszesítő eredeti**, a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt példánya (Ávr. 93. § (3) bekezdés);
- a költségeket igazoló, **záradékolt számviteli bizonylatok hitelesített példányai** (számlaösszesítőben rögzítve, sorszámozva);
- a **pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatok hitelesített példányai** (a kapcsolódó számviteli bizonylathoz csatolva);
- a 200.000 Ft feletti számlaértéket meghaladó dologi és felhalmozási kiadás esetén a **vonatkozó szerződés vagy megrendelő hitelesített példánya** (a kapcsolódó számviteli bizonylathoz csatolva);

A Kedvezményezett a fenti, elektronikus hitelesítéssel ellátott dokumentumokat elektronikus úton a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF

- a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az

önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a MAKPER-en keresztül benyújtja az Igazgatóságra. Az elszámolási dokumentáció Igazgatósághoz történő elektronikus benyújtásának határideje a pénzügyi beszámoló ÖNEGM rendszerben történő elektronikus rögzítésének napja. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikus úton megküldi az államtitkár részére, amelyben alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az önrész és a támogatás szempontjából kizárólag a „**082091** Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, a „**082092** Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”, a „**082093** Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek” és a „**082094** Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés” kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Ha a Kedvezményezett a közművelődési támogatás érdekében vállalt önrészt csökkenti, akkor ezzel arányosan csökkentett összegű érdekeltség-növelő támogatásra jogosult. A különbözet jogosulatlan igénybevételnek minősül.

A Kedvezményezett a pénzügyi beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról az Igazgatóságon keresztül értesül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés *b*) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A visszafizetéssel érintett támogatásrész tárgyévből történő visszafizetés esetén az "Önkormányzatok támogatása" elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára, tárgyévet követő évtől történő visszafizetés esetén a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetései” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni

Az államtitkár az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot - vagy visszavonása esetén az erről való értesítést – az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel az EMMI KAF illetékes munkatársához, Zánki-Tóth Enikő, tel.: +36 1 896 6038, e-mail: eniko.zanki-toth@emmi.gov.hu, fordulhatnak.

**Mellékletek:**

1. Pályázati adatlap (minta)
2. Nyilatkozatok (minta)
3. Elszámolható és nem elszámolható költségvetési tételek felsorolása

## Pályázati Adatlap

## KÖZMŰVELŐDÉSI ÉRDEKELTSÉGNÖVELŐ TÁMOGATÁS

közművelődési intézmény vagy közösségi szintér műszaki, technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására

A települési önkormányzat megnevezése, címe:

.....  
A települési önkormányzat KSH kódja:.....

A települési önkormányzat törzsszáma:.....

Kapcsolattartó személy neve:.....

Telefonszám, e-mail:.....

A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett település:

igen

nem

- a) A települési önkormányzat által fenntartott, továbbá a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő, a b) alpont hatálya alá nem tartozó intézmény vagy közösségi szintér után (60%-os keretből)\* igénylem a támogatást az alábbi közművelődési intézmény(ek), közösségi szintér(ek) tekintetében:

Az intézmény, szintér megnevezése, címe és helyrajzi száma	A vállalt önrész mértéke, az arányossági számítás alapja <b>(ezer forintban)</b>
A 60%-os keretben tervezett önrész összegei összesen:	

- b) Az 1 000 fő lakosságszám alatti települési önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény vagy közösségi szintér után (40%-os keretből)\* igénylem a támogatást az alábbi közművelődési intézmény(ek), közösségi szintér(ek) tekintetében:

Az intézmény, szintér megnevezése, címe és helyrajzi száma	Lakosságszám (2019. január 1-jei BM adat)	A vállalt önrész mértéke, az arányossági számítás alapja <b>(ezer forintban)</b>
A 40%-os keretben tervezett önrész összegei összesen:		

Mindösszesen:

Pályázó cégszerű aláírása

\* lásd. 2. pont: Keretösszeg

**NYILATKOZATOK**

Alulírott.....  
mint a(z).....Önkormányzatának  
képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy

**a)** az önkormányzatnak a támogatás igényléséhez szükséges önerő a rendelkezésére áll, melyet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (4) bekezdés c) pontja szerint igazol. Az önerő a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás keretében szintén felhasználásra kerül.

**b)** Ávr. 75. § (2) bekezdés a) pontja alapján

ba) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;

bb) az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg benyújtottam:

igen nem

amennyiben igen, mikor és hol nyújtott be:

.....

**c)** az önkormányzat megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) és (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott követelményeknek (Ávr. 75. § (2) bekezdés d) pont),

**d)** az önkormányzatnak nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja (Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pont),

**e)** az önkormányzat vagy a támogatás végfelhasználója, ÁFA levonási joggal rendelkezik a költségvetési támogatás tekintetében (Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pont):

igen nem

**f)** az önkormányzat a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pont).

**g)** a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul (Ávr. 75. § (2) bekezdés b) pont).

Ezen nyilatkozatot a 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatás érdekében benyújtott pályázathoz tettem.

Pályázó cégszerű aláírása

## ELSZÁMOLHATÓ – NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGVETÉSI TÉTELEK

A felajánlott önrész és a támogatás együttes összege a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet alapján az egyes közművelődési alapszolgáltatások biztosításához, valamint az intézmény működéséhez szükséges tárgyi és infrastrukturális fejlesztésre (műszaki, technikai eszközeinek, felszereléseinek, berendezési tárgyainak beszerzésére, épületének karbantartására, felújítására) fordítható a pályázatban rögzítetteknek megfelelően.

### Támogatás és önrész terhére elszámolható költségek:

- Berendezési tárgyak (például, de nem kizárólagosan):
  - alkotóművészeti tevékenység folytatásához szükséges eszközök, berendezési tárgyak beszerzésére, azok üzembe helyezésére (népművészet és amatőr alkotóművészet: festőállvány, szövőszék, kemence az agyagedények kiégetéséhez, korongozógép, stb.)
  - szék, asztal, polc, szekrény, ülőgarnitúra
  - sörpad
  - sátor, rendezvénysátor
  - paraván, posztamens, megállító tábla, pulpitus, molinó, roll-up
  - teraszfűtő berendezés
  - kottatartó
  - bábu
  - zászló és zászlótartó
  - szőnyeg
  - tükör
- Műszaki-technikai eszközállomány (például, de nem kizárólagosan):
  - fény- és hangtechnikai eszközök, színpadtechnikai eszközök (pl. színpadfüggöny húzó berendezés)
  - mobil színpad
  - laptop, nyomtató, fénymásoló
  - asztali számítógép
  - audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközök (DVD, blue-ray lejátszó, magnó stb.)
  - prezentációs eszközök (projektor, vetítővászon, pointer stb.)
  - oktatástechnikai eszközök (interaktív tábla, flipchart tábla, stb.)
  - internet kapcsolat kiépítésével kapcsolatos költségek (amennyiben azt a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevők is korlátozás- és térítésmentesen használhatják)
  - amatőr művészeti csoportok, művelődő közösségek számára hangszerek
  - kertmozi
- Épület karbantartására, felújítására (például, de nem kizárólagosan)
  - Ingatlan felújítás költsége, korszerűsítés, pl: homlokzat vagy fal hibák javítása; ereszcatorna cseréje; külső, belső festés; villanszerelés; fűtésszerelés; parketta csiszolás; ajtó és ablak csere; színpad felújítás, klíma, riasztórendszer, külső és/vagy belső térfigyelő rendszer, füstjelző
  - vizesblokk felújítás, vízmelegítő, kézsárító beszerelés
  - akadálymentesítéssel kapcsolatos költségek
  - szabadtéri színpad fedése, javítása, korszerűsítése
  - árnyékoláshoz sín és tartozékai, függöny, roló, színpadfüggöny
  - balettszőnyeg



**Önrész terhére elszámolható költségek (például, de nem kizárólagosan):**

- szállítási költségek
- weblapfejlesztés, PC javítás, bevizsgálás, adattárolók, szoftverek,
- konyhai eszközök, berendezési tárgyak (konyhabútor, mosogatógép, hűtő, gáztűzhely, tányér, kávéfőző stb.), amennyiben azok a művelődő közösségek tevékenységének megvalósulását segítik elő (pl. főzőklub esetében)
- irodatechnikai kisgépek (pl. laminológép, papírvágógép, spirálozógép stb.)
- kerékpártároló

**Támogatás és önrész terhére nem elszámolható költségek:**

- könyvtári, múzeumi berendezési tárgyak, műszaki, technikai eszközök
- személyi juttatások
- késedelmi pótlék, kötbér
- büntetések, pótdíjak költségei
- tervdokumentáció
- kommunikációs költségek
- gépjármű-vásárlás
- használati eszköz vásárlás
- működési költségek
- irodai kellékek, fogyóeszközök (fénymásolópapír, írószerszám, irattartó, gyorsfűző, iratkapcsoló stb.)
- bérleti díjak
- catering szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközök, berendezési tárgyak
- játszótéri eszközök
- fitnesz- és sporteszközök
- postaláda
- kerti szerszámok és gépek (fünyíró, permetező, locsoló, stb.,)
- kerítés építése, térkövezés
- parkoló kiépítése

## **Műszaki leírás**

### **Pákozd, Művelődési ház női wc felújítása**

#### **Általános leírás**

Pákozd település központjában, a 186 hrsz-ú ingatlanon helyezkedik el Pákozd Nagyközség tulajdonában lévő művelődési ház.

Az épületben található női wc helység, mely magában foglalja annak előterét, elavult és leromlott állapota szükségessé tette a felújítási munkák elvégzését.

#### **A felújítandó helységek jellemző adatai:**

##### 1. Helyiségek

- női wc (kerámia)	5,88 m <sup>2</sup>
- előtér (kerámia)	3,24 m <sup>2</sup>

#### **Felhasznált anyagok és szerkezetek**

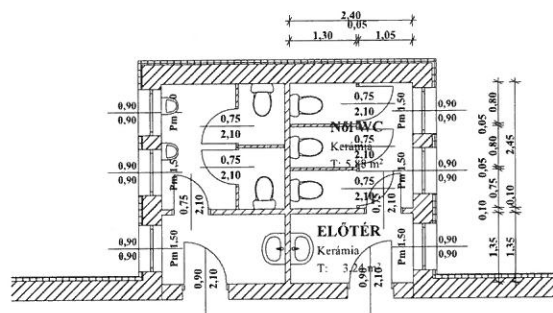
- aljzat: meglévő aljzat elbontása, majd vízszigetelés, 8 cm vtg. lépésálló hőszigetelés, 10 cm vtg. beton aljaz visszaépítése.
- nyílászárók: belső fa ajtók 2 db kerül cserére a terven jelölt méretben.
- felületképzés: teljes járófelületen járólap csere csúszásmentes kerámia burkolattal, az oldalfalon meglévő burkolat lebontása, majd kenhető szigetelését követően felület javítása, glettelése 2 rétegben, csiszolás és új fali csempe elhelyezése 2,00 m-ig, további felületek diszperziós festése 2 rétegben. A mennyezet gipszkarton rendszer kiépítésével állmennyezetet kap, mely 2 rtg. glettelés, csiszolást követően diszperziós falfestékkel kerül lefestésre szintén 2 rétegben.

- válaszfal paravánok: az illemhelyek elválasztása egyedileg gyártott könnyűszerkezetes rendszerből épülnek, átlag 5 cm szerkezet vastagsággal, magában foglalva a 3 darab ajtót is.
- víz és szennyvíz: a helységek teljes víz és szennyvíz hálózata cserére és átépítésre kerül, új wc-k, wc tartályok, mosdó és energiatakarékos mozgásvezérelt csaptelep beépítésével
- villany: elektromos hálózat cserére kerül, új kapcsolókkal és energiatakarékos mozgásvezérelt mennyezeti lámpákkal

### **Energiaellátás**

- elektromos rendszer az épületben kiépült jelenleg azon egyéb beavatkozás nem történik
- vezetékes ivóvíz hálózat a teljes épületben megoldott, az átépítést követően a rendszer fertőtlenítése szükséges.
- az épület teljes szennyvízelvezetése az utcai közcsatornába megoldott.

Pákozd, 2020. július 22.



## Pákozd, Művelődésház női wc felújítása

### Méret és mennyiség kiírás

	Tétel leírás	Mennyiség	E.ár	Ár
	<b>Építés előkészítő és bontási munkák</b>			<b>133 250</b>
1.	Betonaljzat bontás 0,5 méterig	3,8 m3	14 000	53 200
2.	Csempe és vakolatt bontása oldalfalon	0,5 m3	14 000	7 000
3.	Wc paravánok és szaniterek bontása	1,35 m3	11 000	14 850
4.	6 m3 konténer szállítása, bontási törmelék és egyéb szitt konténerbe hordása	6 m3	9 700	58 200
	<b>Építési munkák</b>			<b>2 074 950</b>
1.	Aljzat szigetelés GV 45 bitumenes nehézlemezzel kétrétegben	18 m2	1 900	34 200
2.	Lépésálló hőszigetelés elhelyezése 6 cm vtg.	18 m2	1 700	30 600
3.	Aljzatbeton készítése 10 cm vastagságig esztrich betonból	18 m2	6 800	122 400
3.	Szerelőbeton készítése 15 cm vastagságig helyszínen kevert betonból	18 m2	9 800	176 400
4.	Járolapburkolat készítése 60x60 cm lapokból alzatkiegyenlítés és víztaszító záróréteg felhordásával követően	18 m2	18 000	324 000
5.	Oldalfal vakolat készítése, vízzáró réteg felhordásával	44 m2	6 900	300 150
6.	Álmennyezet készítése előregyártott szerelt rendszerből	18 m2	6 900	124 200
7.	75/210 belső ajtó kibontása, új beépítése, takarólécek elhelyezésével, zárral és kilincsel, keményfa küszöbvel, kétréteg alapozó mázolással és két réteg zománc festéssel ellátva.	1 db	80 000	80 000
7.	9/210 belső ajtó kibontása, új beépítése, takarólécek elhelyezésével, zárral és kilincsel, keményfa küszöbvel, kétréteg alapozó mázolással és két réteg zománc festéssel ellátva.	1 db	95 000	95 000
9.	Wc paravánok készítése és beépítése	1 klt	312 500	312 500
8.	Villanyszerelés, vezetékkelés, kapcsolók elhelyezése, mozgásvezérelt mennyezeti lámpák beépítése, infra csaptelep vezérléssel stb.	1 klt	192 000	192 000
9.	Gépészet, szaniterek elhelyezése - 3 db wc és tartály, 1 db mosdó és csaptelep, radiátorok áthelyezése, teljes szennyvíz rendszer kiépítése	1 klt	283 500	283 500
	<b>Befejező munkák</b>			<b>98 800</b>
1.	Gelettelés, festés két-két rétegben	13 m2	5 600	72 800
2.	Takarítás	1 klt	26 000	26 000

<b>Összesen:</b>	<b>2 307 000</b>
27 % Áfa:	622 890
<b>Bruttó összesen:</b>	<b>2 929 890</b>



**Pákozd Nagyközség Polgármestere**

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....) önkormányzati rendelete lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról

**Előterjesztő:** Kardos Ádám polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Szabadi-Gál Rita jegyző

**Melléklet:** rendeletervezet

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi Bizottság, Népjóléti Bizottság

**A tárgyalás módja:** Az előterjesztést **nyílt ülésen** kell tárgyalni.

**A szavazás módja:** A döntéshozatal **minősített többséget** (a megválasztott önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 27. napján tartandó rendes nyílt ülésére:**

**6. Napirendi pont:** Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....) önkormányzati rendelete a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pákozd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a lakbérek mértékéről szóló 18/2006. (XI.30.) sz. rendelete szabályozza jelenleg az Önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékét. A rendelet nem rendelkezik az önkormányzati lakások bérletének részletes szabályait, így szükséges az alábbi rendelet megalkotása.

Javaslom az indokolás szerint a jogszabály elfogadását.

**ELŐTERJESZTÉS**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében, a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzése során felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A hatásvizsgálatot elkészítettük és az előterjesztés mellékleteként csatoljuk. Szintén elkészült a fenti törvény 18.§-ában foglaltak szerint a rendelet tervezet indokolása.

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló .../2020. (.....) önkormányzati rendelet tervezet**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – a továbbiakban: Jat. – 17. § (1)-(2) bekezdése értelmében

*„A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaiboz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.*

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A rendelettervezet **társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása**: A rendelet megalkotásának közvetlen társadalmi hatása a pontos, időszerű tájékoztatás a lakosság részére az önkormányzati lakások és helyiségek bérleti lehetőségéről. A rendelet-tervezetnek közvetlen gazdasági, költségvetési hatása a változó bérleti díjak lehetőségében van.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának **környezetre gyakorolt hatása, egészségi következménye**:

Nincsen környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségi következménye.

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása: adminisztratív feladatok nőnek, a megváltozó bérleti szerződések megfogalmazása, pályázatok elbírálása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges **személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek** rendelkezésre állnak

## INDOKOLÁS

**Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló .../2020. (.....) önkormányzati rendelet tervezet**

A Jat. 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy „A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”



## Általános indokolás:

A rendeletalkotás szükséges, mivel a korábbi rendelet több mint 14 év évig tartó hatályossága alatt mind a tartalmi, mind a formai követelmények nagymértékben megváltoztak.

## Részletes indokolás

I.fejezethez: Általános rendelkezések a rendelet hatályát, hatáskör átruházást fogalmaz meg

II.fejezethez: Lakásbérlet létrejöttét fogalmazza meg.

III.fejezethez: A bérbeadás részletes szabályait tartalmazza.

IV.fejezethez: Lakásbérlethez kapcsolódó speciális szabályokat tartalmazza.

V.fejezethez: A lakbérrel kapcsolatos egyéb rendelkezések és a lakáshasználati díjat fogalmaz meg.

VI.fejezethez: Adatvédelem szabályai és átmeneti, záró rendelkezések

1.melléklet: Lakbér/bérleti díj mértékét tartalmazza

2.melléklet: Házirendet tartalmazza

3.melléklet: Szociális helyzet alapján történő bérbeadására vonatkozó kérelem adatlapját tartalmazza

*Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § értelmében „fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.” Tehát jelen rendelet hatályba lépése legkorábban 2020. augusztus 27. napja.*

Előbbiekre tekintettel és a rendelet kihirdetése és végrehajtása érdekében intézkedem.

Pákozd, 2020. július 22.

**Kardos Ádám**  
polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (.....)  
önkormányzati rendelete  
a lakások bérletére vonatkozó egyes szabályokról**

Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Ltv.) kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről az alábbi rendeletet alkotja:

**ELSŐ RÉSZ**

**Lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlete**

**I. Fejezet**

**1. Általános rendelkezések**

**1. §**

(1) A rendelet hatálya a Pákozd Nagyközség Önkormányzat tulajdonában álló valamennyi lakásra (a továbbiakban: lakás) terjed ki.

**2. §**

E rendelet alkalmazásában

1. *átalakítás*: az OTÉK 1. számú melléklet 8. pontjában meghatározott építési beruházás;
2. *beruházás*: az Étv. 2.§ 30. pontjában meghatározott tevékenység;
3. *bérbeadó*: Pákozd Nagyközség Önkormányzata, vagy a nevében bérbeadóként eljáró személy vagy szervezet;
4. *család*: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló mindenkor hatályos törvény szerinti család;
5. *egyéb rendkívüli élethelyzet*: olyan állapot, amelyben a kérelmező önmaga, illetve családja lakhatásáról más módon – átmenetileg vagy hosszantartóan – nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt segítségre szorul;
6. *folyamatban lévő ügy*: kérelemre vagy kérelemtől függetlenül indult eljárás a bérbeadó döntéséig, valamint a már fennálló bérleti jogviszony és keletkezett tény;
7. *gyermek*: a mindenkor hatályos Ltv. szerinti gyermek;
8. *helyiség*: Pákozd Nagyközség Önkormányzat tulajdonában álló, nem lakás céljára szolgáló helyiség;

9. *jövedelem*: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló mindenkor hatályos törvény szerinti jövedelem;

10. *korszerűsítés*: az OTÉK 1. számú melléklet 63. pontjában meghatározott építési beruházás;

11. *lakás*: Pákozdi Nagyközség Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, bérbeadásra szánt lakás.

12. *bátralék*: minden olyan a bérleti szerződés vagy jogszabály alapján az önkormányzati lakás bérlőjét a bérbeadóval szemben terhelő fizetési kötelezettség, melyet az előírt esedékesség napjáig nem fizettek meg.

13. *szülő*: a mindenkor hatályos Ltv. szerinti szülő;

14. *üres helyiség*: ha a helyiség nem tárgya érvényes és hatályos bérleti szerződésnek, és nem áll a tulajdonostól eltérő harmadik személy birtokában;

15. *vagyoni*: azoknak a rendelkezésre álló anyagi és nem anyagi javaknak az összessége, melyek értéke pénzben meghatározható, különösen az ingatlan, ingó dolog, továbbá vagyoni értékű jog.

### 3. §

(1) A lakásokkal kapcsolatos bérbeadási jogokat a bérbeadó nevében – ha e rendelet másként nem rendelkezik – a polgármester gyakorolja.

(2) A Népjóléti Bizottság a hatáskörébe tartozó ügyekben, amennyiben döntéséhez szükségesnek tartja, felkérheti a jegyzőt a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló mindenkor hatályos törvényben írt környezettanulmány (továbbiakban: környezettanulmány) készítésére.

## II. Fejezet

### A lakásbérlet létrejötte

#### 2. Általános szabályok

### 4. §

(1) Lakásbérleti jogviszony

a) szociális helyzet alapján történő bérbeadás,

c.) szolgálati lakás bérbeadása

(3) Az üres vagy megüresedett, vagy olyan megüresedő lakás, melynek ismert a megüresedés időpontja, továbbá új építésű lakások bérbeadási jogcímének meghatározásáról, a jogcímet érintő bármilyen módosításról – ha e rendelet másként nem rendelkezik – a Népjóléti Bizottság dönt.

### 5. §

(1) Lakásbérleti szerződés határozott időre, határozatlan időre vagy feltétel bekövetkeztéig köthető. A határozott időtartam – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – legfeljebb 5 év lehet.

(2) A határozott időtartam a 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogcímen történő bérbeadás esetén legfeljebb 10 év lehet.

(3) A lakásbérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni, mely kikötést a bérlővel kötött lakásbérleti szerződésben szerepeltetni kell.

## 6. §

- (1) Felek a birtokba adás időpontjában jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyv kötelezően tartalmazza:
  - a. a közművek mérőóráinak azonosítóit és állásait;
  - b. leltár;
  - c. a rendeltetésszerű használathoz szükséges tartozékok, épületvillamossági, épületgépészeti berendezések műszaki állapotának rögzítését;
  - d. fotódokumentáció;
  - e. kulcs(ok) átadásának ténye és az átadott kulcsok száma.
- (2) A bérbeadó jogosult a lakás rendeltetésszerű használatát, a lakás berendezéseit, tartozékait a lakás átadásakor felvett leltár alapján, valamint a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését legfeljebb évente két alkalommal ellenőrizni illetve leltározni. A bérlő arra alkalmas időben a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.
- (3) A lakásbérleti jogviszony a lakásra, a lakáshoz tartozó helyiségekre és földrészletre terjed ki. A bérlőt és a vele együttlakó személyeket a közös használatra szolgáló helyiségek és területek használatának joga is megilleti.
- (4) A bérlő a közös használatra szolgáló helyiségek, területek használatával kapcsolatos költségeket, illetve társasházak esetén a közös költséget – a lakbéren felül – köteles megfizetni.
- (5) A lakásbérleti jogviszony megkötésekor a bérlőkre a 2. melléklet szerinti házirend betartása kötelező.

## III. Fejezet

### A bérbeadás részletes szabályai

#### 3. A szociális helyzet alapján történő bérbeadás

## 7. §

(1) Lakás szociális helyzet alapján történő bérbeadása kérelem alapján történik (3. számú melléklet).

(2) Szociális helyzet alapján történő bérbeadásról, valamint az ilyen jogcímen bérbe adott lakásra vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbításáról a Népjóléti Bizottság dönt. Amennyiben a bizottság a döntéséhez szükségesnek tartja, úgy felkérheti a jegyzőt környezettanulmány készítésére is.

(3) Szociális helyzet alapján lakásra kérelmet az nyújthat be,

a) aki az Európai Gazdasági Térség tagállamának állampolgára,

b) aki nagykorú,

c) akinek, valamint családjának, továbbá annak a személynek, aki a kérelmezővel életvitelszerűen együtt lakik és ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, egy főre eső havi nettó átlag jövedelme a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapban az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló pályázó vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a 200 5-öt nem haladja meg,

d) bérbeadónak és a vele együtt költöző közeli hozzátartozójának nincs a tulajdonában, hasznélvezetében, bérletében másik beköltözhető lakása, és nem rendelkezik határozatlan idejű önkormányzati lakásbérlettel, és a bérbeadó és a vele együtt költöző közeli hozzátartozó egy főre jutó havi nettó jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

e) aki írásbeli nyilatkozatban vállalja, hogy a bérleti jogviszony időtartama alatt Pákozd illetékességi területén működő családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal a 30. § (9) bekezdésében szereplő hátralék keletkezése esetén együttműködik.

## 8. §

(1) A lakásbérleti szerződést- a Népjóléti Bizottság által megjelölt kérelmezővel- a polgármester köti meg, a jegyző ellenjegyzése mellett.

(2) Szociális alapon történő bérbeadás esetén lakásbérleti szerződés csak határozott időtartamra köthető.

(3) Nem köthető lakásbérleti szerződés, illetve nem hosszabbítható meg azzal a személlyel,

a) aki a szerződéskötés időpontjában a 8.§ (3) bekezdésében meghatározott feltételek bármelyikének nem felel meg,

b) aki a kérelem benyújtásakor szándékosan valótlan adatot szolgáltat, vagy az adatok változásáról a bérbeadót nem értesítette a bérbeadásról szóló döntésig,

c) aki köztartozással rendelkezik bérbeadó felé és a köztartozás rendezésére vonatkozóan a szerződéskötés időpontjáig nem kezdeményezett fizetéskönnyítésre vonatkozó eljárást,

f) aki lakását a kérelme benyújtását megelőző 10 éven belül elcserélte,

g) aki beköltözhető ingatlanát a kérelme benyújtását megelőző 5 éven belül elidegenítette,

h) aki olyan ingó vagy ingatlan vagyonnal rendelkezik, amelynek együttes értéke a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj ötvénszeresét meghaladja,

i) aki nem tudja igazolni, hogy a kérelem benyújtását megelőzően 5 éve lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezik Pákozdon.

(4) A szociális lakbér mértékét az 1. számú melléklet alapján kell megállapítani.

(5) A bérlő szociális lakbérre való jogosultságát a bérbeadó évente felülvizsgálja (a továbbiakban: éves felülvizsgálat).

## 9.§

(1) A szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetében a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás rendeltetésszerű használatához szükséges berendezéseinek karbantartásával, felújításával, valamint – a külső nyílászárók kivételével - azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a bérbeadó köteles.

(2) A lakbér mértékét szociális bérlakás esetén e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## 4. Szolgálati lakás bérbeadása

### 10. §

(1) Lakás szolgálati lakás alapján történő bérbeadása kérelem alapján történik (4. számú melléklet).

(2) Szolgálati lakásnak minősülnek:

a) a Népjóléti Bizottság által kijelölt lakás(ok)

(3) Az (2) bekezdés a) pont szerinti lakás(ok)ra

a) Pákozd nagyközség területén önkormányzati, állami fenntartású egészségügyi, szociális, oktatási és kulturális intézményben munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban álló szakemberekkel,

b) Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalban munkavállalói, vagy közszolgálati jogviszonyban álló személyekkel,

c) továbbá területi ellátási kötelezettség teljesítésére az önkormányzattal kötött szerződés keretében egészségügyi feladatot ellátó háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos alkalmazásában munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban álló szakemberekkel köthető bérleti szerződés.

(4) A (2) bekezdés szerinti esetekben, a határozatlan időtartamú munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel rendelkezők esetében a szolgálati lakás a munkaviszony, a közszolgálati jogviszony, a megbízási jogviszony időtartamára figyelemmel, legfeljebb négy évre adható bérbe, amely a bérlőnek a bérleti szerződés lejártát előzetesen benyújtott kérelmére legfeljebb négy évi határozott időtartammal mindaddig meghosszabbítható, amíg a munkaviszony, közszolgálati jogviszony, megbízási jogviszony fennáll, és a bérlőnek lakbér-, közüzemi díj, illetve a lakásbérleti szerződés alapján fennálló tartozása nincs, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a bérlő a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának megőrzéséhez szükséges bérlői kötelezettségeknek eleget tett.

(5) A (2) bekezdés szerinti esetekben határozott időtartamú munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel rendelkezők esetében a jogviszony fennállásának időtartamára, legfeljebb 1 évre köthető lakásbérleti szerződés, mely időtartam kérelemre további egy-egy évvel meghosszabbítható, ha a bérlőnek lakbér-, közüzemi díj, illetve a lakásbérleti szerződés alapján

fennálló tartozása nincs, illetve a helyszíni ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a bérlő a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának megőrzéséhez szükséges bérlői kötelezettségeknek eleget tett.

A lakások bérbeadásáról és az elhelyezés meghosszabbításáról a Népjóléti Bizottság a munkáltatói jogkör gyakorlója, vagy a megbízó javaslatára dönt.

(5) Az (1) bekezdés b) és c) pontjai szerinti lakásokra lakásbérleti szerződés a megbízással jogviszony, vagy a munkaviszony tartamára köthető. A lakások bérbeadásáról és az elhelyezés meghosszabbításáról a Népjóléti Bizottság az intézményvezető, illetve a vagyonhasznosító szervezet, munkáltatói jogkör gyakorlója javaslatára dönt.

## 11. §

(1) Nem köthető lakásbérleti szerződés azzal az igénylővel, aki Pákozdi településen önálló beköltözhető lakásingatlan, önálló lakásnak minősülő tulajdonú hányaddal rendelkezik, önkormányzati bérlakásban bérlő, bérlőtárs vagy jogcím nélküli lakáshasználó, valamint azzal, aki a kérelem benyújtását megelőzően már ilyen jogcímen elhelyezést nyert.

(2) A 10. § (3) (4) bekezdés vonatkozásban az igénylő alatt a vele együttköltöző személyeket is érteni kell.

(3) A 10. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott lakások vonatkozásában a döntési jogkörrel felruházott Népjóléti Bizottság alakít ki szakma-specifikus, valamint meghatározott elveket figyelembe vevő elbírálási rendszert.

(4) Az 10. § (1) bekezdésben meghatározott lakásokra vonatkozó elhelyezési kérelem a tárgyév december 31. napján hatályát veszti és az azt követő évben meg kell újítani.

(5) A bérbeadó kivételes és indokolt esetben - figyelemmel az igénylő gyermekeinek és a rendelkezésre álló lakások számára - a kezdeményezésre és javaslattételre jogosult javaslatára, a rendeletben meghatározott lakások helyett más lakás bérbeadásáról is dönthet. Az ilyen jogcímen bérbe adott lakások esetében a bérlő bérleti jogviszonyának megszűnését követően a lakást a bérbeadást megelőző jogcímen kell újra hasznosítani.

(7) Amennyiben a bérlő és a vele együttköltöző személyek nem felelnek meg a (6) bekezdésben foglalt feltételeknek, úgy piaci lakbért kötelesek fizetni.

## 12. §

(1) Szolgálati lakást elcserélni – kivéve a bérbeadó által biztosított csereelhelyezést –, albérletbe adni, a bérleti jogviszonyát folytatni, a lakásra bérlőtársi jogviszonyt létesíteni, a lakást nem lakás céljára használni nem lehet.

(2) A szolgálati lakásba a bérlő – házastársán, élettársán, kiskorú gyermekén, szülőjén kívül – más személyt nem fogadhat be. Ha a bérlő a lakásba más személyt befogad, úgy bérbeadó a bérleti szerződést jogosult felmondani.

(3) A bérleti jogviszony megszűnik a határozott időtartam lejártával, vagy a bérleti szerződés szerinti feltétel bekövetkeztével. A bérlő és a munkáltató, vagy a megbízó a bérbeadónak köteles e tényt nyolc napon belül bejelenteni. A bérlő a lakást a szerződés megszűnésétől számított harminc napon belül rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, elhelyezési igény nélkül köteles a bérbeadó részére visszaadni.

(4) Ha a bérlő elhelyezésre jogosító munkaviszonya nyugdíjazás miatt szűnik meg, a bérlő kérelmére az elhelyezés egy alkalommal négy éves határozott időtartammal meghosszabbítható a Népjóléti Bizottság véleményének kikérése után.

(5) A szolgálati jelleg megszűnése miatt megüresedett lakás esetén a lakás további hasznosításáról a bérbeadó dönt.

(6) A lakbér mértékét szolgálati lakás bérlése estén e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

## IV. Fejezet

### 5. Lakásbérlethez kapcsolódó speciális szabályok

#### 13. §

(1) Lakás albérletbe nem adható.

(2) Ha a bérlő a lakást albérletbe adta, az szerződésszegésnek minősül, amely alapján bérbeadó felmondhatja a lakásbérleti szerződést a Ptk. és a Ltv. erre vonatkozó rendelkezései szerint.

### 6. Hozzájárulás a lakásba történő befogadáshoz és a tartási szerződés

#### 14. §

(1) A lakásba a bérlő a bérbeadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, gyermekét, befogadott gyermekének a gyermekét, valamint szülőjét.

(2) Az (1) bekezdésében meghatározott személyeken kívül a lakásba a bérlő kizárólag a Ptk. szerinti közeli hozzátartozóit, valamint a bérlővel jelen rendeletben szabályozottak szerint kötött tartási szerződés szerinti eltartót fogadhatja be, a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása alapján.

(3) A bérlő köteles az (1) bekezdés esetében a befogadást, a (2) bekezdés esetében pedig a befogadáshoz történő hozzájárulás iránti kérelmet a bérbeadónak haladéktalanul, írásban bejelenteni a közeli hozzátartozói minőség igazolása, illetve a tartási szerződés csatolása mellett.

(4) Ha a bérlő a lakásba bérbeadói hozzájárulás nélkül fogad be valakit, az szerződésszegésnek minősül, amely alapján bérbeadó felmondhatja a lakásbérleti szerződést a Ptk. és a Ltv. erre vonatkozó rendelkezései szerint.

(5) A hozzájárulás megtagadható, ha

a) a bérlőnek a bérbeadó felé bármely jogviszonyból eredő tartozása vagy köztartozása áll fenn, vagy



b) a lakásban az egy főre eső szobaszám 0,3 -nál kevesebb.

## V. Fejezet

### A lakbérrel kapcsolatos egyéb rendelkezések

#### és a lakáshasználati díj

#### 7. Lakbérbeszámítás

#### 15. §

(1) A bérbeadó és a bérlő írásban megállapodhat (a továbbiakban lakbérbeszámítási megállapodás), hogy

a) a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel,

b) az épülettel vagy a lakással kapcsolatos, a Ltv. és e rendelet szerint bérbeadót terhelő költségeket a bérlő vállalja át, vagy

c) a bérlő a lakást átalakítja, korszerűsíti.

(2) Az (1) bekezdésében meghatározott esetekben a bérlő – a bérbeadó által igazolt – beruházás költségeit lakbérbeszámítás útján érvényesítheti. Lakbérbeszámítás a mindenkori komfortfokozatnak megfelelő lakbér mértékéig tudható be, a bekerülési összeg lejártáig.

(3) Határozott idejű bérleti szerződés esetében akkor köthető lakbérbeszámítási megállapodás, ha a mindenkori lakbér mértékéig való beszámítás mellett a bekerülési összeg a szerződés fennállása alatt beszámítható.

(4) A lakbérbeszámítási megállapodásban fel kell tüntetni a bérlő által végzendő munkálatok körét és a beszámítandó összeget. Lakbérbeszámításra a bérlő által benyújtott és a bérbeadó által jóváhagyott költségvetés szerint igazolt számla alapján kerülhet sor. A beruházás műszaki átadását követően a felek megállapítják a bérlő által végrehajtott beruházás tényleges beszámítandó értékét. A beruházás tényleges beszámítandó értéke nem haladhatja meg a felek által a szerződésben meghatározott beszámítandó összeget.

#### 16. §

(1) A bérlő által végzett, végeztetett kivitelezési munkák csak akkor fogadhatók el, vehetők át, tudhatók be, ha megfelelnek a vonatkozó szabványoknak, műszaki irányelveknek, a kivitelezéssel érintett szakhatósági követelményeknek, a szakmai szabályoknak, a bérbeadóval előzetesen és a kivitelezési munkák közben egyeztetett feltételeknek.

(2) A bérlő által benyújtott számlák csak a következő igazolások bemutatása után tudhatók be:

a) a bérbeadó műszaki átvételének igazolása,

b) a kivitelezéssel érintett szakhatóságok és szolgáltatók műszaki átvételének igazolása,

- c) a beépített anyagok minőségi megfelelőségének igazolása,
- d) a szabályos kivitelezői nyilatkozatok,
- e) az engedélyköteles tervek, és
- f) a megvalósulási dokumentáció.

(3) A bérlő szavatol a beépített anyagok minőségéért és az elvégzett munkákért. Szakszerűtlen kivitelezés esetén a bérlő köteles viselni a szakszerűtlen munkával kapcsolatban fölmerülő összes költséget, szükséges visszabontások és helyreállítások, átalakítások stb. költségeit. Bérlő kizárólag szabványos és hazai építőipari alkalmassági minősítéssel rendelkező anyagokat építhet, építtethet be.

(4) Kivitelezés közben a bérbeadó köteles a bérlővel egyeztetett időpontban rendszeres ellenőrzést tartani.

(5) Az eltakarás előtt minden vezetékrendszert ellenőrizni kell. Csak helyszíni jegyzőkönyvben átvett és fotókkal dokumentált vezetékrendszer takarható, burkolható, vakolható, betonozható, borítható el.

(6) Amennyiben a bérlő a bérbeadót a munkákkal kapcsolatos valamely tényről vagy körülményről szándékosan vagy célzatosan megtéveszti, a bérbeadó nem köteles a bérbeszámítási megállapodás alapját képező munkák megtérítésére és a bérlő a bérbeadó felszólítására köteles saját költségén az eredeti állapotot helyreállítani.

## 17. §

(1) Ha az önkormányzati lakásban a lakásbérleti szerződés megszűnésekor olyan személy marad vissza, aki sem az Ltv., sem e rendelet szabályai szerint nem tarthat igényt elhelyezésre, köteles a lakást a szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül elhagyni.

## VI. Fejezet

### 8. Adatvédelem

## 18. §

(1) A bérbeadó – az Ltv. és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. keretei között – jogosult nyilvántartani és kezelni mindazokat a személyes adatokat, amelyek e rendelet alapján a bérbeadás feltételeinek megállapítására, megtagadásra, a bérbeadói hozzájárulás megadásához szükséges döntés érdekében a tudomására jutottak.

(2) A polgármester utasításban rendelkezik arról, hogy az önkormányzati lakás- és helyiséggazdálkodással kapcsolatosan milyen nyilvántartásokat köteles a Pákozdi Polgármester Hivatal vezetni.

## VII. Fejezet

### 9. Átmeneti és záró rendelkezések

**19. §**

- (1) Ez a rendelet 2020. ....napján lép hatályba.
- (2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Pákozd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a lakbérek mértékéről szóló 18/2006. (XI.30.) sz. rendelete.

Pákozd, 2020. július .....

Kardos Ádám  
polgármester

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet 2020. július ..... napján kihirdetésre került

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**1.A lakbérek mértéke szociális alapon történő bérbeadás esetén:**

Összkomfortos lakás esetén: .....- Ft/m<sup>2</sup>/hó

Komfortos lakás esetén: .....- Ft/m<sup>2</sup>/hó

Szükséglakás: ....., - Ft/m<sup>2</sup>/hó.

**2.A lakbérek mértéke szolgálati lakás bérbeadás esetén:**

Komfortos lakás esetén: .....- Ft/m<sup>2</sup>/hó.

2. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

## H Á Z I R E N D

Jelen házirend Pákozd Nagyközség Önkormányzat tulajdonában lévő, bérbeadás útján hasznosított lakóépületekre vonatkozik. A házirend betartása valamennyi bérlőre kötelező. A bérlő, illetve használó köteles arról is gondoskodni, hogy családtagjai és vendégei a házirend előírásait betartsák.

### Általános rendelkezések

A házirend alkalmazása szempontjából:

**Bérlő:** akinek érvényes lakásbérleti szerződése van és a házirend hatálya alá tartozó területet és épületet életvitelszerűen használja.

**Bérbeadó:** Pákozd Nagyközség Önkormányzat

**Látogató:** aki a házirend hatálya alá tartozó területen és épületben alkalomszerűen és bérlő engedélyével tartózkodik.

**Közös használatra szolgáló területek általában:** a bérlet ingatlanon azon kijelölt terület, bejáró út (az épületben lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek megközelítéséhez és rendeltetésszerű használatához szükséges mértékben), a bérelt ingatlan udvar, kertre kijelölt területe, valamint a lakások megközelítéséhez szükséges út, járda.

### A lakóépület rendjének, a lakók nyugalmanak biztosítása

Az együttélés követelményének megtartása érdekében a lakók a nap minden szakaszában olyan magatartást kötelesek tanúsítani, hogy indokolatlan zajkocajással – akár lakáson belül, akár lakáson kívül – a többi lakó nyugalma ne zavarják.

A lakóépületben zajt okozó háztartási és egyéb szerszámok, gépek használata, zajjal járó építési, szerelési munka végzése munkanapokon 7 és 20 óra szombatokon 8 és 16 óra között engedélyezett, vasárnap TILOS!

A korlátozó rendelkezések nem érintik az azonnali beavatkozást igénylő hibaelhárítási vagy életveszély elhárítására irányuló munkavégzést.

### **A lakóépület és környezetének tisztántartása**

A bérlő köteles az épületben lévő közös használatra szolgáló helyiségeket és területeket, valamint az épületen kívüli területet és az épület előtti járdát tisztántartani, továbbá e területek síkosságának megelőzéséről, megszüntetéséről gondoskodni (télen hó és jégmentesítés). Ha az ezzel kapcsolatos kötelezettséget a bérlők nem teljesíti, a mulasztás miatt bekövetkező károkért, balesetekért felelősséggel tartozik. A bérlő köteles az épületben, illetve annak közvetlen környezetében a saját maga, családtagjai vagy vendégei által okozott véletlen vagy szándékos szennyeződést feltakarítani.

Porképződéssel járó takarítást, szőnyeg, ill. lakástextil porolását csak a lakáson kívül a kijelölt helyen szabad végezni. A tisztogatás befejezése után a szemetet a lakó köteles összegyűjteni és szeméttgyűjtőbe elhelyezni.

Virágot, dísznövényt közterületekre nyíló ablakok párkányzatán csak a falba erősített virágtartó kerettel és a lefolyó öntözővíz felfogására alkalmas alátéttel szabad elhelyezni. Az elhelyezett virágokat, növényeket csak úgy szabad öntözni, hogy a víz az utcára, erkélyre vagy a ház falára ne folyjon le.

Az épület ablakaiból tárgyakat, égő cigarettát kidobni, bármilyen hulladékot, folyadékot kiönteni  
**TILOS!**

Takarítani, virágot öntözni csak úgy szabad, hogy ne folyjon le a víz, és a szemet ne hulljon le.

Mosdókagylóba, mosogatóba, WC-csészébe szemetet, konyhai hulladékot vagy egyéb olyan tárgyat, amely dugulást okozhat, leengedni nem szabad. A dugulás-elhárítás költségét a kárt okozó lakó téríti meg, hasonlóképpen a kárt okozó köteles megtéríteni a másnak okozott kárt is.

Amennyiben a bérlő karbantartási, javítási kötelezettségének felszólítás ellenére nem tesz eleget, a bérbeadó jogosult a szükséges munkákat a bérlő költségére elvégeztetni. A munka elvégzését a bérlő tűrni köteles.

A bérbeadó jogosult a lakások rendeltetésszerű használatának, valamint a bérlők életvitelének ellenőrzésére a mindenkor érvényben levő önkormányzati rendeletnek megfelelően. Amennyiben

a bérlő életvitele, vagy a rendeltetésszerű használat kifogásolható, akkor bérbeadó a bérleti jogviszony felmondásával élhet.

### **Házi szemét gyűjtése és elszállítása**

A hulladéktároló edényekbe /konténer, kuka/ kizárólag háztartási hulladék helyezhető. A hulladéktároló edények mellé szemetet lerakni Tilos!

Felújítás, tatarozás esetén a bérlő köteles elszállíttatni saját költségén a lakásából összegyűlemlt törmeléket, berendezéseket. Közös helyiségben, valamint az egyénileg használt helyiségekben gyúlékony és robbanásveszélyes anyagokat tárolni Tilos! (pl. propánbután gázpalack, benzin, bútor, ruha, papír, stb.) Aki bármilyen módon – pl. anyag szállítása vagy lerakása közben – a közös használatú helyiséget vagy területet beszennyezi, köteles a szennyeződést saját költségén haladéktalanul megszüntetni. A látogatók által okozott szennyeződés eltakarításáért a vendéglátójuk a felelős. Ha a szállító és a használó személye eltér, a szennyeződés megszüntetéséről az köteles gondoskodni, akinek érdekében a szállítás történt.

Rovarfertőzés megszüntetése érdekében a bérlő, illetve használó a lakásban, helyiségben a rovarmentesítési munkákat saját költségén köteles elvégezni, illetve elvégeztetni.

### **Lakóépület nyitva- és zárva tartása**

A bérlő csak az épületbe egyidejűleg érkező vagy távozó, és az általa ismert személyek be- illetve kiengedésére jogosult.

### **Közös használatra szolgáló helyiségek, területek használata, tárolási szabályok**

A közös használatra szolgáló területek (udvar, kert stb.) csak rendeltetésüknek megfelelően használhatók, lekeríteni és kizárólagosan használni nem megengedett. Ezeken a területeken bútorok, robbanásveszélyes anyagok és egyéb tárgyak tárolása Tilos! A bérbeadó felszólítása alapján a területet a megjelölt időpontig fel kell szabadítani.

A közüzemi mérők helyiségeiben, illetve szekrényeiben a mérőn és tartozékain kívül tilos bármilyen tárgyat elhelyezni. Az itt elhelyezett tárgyakat a bérbeadó vagy megbízottja jogosult figyelmeztetés és kártalanítás nélkül eltávolítani. A pincehelyiségek ajtaját állandóan zárva kell tartani! Olyan anyagot vagy hulladékot, ami patkányok vagy más rágcsálók, bogarak tápláléka lehet, a pincében, kamrában, stb. jól zárható edényben lehet tárolni.

## Lakóépület állagvédelme, városkép védelme

A bérlő köteles lakása tisztántartásáról gondoskodni, az épületet és a hozzá tartozó berendezéseket, szerelvényeket rendeltetésszerűen használni és a Bérleménybe történő birtokba lépéskori állapotot fenntartani; a jogszabályokban és a lakásbérleti szerződésben meghatározott módon karbantartani, felújítani. Abban az esetben, ha a bérlő az épület falaiban, a közös használatú helyiségekben, területekben, a központi berendezésekben kárt okoz, köteles a hibák kijavításáról, illetve az okozott kár megtérítéséről gondoskodni.

Az épületekhez tartozó kerti csapból gépjárművet mosni tilos, csak kert locsolására lehet használni. Az így elfogyasztott víz és csatornadíj a bérlők részére évszámot követően számlázásra kerül, melyet bérlő köteles megtéríteni a számlán jelzett időpontig.

A lakóházak tetőzetére csak a bérbeadó megbízottja mehet fel munkavégzés céljából, és ott csak annak időtartamáig tartózkodhat. A tetőre egyedi antennát felszerelni Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával lehet!

## Állattartással kapcsolatos szabályok

Közös helyiségben állatot tartani, szabadon engedni, etetni, kóbor állatot az épületbe szoktatni Tilos! Az állat által okozott szennyeződést tulajdonosa köteles haladéktalanul eltakarítani. A lakóház területén kutyák csak pórázon vezethetők, a kutyák ürülékét a tulajdonos köteles feltakarítani. Az épületben csak úgy szabad állatot tartani, hogy az mások ajtaját és a közös helyiségeket ne szennyezze be, az állatok hangjukkal a házban lakók és vendégeik nyugalma ne zavarják. A lakóépületben történő állattartás további szabályait „Az állattartásáról” szóló mindenkor hatályos rendelet tartalmazza, mely minden állattartóra kötelező érvényű. A rendelet ismeretének hiánya senkit nem mentesít a felelősség alól.

## Vegyes rendelkezések

Az épület közös használatú helyiségeiben és területein dohányozni, szeszes italt fogyasztani Tilos. Udvaron csak a bérlők egyetértésével kijelölt területen szabad a dohányozni, továbbá épületen belül dohányozni kizárólag a lakásokon belül szabad.

A bérlő köteles együttműködni a szolgáltatókkal (pl.: közművek, kéményseprő szolgáltató).

Amennyiben bérlő együttműködési kötelezettségét megszegi, bérbeadónak az ezen kötelezettség megszegéséből eredő költségeit köteles megtéríteni.



## **A lakásbérleti jogviszony felmondása**

A bérbeadó jogosult ellenőrizni a házirend betartását, felhívhatja a házirend megsértőinek figyelmét a házirendnek a lakóközösség érdekében való megtartására, szükség esetén a lakásbérleti jogviszony megszüntetését, szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

3. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Pákozd Nagyközség Önkormányzat tulajdonában álló lakás szociális helyzet alapján történő  
bérbeadására vonatkozó kérelem adatlap

- 1.) A pályázott lakás címe: .....
- 2.) Kérelmező neve: .....
- születési név: .....
- állampolgárság: .....
- születési hely, idő: .....
- anyja neve: .....
- családi állapota: házas, elvált, egyedülálló, élettársi  
(megfelelő aláhúzendő) kapcsolatban él, özvegy
- foglalkozása: .....
- munkahelye: .....
- állandó bejelentett lakóhelye: .....
- tartózkodási helye: .....
- (szem.ig. vagy egyéb okirat alapján,  
bejelentési dátum megjelölésével) .....
- telefonszám: .....

**3.) Pályázó házastársának/élettársának adatai:**

- név: .....
- születési név: .....
- állampolgársága: .....
- születési hely, idő: .....
- anyja neve: .....
- családi állapota: házas, elvált, egyedülálló, élettársi  
(megfelelő aláhúzendő) kapcsolatban él, özvegy
- foglalkozása: .....
- munkahelye: .....
- állandó bejelentett lakóhelye: .....
- tartózkodási helye: .....
- (szem.ig. vagy egyéb okirat alapján,  
bejelentési dátum megjelölésével) .....
- telefonszám: .....

**4.) A pályázó háztartásában élő és vele együtt költöző személyek:**

(a pályázati kiírás napjának ténye szerint)

Név	Születési idő	Rokonsági fok
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Egyéb, családi körülmények szempontjából releváns információ, amelyek közlését pályázó lényegesnek ítéli (pl.: tartós betegség / megváltozott munkaképesség, stb):

.....  
.....

.....  
.....

**5.) Pályázó és a vele együtt költöző személyek jövedelmi viszonyai:**

a.) pályázó havi nettó átlagjövedelme: .....

(kereseti igazolás csatolásával)

b.) házastársának (élettársának) havi nettó átlagjövedelme: .....

(kereseti igazolás csatolásával)

c.) kereső családtagok havi nettó átlagjövedelme: .....

(kereseti igazolás csatolásával)

d.) a család egyéb jövedelme: /családi pótlék stb./ .....

(igazolás csatolásával)

Család létszáma (fő): .....

Család havi összes nettó jövedelme: .....

Egy főre jutó havi nettó átlagjövedelme: .....

**6.) A pályázó és családjának vagyoni viszonyai:**

A család ingatlan tulajdonainak felsorolása (résztulajdon is), illetve ha a pályázat időpontjától számított öt éven belül azt elidegenítették /cím és forgalmi érték meghatározásával/:

- ház: .....

- üdülő, üdülő ingatlan: .....

- lakás: .....

- építési telek: .....

- mezőgazdasági telek:.....

- gépjármű (típus, évjárat): .....

- vállalkozás (társasági forma, tulajdoni hányad):.....

**7.) Jelenlegi lakáskörülményei:**

(ahol ténylegesen /családjával/ életvitelszerűen él)

lakás címe: .....

lakás tulajdonosának megnevezése: .....

lakáshasználat jogcíme (megfelelő aláhúzendő):

bérlő    szívésségi lakáshasználó    haszonélvezeti jog    családtag    hajléktalan

egyéb: .....

lakás szobaszáma, alapterülete: .....

ebből a pályázó (és családja) által használt szobák száma: .....

mióta van lakásigénye benyújtva, ill. hányszor pályázott szociális lakásra: ..... / .....

- 8.) Egyéb, a jelenlegi lakáskörülmények szempontjából releváns tények, amelyek közlését pályázó lényegesnek ítéli:

.....  
.....  
.....  
.....

- 9.) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ország területén beköltözhető lakás tulajdonjogával vagy haszonélvezeti jogával, valamint önkormányzati lakás bérleti jogával nem rendelkezem, a pályázatban meghatározott kizáró feltételek velem szemben nem állnak fenn, továbbá a szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételeinek megfelelek.

- 10.) Nyilatkozom, hogy a kiírt pályázat feltételeit elfogadom, a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlése a pályázatból való kizárást eredményezi.

- 11.) Nyilatkozom, hogy beleegyezek abba, hogy a bérbeadó képviselői helyszíni szemle során győződjenek meg az általam szolgáltatott adatok valódiságáról.

- 12.) Nyilatkozom, hogy a bérleti jog megszűnése után a Pákozd Nagyközség Önkormányzatával szemben elhelyezési igényt nem támasztok.

- 13.) Vállalom, hogy a birtokba lépés előtt szerződésben foglaltan nyilatkozom arról, hogy a lakásbérleti jogviszony bármely okból való megszűnése esetén a lakást 30 napon belül elhagyom.

14.) Nyilatkozom, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek a pályázatban megadott személyes adataimat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kezelhetik.

Pákozdi, ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
*Kérelmező saját kezű aláírása*

.....  
*Házastárs (élettárs) aláírása*

Csatolva a következő mellékletek:

1. jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap jövedelméről
2. Igazolás arról, hogy Pákozdon 5 éve bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezik. Jelenlegi lakhatási jogcímének igazolása (bérleti/albérleti szerződés, befogadó nyilatkozat, etc.),
3. Pályázóval együtt költöző gyermekeinek születési anyakönyvi kivonata,
4. Iskoláskorú gyermek esetén a tanintézmény által kiállított iskolalátogatási igazolás,
5. 30 napnál nem régebbi igazolás arról, hogy pályázónak nem áll fenn semmilyen tartozása Pákozdi Nagyközség Önkormányzata felé

4. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Pákozd Nagyközség Önkormányzat tulajdonában álló lakás szolgálati lakás alapján történő  
bérbeadására vonatkozó kérelem adatlap

- 1.) A pályázott lakás címe: .....
- 2.) Kérelmező neve: .....
- születési név: .....
- állampolgárság: .....
- születési hely, idő: .....
- anyja neve: .....
- családi állapota: házas, elvált, egyedülálló, élettársi  
(megfelelő aláhúzendő) kapcsolatban él, özvegy
- foglalkozása: .....
- munkahelye: .....
- állandó bejelentett lakóhelye: .....
- tartózkodási helye: .....
- (szem.ig. vagy egyéb okirat alapján,  
bejelentési dátum megjelölésével) .....
- telefonszám: .....

### 3.) Pályázó házastársának/élettársának adatai:

- név: .....
- születési név: .....
- állampolgársága: .....
- születési hely, idő: .....
- anyja neve: .....
- családi állapota: házas, elvált, egyedülálló, élettársi  
(megfelelő aláhúzendó) kapcsolatban él, özvegy
- foglalkozása: .....
- munkahelye: .....
- állandó bejelentett lakóhelye: .....
- tartózkodási helye: .....
- (szem.ig. vagy egyéb okirat alapján,  
bejelentési dátum megjelölésével) .....
- telefonszám: .....

### 4.) A pályázó háztartásában élő és vele együtt költöző személyek:

(a pályázati kiírás napjának ténye szerint)

Név	Születési idő	Rokonsági fok
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### 6.) A kérelmező és családjának vagyoni viszonyai:



A család ingatlan tulajdonainak felsorolása (résztulajdon is), illetve ha a pályázat időpontjától számított öt éven belül azt elidegenítették /cím és forgalmi érték meghatározásával/:

- ház: .....
- üdülő, üdülő ingatlan: .....
- lakás: .....
- építési telek: .....
- mezőgazdasági telek:.....
- gépjármű (típus, évjárat): .....
- vállalkozás (társasági forma, tulajdoni hányad):.....

### 7.) Jelenlegi lakáskörülményei:

(ahol ténylegesen /családjával/ életvitelszerűen él)

lakás címe: .....

lakás tulajdonosának megnevezése: .....

lakáshasználat jogcíme (megfelelő aláhúzendő):

bérlő    szívességi lakáshasználó    haszonélvezeti jog    családtag    hajléktalan

egyéb: .....

lakás szobaszáma, alapterülete: .....

ebből a pályázó (és családja) által használt szobák száma: .....

mióta van lakásigénye benyújtva, ill. hányszor pályázott szociális lakásra: ..... /.....

9.) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Pákozd településen beköltözhető lakás tulajdonjogával vagy haszonélvezeti jogával, valamint önkormányzati lakás bérleti jogával nem rendelkezem, a kérelemben meghatározott kizáró feltételek velem szemben nem állnak fenn, továbbá a szolgálati lakás bérbeadás feltételeinek megfelelek.

10.) Nyilatkozom, hogy a kiírt pályázat feltételeit elfogadom, a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlése a pályázatból való kizárást eredményezi.

12.) Nyilatkozom, hogy a bérleti jog megszűnése után a Pákozdi Nagyközség Önkormányzatával szemben elhelyezési igényt nem támasztok.

13.) Vállalom, hogy a birtokba lépés előtt szerződésben foglaltan nyilatkozom arról, hogy a lakásbérleti jogviszony bármely okból való megszűnése esetén a lakást 30 napon belül elhagyom.

14.) Nyilatkozom, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek a pályázatban megadott személyes adataimat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kezelhetik.

Pákozdi, ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
*Kérelmező saját kezű aláírása*

.....  
*Házastárs (élettárs) aláírása*

Csatolva a következő mellékletek:

1. igazolás arról, hogy Pákozdi nagyközség területén önkormányzati, állami fenntartású egészségügyi, szociális, oktatási és kulturális intézményben munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban álló szakembere, Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalban munkavállalója, vagy közszolgálati jogviszonyban álló személy, továbbá területi ellátási kötelezettség teljesítésére az önkormányzattal kötött szerződés keretében egészségügyi feladatot ellátó házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos alkalmazásában munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban álló szakember
2. jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap jövedelméről
3. 30 napnál nem régebbi igazolás arról, hogy pályázónak nem áll fenn semmilyen tartozása Pákozdi Nagyközség Önkormányzata felé

# INGATLANFORGALMI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

8095 Pákozd, Budai út 19. hrsz.: 330

alatti kivett lakóház, udvar, gyógyszerár, orvosi rendelő ingatlanról

- piaci bérleti díj meghatározása -



# Tartalom

INGATLANFORGALMI SZAKVÉLEMÉNY ÖSSZEFOGLALÓ .....	3
ELŐZMÉNYEK, A FELADAT PONTOSÍTÁSA .....	4
Földrajzi elhelyezkedés, megközelíthetőség, frekvenciáltság, környezeti kapcsolatok .....	5
A bérbevételre tervezett ingatlan részletes ismertetése .....	6
A bérlemény tartozékai, felszereltsége .....	8
AZ INGATLAN ÉRTÉKELÉSE .....	9
Piaci összehasonító megközelítés bérleti díj meghatározására .....	9
AZ ÉRTÉKEK EGYEZTETÉSE, A BÉRLETI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA .....	15
Az alkalmazott módszertan ismertetése .....	16
MELLÉKLETEK .....	17

## INGATLANFORGALMI SZAKVÉLEMÉNY ÖSSZEFOGLALÓ

Megbízó cégszerű megnevezése:	<b>PÁKOZD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b>
Megbízott megnevezése:	<b>Gál Krisztián 5/2008.sz. ingatlanértékelő</b>
Érvényesség időtartama:	A megállapított érték a határnaptól számított 90 napig érvényes azzal a feltétellel, hogy rendkívüli természeti és gazdasági események ez idő alatt nem jelentkeznek, illetve az ingatlan gazdasági, hatósági, fizikai környezetében változás nem történik.
Értékelt ingatlan címe:	<b>8095 Pákozdd, Budai út 19. hrsz.: 330</b>
Értékelt ingatlan:	Az ingatlanon 2 db épület található, melyben szolgálati lakások, összesen 6 db került kialakításra. A megbízásunk a lakrészek bérleti konstrukcióban történő hasznosítását feltételezve a szedhető bérleti díj mértékének megállapítására szól.
Helyrajzi szám(ok):	<b>hrs.: 330</b>
Ingatlan(ok) típusa:	kivett lakóház, udvar, gyógyszertár, orvosi rendelő
Az ingatlan(ok) aktuális használata:	6 db szolgálati lakás
Épület(ek) hasznos alapterülete:	lsd. értékelésben
Felépítmények jellemző építési éve:	1930
Felépítmények általános állapota:	átlagos, gyenge
Bejegyzett tulajdonosok és tulajdoni hányaduk:	<b>PÁKOZD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b>
Értékelt tulajdoni hányad/rész:	1/1
Értékelés célja:	Piaci bérleti díj megállapítása
Meghatározásra kerülő érték:	Havonta fizetendő piaci bérleti díj

A hatályos 25/1997. (VIII.1.) PM rendelet, a valamint az MNB 11/2018. (II.27.) számú, a pénzügyi szervezetek ingatlanokkal összefüggő kockázatainak kezeléséről szóló ajánlása alapján elvégeztük az ingatlan reálisan szedhető bérleti díjának a meghatározását a **Megbízó bérbeadási ügylettel** kapcsolatos döntésének elősegítése érdekében.

Alulírott kijelentem, hogy a vizsgált ingatlanban az előző 3 évben érdekeltségem nem állt fenn.

Székesfehérvár, 2020.07.13.



\_\_\_\_\_  
ingatlanvagyon értékelő

## ELŐZMÉNYEK, A FELADAT PONTOSÍTÁSA

PÁKOZD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA megbízott a szakvéleményben nevesített ingatlan reális piaci bérleti díjának megállapításával. A szakvéleményt a vonatkozó szakmai előírások alapján készítettem.

A szakvélemény az ingatlan esetében szedhető *reális bérleti díj* mértékének megállapítására vonatkozik.

A bérbeadással érintett ingatlant az ingatlan tulajdonosának megbízottja mutatta meg 2020.07.13-án.

A területi mértékek meghatározásánál az Megbízó által átadott információkból indultunk ki, illetve saját méréseket végeztünk.

## AZ INGATLAN ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

<b>Általános adatok</b>	
Ingatlan címe:	8095 Pákozdd, Budai út 19.
Helyrajzi száma:	hrsz.: 330
Bejegyzett tulajdonos ( ok ), tulajdoni hányad ( uk ):	PÁKOZD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Széljegyek, Szolgalmi jogok, haszonélvezet, ill. egyéb terhek:	III/2. E.on Vezetékjog
<b>Műszaki adatok, leíró információk</b>	
Elhelyezkedése, fekvése, tájolása:	a település központi részéhez közel, a Budai út 19.sz.alatt található.
Domborzati és lejtésviszonyok:	sík
Környező ingatlanok jellemző hasznosítási formája	lakóházak, közintézmények, kereskedelmi létesítmények
Megközelíthetősége:	a Budai út és a Bem utca felől
Közlekedési eszközök:	buszmegállótól mintegy 100 m-re
Épület közművesítettsége:	víz, villany, gáz, csatorna
Hasznosítás jelenlegi formája:	használatban lévő épületek
Övezeti besorolás:	vegyes
Korábbi, ill. jelenlegi környezetszennyező tevékenység:	<b>Nem látható, nem vélelmezhető</b> Az ingatlan környezetében lévő ingatlanokon folytatott tevékenységek számottevő hatást az ingatlanra nem gyakorolnak, sem az értékelt ingatlan azokra.

### **Földrajzi elhelyezkedés, megközelíthetőség, frekvenciáltság, környezeti kapcsolatok**

Pákozdd nagyközség Fejér megyében, a Gárdonyi járásban, Székesfehérvártól 11 km-re északkeletre. Pákozdd a Velencei-hegység délkeleti, a Velencei-medencébe ereszkedő lankáin, a Velencei-tó északnyugati kiszögellésénél fekszik, átlagosan 125 méteres tengerszint feletti magasságban. A belterület délkeleti pereme a tóparttól mintegy 300–500 méterre húzódik, ezen a földszávon fut északkelet–délnyugati irányban az M7-es autópálya. Székesfehérvártól kelet–északkeletre, légvonalban 8, közúton 10 kilométerre, a járási központtól, Gárdonytól légvonalban 6, közúton 11 kilométerre található.

## A bérbevételre tervezett ingatlan részletes ismertetése

### Bem utca 45. felőli épület

Funkciója:	szolgálati lakások (3 db)
Becsült építési éve:	1930
Az utolsó felújítás éve (ha volt):	5 éve; ablakcsere, homlokzati hőszigetelés
Pince:	Van
Padlás:	Van
Szintszám:	Pince (nem kalkulált) + Földszint
Alapozás, szigetelés:	Sávalapozás, van, állapota: megfelelő
Felmenő falazat:	Hagyományos téglafalazat, állapota: jó
Födémek:	Fa szerkezetű, állapota: átlagos
Tetőszerkezet, héjalás:	Magastető, égetett cserép, állapota: átlagos
Külső felületek:	Hőszigetelt homlokzat, állapota: jó
Belső felületek:	Festett, csempézett, állapota: átlagos
Nyílászáró szerkezetek:	Műanyag ablakok, fa szerk. beltéri ajtók, állapota: jó
Padlóburkolatok:	Kerámia, laminált padló állapota: átlagos
<b>Közművesítettség</b>	
Vízhálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló vízóra van a bérleményekhez
Elektromos hálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló vízóra van a bérleményekhez
Gázhálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló vízóra van a bérleményekhez
Fűtési rendszer:	Lakásközponti, gázkazánnal megoldott. Természetes szellőzés.
Használati melegvíz ellátás:	Van (gázkazánnal, villanybojlerrel)
Hőmennyiségmérés	-
Telefon, hírközlés, internet, kábeltévé	-
Igényszint általában:	Funkciójának megfelelően kialakított, átlagos állapotú
Fizikai állapot:	Átlagos
Egyedi kialakítások:	-



## Budai út 19. felőli épület

Funkciója:	szolgálati lakások (3 db)
Becsült építési éve:	1930
Az utolsó felújítás éve (ha volt):	n.a.
Pince:	Nincs
Padlás:	Van
Szintszám:	Földszint
Alapozás, szigetelés:	Sávalapozás, van, állapota: rossz, helyenként repedés észlelhető
Felmenő falazat:	Vályog+tégla falazat, állapota: gyenge
Födémek:	Fa szerkezetű, állapota: gyenge
Tetőszerkezet, héjalás:	Magastető, égetett cserép, állapota: gyenge
Külső felületek:	Festett homlokzat, állapota: gyenge
Belső felületek:	Festett, csempézett, állapota: gyenge
Nyílászáró szerkezetek:	Fa ablakok, fa szerk. beltéri ajtók, állapota: gyenge
Padlóburkolatok:	Kerámia, hajópadló állapota: gyenge
<b>Közművesítettség</b>	
Vízhálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló vízóra van a bérleményekhez
Elektromos hálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló villanyóra van a bérleményekhez
Gázhálózat:	Közműhálózatról biztosított, önálló gázóra van a bérleményekhez
Fűtési rendszer:	Egyedi, gázkonvektorokkal és kályhával megoldott. Természetes szellőzés.
Használati melegvíz ellátás:	Van (villanyboiler)
Hőmennyiségmérés	-
Telefon, hírközlés, internet, kábeltévé	-
Igényszint általában:	Funkciójának megfelelően kialakított, gyenge állapotú
Fizikai állapot:	Átlagos
Egyedi kialakítások:	-

### **Szöveges ismertetés, összefoglalás**

Az ingatlan a település központi részéhez közel helyezkedik el. Megközelíthető szilárd burkolatú úton. Parkolás közterületen lehetséges.

Az ingatlanon 2 db épület található, melyben szolgálati lakások (összesen 6 db) kerültek kialakításra.

Az ingatlan környezetében lakóházak, valamint közintézmények, kereskedelmi létesítmények találhatóak, a környezetében lévő ingatlanokon folytatott tevékenységek számottevő hatást az ingatlanra nem gyakorolnak, sem az értékelt ingatlan azokra.

A legjobb és leghasznosabb használati mód: lakások.

### **A bérlemény tartozékai, felszereltsége**

Az ingatlanrészek önálló közműmérőkkel ellátottak, szennyvízkezelés központi, vízvétel biztosított. A fűtés és melegvízellátás ingatlanrészenként önállóan biztosított. Az értékelés során a megtekintett állapotot vettük alapul.

Az alapterületeket a helyszíni felmérés alapján kalkuláltuk.

## AZ INGATLAN ÉRTÉKELÉSE

Az ingatlan értékelése során meghatároztuk az ingatlan esetében reálisan tervezhető bérleti díj mértékét. A piaci bérleti díj meghatározásakor forgalomképes, a piacon értékesíthető állapotot feltételeztünk.

### Piaci összehasonító megközelítés bérleti díj meghatározására

<b>Bérleti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel</b>								
	Tárgyi ingatlan		1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Bem utca 45. felőli épület 1-es lakrész		Velence, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16	
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló közműmérés. Átlagos műszaki állapot.		jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	54,59		80		50		60	
Bérleti díj, Ft/hó			110 000		50 000		85 000	
<b>Bérleti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>			<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020		2020		2020		2020	
Elhelyezkedés	központ		hasonló		kedvezőbb		kedvezőbb	
Közműköltségek	-		áthárítva		áthárítva		áthárítva	
Műszaki állapot	átlagos		kedvezőbb		hasonló		hasonló	
alapterület			nagyobb		hasonló		hasonló	
Jogi jelleg			hasonló		hasonló		hasonló	
Műszaki tartalom	átlagos		kedvezőbb		hasonló		hasonló	
Egyéb korrekció			kínálat		kínálat		kínálat	
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>738</b>	<b>2,1</b>	<b>825</b>	<b>-40%</b>	<b>600</b>	<b>-40%</b>	<b>850</b>	<b>-40%</b>
Korrekció engedélyezése			ok		ok		ok	
<b>Piaci bérleti díj Ft/hó</b>	<b>40 306</b>							

*A megbízás tárgyát képező  
bérleti díj mértéke az  
összehasonlító módszerrel*

**40 000 Forint/hó**

mely érték a közüzemi, illetve egyéb  
költségeket nem tartalmazza

Aktuális Ft/EUR árfolyam

353

## Bérleti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Bem utca 45. feleli épület 2-es lakrész	Velence, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16	
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló közműmérés. Átlagos műszaki állapot.	jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	85,7	80		50		60	
Bérleti díj, Ft/hó		110 000		50 000		85 000	
<b>Bérleti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020	2020		2020		2020	
Elhelyezkedés	központ	hasonló	0%	kedvezőbb	-25%	kedvezőbb	-25%
Közműköltések	-	áthárítva		áthárítva		áthárítva	
Műszaki állapot	átlagos	kedvezőbb	-10%	hasonló	0%	hasonló	0%
alapterület		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%
Jogi jelleg		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%
Műszaki tartalom	átlagos	kedvezőbb	-10%	hasonló	0%	hasonló	0%
Egyéb korrekció		kínálat	-15%	kínálat	-15%	kínálat	-15%
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>761</b>	<b>2,2</b>	<b>894</b>	<b>-35%</b>	<b>600</b>	<b>-40%</b>	<b>850</b>
Korrekció engedélyezése		ok	-35%	ok	-40%	ok	-40%
<b>Piaci bérleti díj Ft/hó</b>	<b>65 239</b>						

*A megbízás tárgyát képező  
bérleti díj mértéke az  
összehasonlító módszerrel*

**65 000**      *Forint/hó*

mely érték a közüzemi, illetve egyéb  
költéseket nem tartalmazza

Aktuális Ft/EUR árfolyam

353

## Bérleti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Bem utca 45. felőli épület 3-as lakrész	Velenye, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16	
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló közvműmérés. Átlagos műszaki állapot.	jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	33,87	80		50		60	
Bérleti díj, Ft/hó		110 000		50 000		85 000	
<b>Bérleti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020	2020		2020		2020	
Elhelyezkedés	központ	hasonló	0%	kedvezőbb	-25%	kedvezőbb	-25%
Közműköltségek	-	áthárítva		áthárítva		áthárítva	
Műszaki állapot	átlagos	kedvezőbb	-10%	hasonló	0%	hasonló	0%
alapterület		nagyobb	-5%	hasonló	0%	hasonló	0%
Jogi jelleg		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%
Műszaki tartalom	átlagos	kedvezőbb	-10%	hasonló	0%	hasonló	0%
Egyéb korrekció		kínálat	-15%	kínálat	-15%	kínálat	-15%
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>738</b>	<b>2,1</b>	<b>825</b>	<b>-40%</b>	<b>600</b>	<b>-40%</b>	<b>850</b>
Korrekció engedélyezése			ok	-40%	ok	-40%	ok
<b>Piaci bérleti díj Ft/hó</b>	25 007						
<b>A megbízás tárgyát képező bérleti díj mértéke az összehasonlító módszerrel</b>		<b>25 000</b>		<b>Forint/hó</b>		mely érték a közüzemi, illetve egyéb költségeket nem tartalmazza	
Aktuális Ft/EUR árfolyam	353						

## Bérleti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.	
Cím /azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Budai felőli épület 1-es lakrész	Velence, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16		
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló közműmérés. Gyenge műszaki állapot.	jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	51,64	80		50		60		
Bérleti díj, Ft/hó		110 000		50 000		85 000		
<b>Bérleti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>	
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020	2020	-15%	2020	-15%	2020	-15%	
<b>Korrigált Bérleti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 169</b>	<b>3,3</b>	<b>850</b>	<b>2,4</b>	<b>1 204</b>	<b>3,4</b>	
Elhelyezkedés	központ	hasonló	0%	kedvezőbb	-25%	kedvezőbb	-25%	
Közműköltiségek	-	áthárítva		áthárítva		áthárítva		
Műszaki állapot	gyenge	kedvezőbb	-20%	kedvezőbb	-10%	kedvezőbb	-10%	
alapterület		nagyobb	-5%	hasonló	0%	hasonló	0%	
Jogi jelleg		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%	
Műszaki tartalom	gyenge	kedvezőbb	-15%	kedvezőbb	-5%	kedvezőbb	-5%	
Egyéb korrekció			0%		0%		0%	
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>625</b>	<b>1,8</b>	<b>701</b>	<b>-40%</b>	<b>510</b>	<b>-40%</b>	<b>723</b>	<b>-40%</b>
Korrekció engedélyezése		ok	-40%	ok	-40%	ok	-40%	
<b>Piaci bérleti díj Ft/hó</b>	<b>32 253</b>							

*A megbízás tárgyát képező  
bérleti díj mértéke az  
összehasonlító módszerrel*

**32 000**      *Forint/hó*

mely érték a közüzemi, illetve egyéb  
költségeket nem tartalmazza

Aktuális Ft/EUR árfolyam

353

## Bérelti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.	
Cím/azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Budai felőli épület 2-es lakrész	Velenye, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16		
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló közműmérés. Gyenge műszaki állapot.	jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	67,98	80		50		60		
Bérelti díj, Ft/hó		110 000		50 000		85 000		
<b>Bérelti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>	
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020	2020	-15%	2020	-15%	2020	-15%	
<b>Korrigált Bérelti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>		<b>1 169</b>	<b>3,3</b>	<b>850</b>	<b>2,4</b>	<b>1 204</b>	<b>3,4</b>	
Elhelyezkedés	központ	hasonló	0%	kedvezőbb	-25%	kedvezőbb	-25%	
Közműköltségek	-	áthárítva		áthárítva		áthárítva		
Műszaki állapot	gyenge	kedvezőbb	-20%	kedvezőbb	-10%	kedvezőbb	-10%	
alapterület		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%	
Jogi jelleg		hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%	
Műszaki tartalom	gyenge	kedvezőbb	-15%	kedvezőbb	-5%	kedvezőbb	-5%	
Egyéb korrekció			0%		0%		0%	
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>644</b>	<b>1,8</b>	<b>760</b>	<b>-35%</b>	<b>510</b>	<b>-40%</b>	<b>723</b>	<b>-40%</b>
Korrekció engedélyezése			ok	-35%	ok	-40%	ok	-40%
<b>Piaci bérelti díj Ft/hó</b>	<b>43 783</b>							

**A megbízás tárgyát képező  
bérelti díj mértéke az  
összehasonlító módszerrel**

**44 000 Forint/hó**

mely érték a közüzemi, illetve egyéb  
költségeket nem tartalmazza

## Bérelti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan		1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	8095 Pákozd, Budai út 19. Budai felőli épület 3-es lakrész		Velenye, Bencehegy ingatlan.com/314522 29		Székesfehérvár, Új u. ingatlan.com/315806 954		Székesfehérvár, Budai út, ingatlan.com/313638 16	
Rövid ismertetés	a település központi részéhez közeli lakrész, önálló köznművés. Átlagos műszaki állapot.		jobb állapotú lakóingatlan, jobb műszaki állapot		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés		hasonló állapotú lakóingatlan, kedvezőbb elhelyezkedés	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	54,22		80		50		60	
Bérelti díj, Ft/hó			110 000		50 000		85 000	
<b>Bérelti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>			<b>1 375</b>	<b>3,9</b>	<b>1 000</b>	<b>2,8</b>	<b>1 417</b>	<b>4,0</b>
Tranzakció dátuma / kínálati korrekció	2020		2020	-15%	2020	-15%	2020	-15%
<b>Korrigált Bérelti díj, Ft/m<sup>2</sup>/hó, EUR/m<sup>2</sup>/hó</b>			<b>1 169</b>	<b>3,3</b>	<b>850</b>	<b>2,4</b>	<b>1 204</b>	<b>3,4</b>
Elhelyezkedés	központ		hasonló	0%	kedvezőbb	-25%	kedvezőbb	-25%
Közműköltiségek	-		áthárítva		áthárítva		áthárítva	
Műszaki állapot	közepes		kedvezőbb	-10%	kedvezőbb	-5%	kedvezőbb	-5%
alapterület			hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%
Jogi jelleg			hasonló	0%	hasonló	0%	hasonló	0%
Műszaki tartalom	közepes		kedvezőbb	-15%	hasonló	0%	kedvezőbb	-5%
Egyéb korrekció				0%		0%		0%
<b>Korrigált fajlagos alapár, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>731</b>	<b>2,1</b>	<b>877</b>	<b>-25%</b>	<b>595</b>	<b>-30%</b>	<b>783</b>	<b>-35%</b>
Korrekció engedélyezése			ok	-25%	ok	-30%	ok	-35%
<b>Piaci bérelti díj Ft/hó</b>	<b>39 658</b>							
<b>A megbízás tárgyát képező bérelti díj mértéke az összehasonlító módszerrel</b>			<b>40 000</b>		<b>Forint/hó</b>		mely érték a közüzemi, illetve egyéb költségeket nem tartalmazza	
Aktuális Ft/EUR árfolyam	353							



## AZ ÉRTÉKEK EGYEZTETÉSE, A BÉRLETI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA

A végső piaci bérleti díj meghatározásának szempontjai, a kiválasztott módszer indoklása:

A számítás során úgy tekintettük az ingatlant, mint bérbeadás útján hasznosítható ingatlant. A lehetséges bérleti díjat összehasonlító adatelemzéssel számoltuk. Elegendő piaci adat áll rendelkezésre a módszer biztonságos alkalmazásához.

Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Bem utca 45. felőli épület 1-es lakrész)</b>	<b>40.000 Ft</b>
Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Bem utca 45. felőli épület 2-es lakrész)</b>	<b>65.000 Ft</b>
Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Bem utca 45. felőli épület 3-as lakrész)</b>	<b>25.000 Ft</b>
Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Budai út 19. felőli épület 1-es lakrész)</b>	<b>32.000 Ft</b>
Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Budai út 19. felőli épület 2-es lakrész)</b>	<b>44.000 Ft</b>
Az ingatlan piaci bérleti díjának mértéke a piaci összehasonlító megközelítés szerint <b>(Budai út 19. felőli épület 3-as lakrész)</b>	<b>40.000 Ft</b>

## Az alkalmazott módszertan ismertetése

### Piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés

A direkt összehasonlításra alapuló módszer lényege, hogy hasonló tulajdonságú tárgyaknak hasonló az értéke. A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a vizsgált ingatlanhoz hasonló ingatlanok eladási, kínálási és bérbeadási árait analizálja, és ezeket összehasonlítja a vizsgált ingatlannal. Az összehasonlítás alapját a szóban forgó ingatlan jellemzői, illetve az összehasonlítandó ingatlanok jellemzői képezik és az ezek közötti eltérések határozzák meg az értékmódosító tényezőket.

A piaci összehasonlító adatokon alapuló módszer fő lépései:

1. Az alaphalmaz kiválasztása

Az összehasonlító vizsgálatot egy olyan ingatlanokat tartalmazó alaphalmazban kell elvégezni, amely földrajzi elhelyezkedése a vizsgált ingatlanéhoz hasonló, és az abban szereplő ingatlanok típusa azonos a vizsgált ingatlannal. Az alaphalmaz adatainak átlagától jelentősen eltérő szélső értékeket az elemzés során figyelmen kívül kell hagyni.

2. Összehasonlításra alkalmas ingatlanok kiválasztása, adatainak elemzése

Az elemzés során az összehasonlítás alapjául szolgáló ismerveket az értékelőnek teljes körűen meg kell ismernie, és ezeket kell a tárgyi ingatlanhoz hozzámérni. Csak azonos értékformákat és azonos jogokat szabad összehasonlítani.

3. Fajlagos alapérték meghatározása

Az elemzett összehasonlító adatokból kell az alapértéket meghatározni. Ez az alapérték fajlagos érték általában terület m<sup>2</sup>-re vetítve, de egyes esetekben más volumen-mérőszámok vagy kapacitási számok (pl. m<sup>3</sup>, szállodai szobaszám, stb.) is alkalmazhatók.

4. Értékmódosító tényezők elemzése

A vizsgált ingatlan értékének meghatározása értékmódosító tényezők figyelembevételével történik. Értékmódosító tényezőként csak olyan jelentős, értéket befolyásoló tényezők vehetők fel, amely az összehasonlító adatok alaphalmazára nem jellemző.

Az értékmódosító tényezők közül az alábbiakat minden esetben vizsgálni kell:

1. Műszaki szempontok
2. Építészeti szempontok
3. Használati szempontok
4. Telekadottság
5. Infrastruktúra
6. Környezeti szempontok
7. Alternatív hasznosítás szempontjai
8. Jogi szempontok, hatósági szabályozás

5. Fajlagos alapérték módosítása, fajlagos érték számítása

A szakvéleményben az értékmódosító tényezők közül csak az értéket jelentősen befolyásolókat kell feltüntetni, és ha arra lehetőség van, akkor értékmódosító hatásukat számszerűen is meg kell határozni. Az értékmódosító tényezők alapján kell módosítani a fajlagos alapértéket.