

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete hatáskörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármesterének 1/2021. (I.4.) számú határozata**

**tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „vesélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

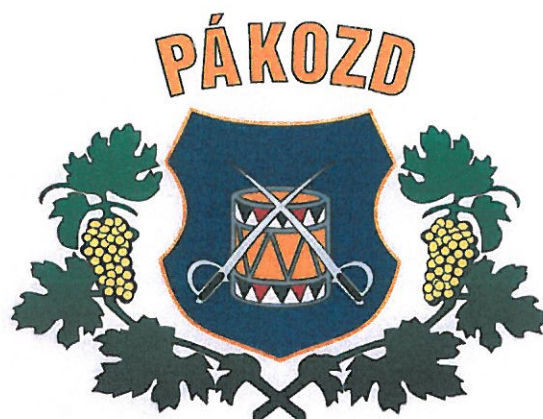
2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata tanyagondnoki szolgálat szakmai programját a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyom.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal





## **SZAKMAI PROGRAM**

**Tanyagondnoki szolgálat**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.

## Tartalomjegyzék

<b>I. Fejezet</b> .....	2
A szolgáltatás célja, feladata.....	2
1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	2
2. A más intézményekkel történő együttműködés módja .....	4
<b>II. Fejezet</b> .....	5
Az ellátandó célcsoport megnevezése.....	5
<b>III. Fejezet</b> .....	6
A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége	
1. Szállítás .....	6
2. Megkeresés.....	10
3. Közösségi fejlesztés.....	11
<b>IV. Fejezet</b> .....	12
Az ellátás igénybevétele módja .....	12
<b>V. Fejezet</b> .....	12
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	12
<b>VI. Fejezet</b> .....	13
Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személy – szolgáltatást nyújtó- jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	13
<b>VII. Fejezet</b> .....	14
Egyéb- a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos –előírások.....	14

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a alapján – a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program a Pákozdi nagyközség közigazgatási területén a tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A fenntartó Pákozdi Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.)

## I. Fejezet

### *A szolgáltatás célja, feladata*

#### *1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása*

A tanyagondnoki szolgáltatás törvényben (Szt.-ben tanyagondnoki szolgáltatás címszó alatt meghatározottak alapján) meghatározott célja az aprófalvak és a külterületi vagy **egyéb belterületi**, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A tanyagondnoki szolgáltatás Pákozdi Nagyközség Viola utca, Tátika utca, Tulipán utca, Muskátli utca, Ibolya utca, Liliom utca, Pipacs utca, Orgona utca Szegfű utca, Nefelejcs utca, Hóvirág utca, Sáska utca, Rózsa utca, Berkenye utca, Vadkörte utca, Som utca, Kőkény utca, Szeder utca, Galagonya utca és Áfonya utca valamint a Suhogó **(a felsorolt utcák a továbbiakban: egyéb belterületi lakott hely)** által határolt, egyéb belterületi lakott hely területére terjed ki.

Személyi hatálya a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások tekintetében kiterjed Pákozdi Nagyközség **egyéb belterületi lakott hely** által határolt területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, illetve a bevándoroltakra és letelepedettek, hontalanokra illetve a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.

Pákozdi település lakosainak száma 2019. január 1-jén 3375 fő. Pákozdi egyéb belterületi lakott helyén az ott lakók száma összesen 193 fő, jellemző rá a helyben elérhető közszolgáltatások hiánya, illetve alacsony száma, a munkalehetőségek hiánya, a tömegközlekedés szűk lehetőségei.

A tanyagondnok esetleges feladatai és tevékenységei a kompetenciáit tekintve a szociális segítségnyújtás tevékenységeiben enged közreműködést. A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvétevényiségei a szakmai rendelet alapján a szociális segítségnyújtás keretében:

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása, közkútról, fűrkútról vízhozás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt, kísérés.

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A tanyabusszal nyújtott szolgáltatás célja az ezen jellegzetességekből adódó hátrányok csökkentése, így

- az egyéb belterületi lakott helyeken élő lakóinak társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése; ezen településrészekben élők, idősek, nagycsaládosok, a mozgásukban korlátozottak, vagy egyéb módon hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez elengedhetetlen hogy időben jussanak olyan szolgáltatásokhoz, amelyekhez lakhelyük, koruk, egészségi állapotuk miatt nehezebben juthatnak hozzá.
- az egyéb belterületi lakott helyeken élők közlekedés lehetőségeinek javítása; a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A tanyagondnok feladata e körben az óvodáskorú és iskoláskorú gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai, óvodai, közösségi rendezvényekre, versenyekre, sportprogramokra, ünnepekre való szállítása is. Az ellátottak köre: Óvodás és iskolás gyermekek, fiatalok, igény szerint. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok.
- a település egyéb belterületi lakott helyein élő lakosság elszigeteltségének mérséklése; (családok, egyének közösségbe való bevonása, a közösségi élet megteremtésének lehetősége a szállítással rendezvényekre)
- az egyéb belterületi lakott helyeken élő lakosság életfeltételeinek javítása, a településen a jobb életminőség elérése; a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése; Elsősorban a közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban van lehetőség. A szolgáltatások többnyire a község központjában érhetők el.
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások működtetésének segítése az egyéb belterületi lakott helyeken;
- Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés (időseknek a nagybevásárlásban segédkezés)
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése;
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása (Pákozdi Nagyközség rendelkezik Helyi Esélyegyenlőségi Programmal és fontosnak tartja a célcsoportok – idősek, nemzetiségek, nők, gyermekek és fogyatékkal élők feltételeinek mind szélesebb körű ellátását. Ezek a célcsoportok ezeken a településrészekben is élnek.)

A Szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

Továbbá célcsoportnak tekintjük az óvodás- és iskoláskorúakat, szeretnénk támogatni a versenyeken, ünnepeken, iskolás óvodás program keretében való részvételt.

A tanyagondnoki szolgáltatás ellátási területe Pákozdi egyéb belterületi lakott helyei. Az itt lakók száma 2019. január 1-jén 193 fő. Az egyéb belterületi (központi résztől távoli, iskoláskorúak és idősek által) lakott hely megnevezése és az ott lakók száma:

Viola utca	9 fő
Tátika utca	3fő

Tulipán utca	10 fő
Muskátli utca	3 fő
Ibolya utca	18 fő
Liliom utca	12 fő
Pipacs utca	5 fő
Orgona utca	0 fő
Szegfű utca	21 fő
Nefelejcs utca	3 fő
Hóvirág utca	0 fő
Sáska utca	6 fő
Rózsa utca	17 fő
Berkenye utca	11 fő
Vadkörte utca	10 fő
Som utca	25 fő
Kökény utca	5 fő
Szeder utca	6 fő
Galagonya utca	16 fő
Áfonya utca	22 fő
Suhogó	47 fő

Pákozd egyéb belterületi lakott helyén az ott lakók száma összesen 249 fő.

A tanyagondnoki szolgáltatás 1 fő közalkalmazott útján ellátja a településen jelentkező feladatokat, a többi, a településen működő szociális szolgáltatásokkal egymást kölcsönösen kiegészítve.

A tanyagondnoki szolgáltatás

- az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését segítő,
- a rászoruló személyek szállítási problémájának megoldását,
- a település lakosságát érintő információk gyűjtése és továbbítása szolgáltatási elemeket biztosít.

## ***2. A más intézményekkel történő együttműködés módja***

A tanyagondnoki szolgálat

Kapcsolatot tart fenn a **közszolgáltatást végző szervekkel: Pákozd Nagyközség Önkormányzata** (8095 Pákozd, Hősök tere 9.)

A kapcsolattartás napi rendszerességi, elsősorban személyesen a polgármester útján történik.

A kapcsolattartás a **szociális étkeztetés és házi segítségnyújtási feladatokat ellátó személy** útján rendszeresen személyesen, vagy telefonon történik.

Együttműködik **Pákozdi Polgármesteri Hivatallal** (8095 Pákozd, Hősök tere 9.)

A kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik.

Együttműködik a **házi orvossal**.

A kapcsolattartás heti rendszerességű, személyesen, vagy telefonon történik.

Együttműködik a **védőnői szolgálattal**.

A kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen történik.

Együttműködik a **fogorvossal**.

A kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen történik.

Együttműködik a **Nemeskócsag Általános Iskolával**.

A kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen történik.

Együttműködik az **Nyitnikék Óvodával**.

A kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.  
Együttműködik a **HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Család-és Gyermekjóléti Szolgálatával** (2481 Velence Tópart utca 26.)  
A kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.  
Együttműködik a **Tolna Megyei Falugondnoki Egyesülettel**.  
A kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.

## II. Fejezet

### *Az ellátandó célcsoport megnevezése*

Pákozdi település lakosság száma 2019. január 1-én 3375 fő. A lakosság korcsoportok szerinti megoszlása 2019. január 1-jén az alábbi volt:

0-13 éves	534 fő
14-17 éves	149 fő
18-59 éves	1940 fő
60 éves, vagy a fölötti	752 fő

Pákozdi település a Gárdonyi Járási Hivatalhoz tartozik.

A házi orvosi feladatok ellátásáról Dr. Németh Attila és Társa Családorvosi Betéti Társaság (Székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 10.) gondoskodik. A házi orvosi rendelés helyszíne 8095 Pákozdi, Hősök tere 10. (házi orvos: Dr. Németh Attila)

A fogorvosi feladatok ellátásáról 2014. január 6. napjától ELEKTRO-DENTÁL Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társasággal (székhely: 8000 Székesfehérvár, Vörösmarty Mihály utca 8.) gondoskodik. A fogorvosi rendelés helyszíne: Pákozdi, Hősök tere 10. (fogorvos: Gőbölösné Dr. Sztafa Dorota Jadwiga)

A védőnői feladatok ellátásáról gondoskodik Pákozdi település. A védőnői szolgálat helyszíne 8095 Pákozdi, Hősök tere 10.

Az óvodai nevelés feladatát a Pákozdi Nyitnikék Óvoda látja el. Intézményfenntartó Pákozdi Nagyközség Önkormányzata.

Általános iskolai oktatásban (1-8 évfolyam) részesülnek a gyermekek, melyet a Nemeskőcsag Általános Iskola lát el, a Klebersberg Intézményközpont fenntartásában.

A szociális alapellátási feladatairól (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, család-és gyermekjóléti szolgálat) a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása által gondoskodik Pákozdi Nagyközség Önkormányzata.

Az Önkormányzat a Kossuth Lajos Művelődési Házban biztosít lehetőséget a közösségi rendezvények lebonyolításához, továbbá a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a Fejér Megyei Könyvtárellátási Rendszer keretében Községi Könyvtárat üzemeltet.

A településen három élelmiszerbolt működik, így az alapvető élelmiszerekkel a lakosság ellátása megoldott. Megtalálható továbbá két pékség, egy cukrászda, egy húsbolt, két virágbolt és egy

gazdabolt is. Egyéb iparcikküzlet, tartós fogyasztási cikket, tápot, terményt árusító üzlet nincs a településen.

A településen postai szolgáltatás működik.

A településen falusi turizmus keretében nyolc szálláshely szolgáltató és hat nagyobb, nyolc kisebb (presszó) vendéglátó egység működik, melyek munkalehetőséget biztosítanak az itt élők számára.

Jellemzően kisebb családi vállalkozások működnek településünkön, de jelen vannak a közepes vállalkozások is, elsősorban építőipar, valamint mezőgazdaság és kereskedelem a tevékenységi körük. Az M7 autópálya lehajtónál ipari park működik, gyártó, fuvarozó, raktározási tevékenységet folytató cégekkel.

Pákozdról elmondható, hogy a születések száma növekedést mutat, azonban a lakosság körében egyre gyakoribb az idős, egyedül élő, beteg ember.

Székesfehérvár közelsége és a tömegközlekedés lehetősége miatt a fiatalok beköltöznek a településre.

A gyermekes családok részére szükséges segítséget nyújtani. Az óvodás és iskolás gyerekek leginkább tömegközlekedéssel járnak iskolába, de adódhatnak olyan programok, kirándulások, szakkörök, vagy a nyári ügyelet idején, amikor a tanyagondnoknak a szállításukba be kell segíteni.

Ezentúl adódnak kirándulások, színházlátogatások, melyek szintén a tanyagondnoki szolgálat útján valósulnak meg.

### III. Fejezet

#### *A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége*

##### *1.Szállítás*

**Szállítás:** javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatók meg.

#### **1.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:**

##### **1.1.1. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása**

###### **a) Háziorvosi rendelésre szállítás**

###### A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájutása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a



település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítást.

A fertőző, vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a tanyagondnok ezen személyek szállítását nem végezheti, a tanyagondnok kötelessége a szakszerű ellátás megszervezése (mentő, orvos hívása) és közreműködhet a betegszállítás megszervezésében is.

A tanyagondnok a feladatellátáshoz szükséges alapvető elsősegély nyújtási ismereteket a tanyagondnoki alapképzésen, illetve a továbbképzések során szerzi meg.

#### A feladatellátás rendszeressége

Hetente felmerülő feladat, igény szerint akár hetente többször is felmerülhet.

#### Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk, vagy a közösségi közlekedés hiánya miatt a házi orvoshoz való eljutásban segítségre szorulnak.

### **b) Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Szakorvosi rendelések, valamint a kórházi ellátás Székesfehérváron, valamint Velencén van. Az ezt igénylő betegek ezen intézményekbe történő eljuttatása szintén a tanyagondnok feladata. A tanyagondnok ugyanakkor a sürgősségi betegellátást nem helyettesíti! A szakellátásra történő szállítás orvosi beutaló alapján előzetes időpont egyeztetéssel történik.

#### A feladatellátás rendszeressége

Alaklomszerű feladat.

#### Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk miatt az egészségügyi intézményekbe való eljutásban segítségre szorulnak.

### **c) Gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Gyógyszerkiváltásra a pákozdi gyógyszertárban van lehetőség. A tanyagondnok hetente egy alkalommal összegyűjtve az igényeket gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

#### A feladatellátás rendszeressége

Hetente egyszer.

#### Az ellátottak köre

Akik idős koruk, állapotuk miatt önállóan nem tudnak gondoskodni gyógyszereik, gyógyászati segédeszközök beszerzéséről.

### **1.1.2 Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása**

#### **a) Óvodába, iskolába szállítás**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Óvoda helyben van. A gyermekek rendszeres iskolába, óvodába történő szállítása megoldott. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok.

#### A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű.

#### Az ellátottak köre

Azon gyermekek, akik a nyári szünet ideje alatt is igénybe veszik az óvodai vagy az iskolai ellátást, illetve felügyeletet.

### **b) Egyéb gyermekszállítás**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra igény esetén a tanyagondnok szállítja a gyerekeket.

#### A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű.

#### Az ellátottak köre

Óvodás, általános iskolás, középiskolás korú gyerekek.

### **1.1.3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben**

#### A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok fontos feladata az Szt. értelmében, mint jelzőrendszeri tag a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén szakemberek szállítása. A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben, a családjából kiemelt gyermek szakellátásba való beszállításában. Igény esetén biztosítja a gyermekkel való kapcsolattartást, segíti a hozzátartozó szülőt a gyermekgondozási helyén való látogatásban. Jelzőrendszeri tagként, nemcsak a gyermekek, hanem felnőttek, idősek krízishelyzetbe kerülésekor is köteles jelzéssel élni.

### **1.2. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai**

#### **1.2.1. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában a tanyagondnok is közreműködik.

Ezen túl a tanyagondnoki szolgáltatás útján lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt.

#### A feladatellátás rendszeressége

két-három havonta jelentkező feladat.

#### Az ellátottak köre

A falu lakossága, az ott nyaralók, a rendezvényre látogatók.

### **1.2.2 Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása**

#### A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok segítséget nyújt az egyéni hivatalos ügyek intézésében. E feladatkörében segítséget nyújt a hozzá fordulóknak részére abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak, és amennyiben ezt igénylik, az ellátottak részére az ügy elintézésében, így különösen a kérelmük benyújtásában is segítséget nyújt.

A részére eljuttatott lakossági igényeket továbbítja az Önkormányzat számára.

#### A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű feladat, ellátási területen hetente felmerülő feladat

#### Az ellátottak köre

Az ezt igénylő helyi lakosok.

### **1.2.3. Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés**

#### A feladatellátás tartalma, módja

Az egyéb lakossági szolgáltatások körébe olyan feladatok tartoznak, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Például:

- Nagybevásárlás. A településen tartós fogyasztási cikket árusító üzlet, bevásárlóközpont nincs, ezért a tanyagondnok a nagyobb méretű árucikkeket a vásárlás helyéről hazaszállítja, illetve hetente „bevásárló járatként” az ezt igénylőket Székesfehérvárra elszállítja, vagy az arra rászorulóknak részére bevásárol.
- Egyéb szállítási feladatok, valamint a tömegközlekedéshez való hozzájutás biztosítása.
- Anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára.

#### A feladatellátás rendszeressége

Folyamatos feladat. Az egyéb lakossági szolgáltatások tekintetében alkalmankénti, illetve heti rendszerességgel jelentkező feladat.

#### Az ellátottak köre

A lakosság.

### **1.3. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások**

#### **a) Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére**

##### A feladatellátás tartalma, módja

A szolgáltatást nyújtó közreműködik az önkormányzati információk közvetítésében a lakosság részére. E feladatkörében eljuttatja az önkormányzati hirdetményeket, meghívókat, leveleket, szórólapokat a lakosság részére.

##### A feladatellátás rendszeressége

Havi rendszerességgel.

##### Az ellátottak köre

A lakosság.

## **b) A tanyagondnok által nyújtott szolgáltatás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása**

### A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás működtetéséhez szükséges biztosítani a tárgyi feltételeket is. Ez jelenti elsősorban a feladat ellátásához használt gépjármű folyamatos üzemképes és a feladat ellátásához megfelelő állapotban tartását. Ennek érdekében a tanyagondnok gondoskodik az üzemanyag beszerzéséről, valamint a gépjármű takarításáról, szervizeléséről.

Lényeges továbbá a feladat ellátásához szükséges dokumentációk (menetlevél, munkanapló) folyamatos, naprakész vezetése.

### A feladatellátás rendszeressége

Napi rendszerességű feladat.

### Az ellátottak köre

A tanyagondnoki szolgáltatás tárgyi feltételeinek, működtetése biztosítása útján valamennyi, az előző pontokban felsorolt ellátott.

## **2. Megkeresés**

Megkeresés: szociális problémák által érintett, vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása, akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.

A tanyagondnok további feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása. Hírek, közlemények lakosság szórólapokon való tájékoztatása kiemelt fontosságú feladat.

### **2.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:**

A falugondnok feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. Minden olyan igényt köteles felmérni, amely érinti a programban meghatározott tárgykör valamelyikét.

#### **2.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában**

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott főleg egyedül élő embereket. Szükség esetén jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé, amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel tudnak gondoskodni. A folyamatos gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott intézményi elhelyezésében.

#### **2.1.3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése**

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri az egyedül élőket, főként az idős embereket. Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amelyről ő maga nem tud, vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg és tájékoztatja a háziorvost.

Részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

#### **2.1.4. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában**

A tanyagondnok a helyi közösségi élet főszereplője, aki nem csak szállítási, de szervezési lebonyolítói feladatokat is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosság igényeit, melyet továbbít a fenntartó felé, maha szükséges információkat eljuttatja a település lakóinak számára.

### **2.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben**

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, mely történhet szállításon túl az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével is.

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket, függőségeket, különös tekintettel a gyermekek helyzetére, esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket.

## **3. Közösségi fejlesztés**

**Közösségi fejlesztés:** a település vagy térség lakosságát érintő integrációs személetű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

### **a) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai**

Közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése. A tanyagondnok minden korosztály számára hasznos, értékes és maradandó kulturális sport és szabadidős programokat szervez, mint pl.: színház, mozi, nyugdíjas találkozók.

### **b) Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások**

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztása közvetlenül a lakosok felé, ösztönzés a programokon való részvételre. Boltokban forgalmas helységeken plakátok elhelyezése.

### **c) A tanyagondnok jelzőrendszeri tagként való kompetenciái, feladatai**

A tanyagondnoki szolgálat a folyamatos kapcsolattartás és hatékony információáramlás érdekében a szolgáltatásokhoz való hozzáférést biztosítja, illetve a „jelzőrendszer” tagjaként működik közre. A tanyagondnok szükség esetén a segítséget igénylőket a fogadóórára szállítja. Munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak illetve a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló külterületi lakosokat látogatja. A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a tanyagondnokbejelentése alapján vehető igénybe.

A feladatellátás rendszeressége: Szükségszerűen

Az ellátottak köre: a településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés

problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok, idős korúak és fiatalok egyaránt.

## IV. Fejezet

### *Az ellátás igénybevételének módja*

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A szolgáltatás iránti igényeket személyesen vagy telefonon lehet jelezni a tanyagondnoknál vagy a polgármesternél. A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módjai az alábbiak:

*Személyesen:* szolgáltatást nyújtóval való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételekor, illetve az igény jelzésekor kerül sor.

*Telefonon:* az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

*Írásban:* rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást nyújtónak, illetve az Önkormányzatnak.

## V. Fejezet

### *A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja*

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláján és honlapján,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatáson,
- személyesen, előszóba a szolgáltatást nyújtó, a polgármester, illetve a képviselők, hivatali dolgozók útján.

A szolgáltatásról a lakosság a tanyagondnok által történő szórólapok kiosztásával szerez tudomást kivétel nélkül.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség a szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve a Pákozdi Polgármesteri Hivatal dolgozója ad. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a tanyagondnoki szolgáltatást is magában foglaló helyi szociális rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

## VI. Fejezet

### *Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személy – szolgáltatást nyújtó- jogainak védelmével kapcsolatos szabályok*

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A tanyagondnok a szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a szolgáltatást nyújtó, illetve a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A falubusszal nyújtott szolgáltatás az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

A szolgáltatást igénybevevő jogai gyakorlása érdekében az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat. Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok védelmére.

Az ellátott jogi képviselő

- tájékoztat az alapjogokról, a szolgálat kötelezettségeiről, és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,

- segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásában,

- kezdeményezheti a panasz kivizsgálását a fenntartónál,

- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,

- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.

A polgármester tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslással.

#### **A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy jogai:**

A közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítése helyben, megbízási szerződés kötésével megoldott. A több napos akadályoztatás esetén az ellátás folytonossága megoldott.

## VII. Fejezet

### *Egyéb- a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos –előírások*

#### **Személyi feltételek**

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazott számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A szolgáltatást nyújtó számára lehetőséget kell biztosítani –a feladatellátáshoz szükséges – szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

#### **Tárgyi feltételek**

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen, az önkormányzat telephelyén (8095 Pákozdd, Hősök tere 9.) kell tárolni, a tanyagondnok köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km óráállás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. I.07.) SzCsM rendelet 8. melléklete szerinti tevékenységnapló.

Pákozdd, 2021. január 4.



Kardos Ádám  
polgármester

#### **Záradékk:**

Pákozdd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1/2021 (I.4.) számú határozatával a szakmai program módosítását elfogadta.



Kardos Ádám  
polgármester



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestere**

**2/2021. (I.5.) határozata**

**a HUMÁN Család- és Gyermekejöléti Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja s intézményi működési hozzájárulás, továbbá a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja biztosításáról.**

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a 2021. évi költségvetésében vállalja az alábbi működési hozzájárulások (tagdíjak) és intézményi működési hozzájárulás biztosítását:

1. HUMÁN Család- és Gyermekejöléti Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja 2020. január 1-jei állapot szerint állandó lakosság szám alapján 9,-Ft/fő/hó, azaz 373.032,-Ft.
2. A Társulás keretében fenntartott HUMÁN Család- és Gyermekejöléti Szolgálat 2021. évi működési költség hozzájárulás: 7.112.439,-Ft.
3. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja 2020. január 1-jei állapot szerint állandó lakosság szám alapján 4,-Ft/fő/hó, azaz 165.792,-Ft.
4. Jelen határozat kivonatát a Társulási Tanács elnöke részére megküldöm.

Felelős: Kardos Ádám  
polgármester

Határidő: azonnal



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 4/2021. (I.22.) számú határozata**

**Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Elfogadom Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 1. melléklete szerint.

2021. január 25. napi hatályba lépéssel jóváhagyom, valamint felkérem a jegyzőt annak végrehajtására.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Polgármesteri Hivatal  
Szervezeti és Működési Szabályzata**



Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2021. (I.22.) számú határozatával  
elfogadva

Hatályos: 2021. január 25. napjától

## PREAMBULUM

Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának a célja, jogszabályi keretek között, annak maximális megfelelése mellett korszerű, és a szükséges igazgatási szabályozások rögzítésével támogassa a Hivatal köztisztviselőinek és alkalmazottjainak munkavégzését. A dolgozóinak a megbecsülését tükrözze és biztosítsa. A Hivatal szolgáltatásait igénybe vevő ügyfelek korszerű és ügyfélbarát támogatói hivatallal találkozhatnak, érezzék sajátjuknak az intézményt, a helyi szakértelemben bízva inkább itt, helyben a Hivatalban intézzék a közigazgatással kapcsolatos ügyeiket.

### **Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 67. § d) pontja alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. §-ában foglaltakra, a Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint hagyja jóvá:

### **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 1. Az SZMSZ célja**

Az SZMSZ célja, hogy rögzítse a Pákozdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) adatait és szervezeti felépítését, a feladatokat, jogköröket, valamint a működés szabályait.

### **2. Az SZMSZ hatálya**

Az SZMSZ hatálya kiterjed a Hivatal vezetőire, köztisztviselőire, alkalmazottjaira, valamint a Hivatal szolgáltatásait igénybe vevő személyekre.

### **3. A Polgármesteri Hivatal megnevezése, alapító okirata**

#### **(1) A Hivatal**

- a) **elnevezése:** Pákozdi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal)
- b) **székhelye:** 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.
- c) **alapítója:** Pákozdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
- d) **alapításának időpontja:** 1990.09.30.
- e) **létrehozására** az 1990. október 14-én hatályba lépett, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 38.§-a hatalmazta fel, illetve kötelezte a Képviselő-testületet
- f) **Alapító Okirat kelte, száma:** 25/2013.(III.25.) sz. határozat 1. sz. melléklete 25/2013. (III.25.) számú határozattal elfogadott módosítással egységes szerkezetben
- g) Alapítás éve: 1990.
- h) **Statisztikai számjele:** 15362962-8411-325-07
- i) **Adószáma:** 15362962-1-07
- j) **Törzsszáma:** 362962
- k) Anyakönyvi azonosítója: 257510
- l) Számlaszáma: 59300292-11026479

**Jogállása:** önálló jogi személy, saját költségvetési előirányzatai körében önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv; végrehajtó szerve az önkormányzat költségvetési intézményei, mint önállóan működő költségvetési szervek, továbbá a kisebbségi önkormányzat(ok) gazdálkodásának

(1) A Hivatal alaptevékenysége a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény Mötv. 84.§ - 86. §-ai értelmében az Önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, különösen:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
  - 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
  - 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

(2) A Hivatal kiegészítő, kiegészítő tevékenységként ellátja különösen az európai parlamenti, az országgyűlési és az önkormányzati képviselők, illetve a polgármester választásával, a népszavazásokkal kapcsolatos feladatokat.

(3) A Hivatal vezetője a jegyző, aki a Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv képviselőjeként jár el, gazdálkodási jogosítványainak részletszabályait a jogszabályok és belső szabályzatok tartalmazzák.

(4) A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői és azon munkavállalók tekintetében, ahol a munkáltatói jogkört törvény alapján a jegyző gyakorolja.

(5) Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményei gazdálkodási feladatait teljes egészében a Pákozdi Polgármesteri Hivatal látja el.

## **II. FEJEZET: A HIVATAL IRÁNYÍTÁSA, VEZETÉSE**

### **1. A Polgármester**

1. A polgármester feladat- és hatáskörét jogszabályok, valamint a Képviselő-testület határozza meg.

**2. A polgármester főbb feladatai a Hivatal működésével kapcsolatban:**

- a) a Képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a Hivatalt,
- b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a Hivatal feladatait a Képviselő-testület munkájának szervezésében, a képviselő-testület döntések előkészítésében és végrehajtásában, a bizottság feladatainak ellátásában, valamint a jogszabályok által hatáskörébe utalt ügyek, hatósági jogkörök végrehajtásában,
- c) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a Hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- d) a Képviselő-testület döntésével összhangban irányítja az Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást,
- e) kezdeményezi a közellátási kérdésekkel kapcsolatos állásfoglalás kialakítását,
- f) összehangolja azokat a feladatokat, amelyek a Képviselő-testület és a bizottság(ok) munkájával összefüggenek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti a döntések végrehajtását,

- g) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- h) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében.

## 2. Az Alpolgármester

Az Alpolgármestert a Képviselő-testület a Polgármester javaslatára, munkájának helyettesítésére és segítésére választja. Az Alpolgármester a polgármester által meghatározott feladatokat látja el.

## 3. A Jegyző

A Jegyző vezeti a Hivatalt, gyakorolja a Hivatal tekintetében a munkáltatói jogokat, gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, a hatáskörébe utalt ügyek intézéséről, ezen belül

- a) a Képviselő-testületi ülések előterjesztés szerinti anyagainak az összeállításáért felel, figyelemmel kíséri a testületi és bizottsági ülések menetét törvényességi szempontból, ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel jelzi,
- b) irányítja és koordinálja a Hivatal önkormányzati rendelet előkészítő tevékenységét, gondoskodik a jegyzőkönyvek elkészítéséről és a döntések eljuttatásáról az érintett felé,
- c) javaslatot készít a polgármesternek a Hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- d) a Hivatal belső szervezeti egységei útján a jogszabályok által hatáskörébe utalt jogkörökben ellátja, illetve elosztja a hatósági jogköröket,
- e) vezeti, összehangolja és ellenőrzi a Hivatal belső szervezeti egységeiben folyó munkát,
- f) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az ellenjegyzés és az utalványozás rendjét,
- g) ellátja a Hivatal – mint költségvetési szerv – operatív gazdálkodási feladatainak belső irányítását,
- h) ellátja az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzését,
- i) irányítja a Hivatal gazdálkodási tevékenységét, hatósági munkavégzését, az ügyfélfogadást,
- j) ellátja az adóhatósági feladatokat,
- k) irányítja a Hivatalra háruló statisztikai adatszolgáltatások teljesítését,
- l) irányítja az országgyűlési és a települési képviselők választásával kapcsolatos hivatali munkát,
- m) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői tekintetében,
- n) irányítja az önkormányzati intézmények működése felügyeletének ellátását,
- o) képviseli a Hivatalt,
- p) információt szolgáltat az államháztartás igényeinek megfelelően az önkormányzat pénzügyeiről, gazdálkodásáról,
- q) évente beszámol a Hivatal munkájáról a Képviselő-testületnek,
- r) biztosítja a lakosság tájékoztatását a Képviselő-testület működéséről, közérdekű döntéseiről, valamint a Hivatal aktuális, az állampolgárok széles körét érintő feladatairól.
- az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével;
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása;
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása;
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése;

## 4. Belső ellenőrzési feladatok megvalósítása

Az intézmények belső ellenőrzési feladatait a gazdálkodásra kijelölt Pákozdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal nem foglalkoztat főállású belső ellenőrt, a feladatellátást külső megbízottal kötött szerződés alapján végezteti el. A feladatellátás szabályai és az alkalmazandó eljárásrend a szerződésben kerül szabályozásra.

Belső ellenőrzési feladatok ellátása: A belső ellenőrzési feladatok ellátása a megbízás alapján külső szakértővel kötendő megállapodás alapján kerül sor.

## 5. Belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok

1. a Hivatal és az Önkormányzat intézményének pénzügyi-gazdasági munkájának segítése, a folyamatos ellenőrzésekben a vezetői munka támogatásában,
2. hosszú távú ellenőrzési ütemterv készítése a célok és prioritások figyelembevételével, ennek folyamatos karban tartása,
3. rövid távú (éves) munkaterv készítése (képviselő-testületi előterjesztése),
4. belső ellenőrzési munkatervben foglalt rendszerellenőrzési (átfogó), szabályszerűségi, cél- téma és utóvizsgálatok elvégzése. Az elvégzett vizsgálatokról jelentés készítése, a jelentésben megfogalmazott megállapítások nyomon követése,
5. vizsgálatokról nyilvántartás vezetése,
6. Belső Kontrollrendszer Szabályainak folyamatos karbantartása,
7. közbeszerzési eljárások utólagos ellenőrzése, arról jelentés és beszámoló készítése,
8. évente a Képviselő-testület részére beszámoló készítése az elvégzett munkáról.

A szerződés alapján egy belső ellenőr látja el a megrendelt ellenőrzési feladatot, így a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 2. § c) pontja alapján ő látja el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is. Az ettől eltérő rendelkezéseket a Belső Kontrollrendszer Szabályzat rögzíti.

Az ellenőr szakmai függetlensége oly módon kerül biztosításra, hogy az adott ellenőrzési feladatok elrendelése során az ellenőrzési program jóváhagyása és a szükséges megbízólevél aláírása a Jegyző feladata, a program szakmai összeállítása és az ellenőrzés végrehajtása során az ellenőr legjobb szakmai ismerete szerint önállóan járhat el, különösen az az alábbiak tekintetében:

- a belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadói tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

A tevékenységet végző külső megbízott, vagy vállalkozás esetén az általuk biztosított belső ellenőr jogszabályban rögzített szakmai követelményeknek és az előírt nyilvántartásban való szereplésnek az igazolásainak másolatait a szerződés megkötésekor át kell adja a Jegyzőnek, hogy az külső hatósági ellenőrzéskor igazolni tudja az alkalmazás megfelelőségét.

## III. FEJEZET

### A HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA, MŰKÖDÉSE LÉTSZÁMA

#### 1. A Hivatal szervezeti egységei:

- **Gazdálkodási csoport.** A csoport vezetője csoportvezető.
- **Igazgatási ügyintézők,** melynek feladatai a hatósági-, a műszaki-, a birtokvédelmi, közterület-felügyeleti, anyakönyvi, személyzeti, szervezési ügyek, valamint az az ügyfélforgalom koordinálása, levelek érkeztetése és az iktatási feladatok ellátása.

**A Gazdálkodási csoport** élén a csoportvezető áll, aki megfelelő vezetői beosztással látja el feladatait, vezetője a jegyző.

A Hivatalban:

- a) a polgármester és a jegyző szabályozza a pénzgazdálkodással összefüggő kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának rendjét.
- b) a jegyző szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyek kiadmányozási rendjét, az ügyiratkezelés szabályait, a Hivatal működésének egyéb szabályait, az irodák által ellátott feladatokat.

E feladatok ellátása a munkaköri leírásokban és belső szabályzatokban meghatározottak szerint, illetve keretek között magában foglalja a feladat- és hatáskörök ellátását, a hatáskör gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét és az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat.

## **2. A Hivatal működése, létszáma**

### **A Hivatal alaptervékenysége**

A Hivatal önálló jogi személyiséggel rendelkező két belső szervezeti egységből, Irodából álló egységes szerv. A Hivatal belső szervezeti egységeit a jegyző irányítja. A Hivatal szervezeti felépítését jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

### **Az ügyintézők általános feladatai**

#### **A Hivatal belső tagozódása szerinti létszám:**

A hivatal létszáma 12 fő köztisztviselő, melynek részletes bemutatását az 1. számú melléklet szerinti szervezeti ábra tartalmazza.

## **IV. FEJEZET**

### **A HIVATAL MUNKARENDJE**

A Hivatal dolgozóinak munkaideje heti 40 óra, ötnapos munkaidő-beosztásban az alábbiak szerint:  
Hétfő: 7:30-16.00 óráig  
Kedd: 7:30-16.00 óráig  
Szerda: 7:30-16.00 óráig  
Csütörtök: 7:30-16.00 óráig  
Péntek: 7.30-13.30 óráig

A munkarendtől való eltérést, illetve a távmunkavégzést, annak szükségességét külön szabályzat szerint – indokolt esetben – a jegyző rendelheti el, illetve engedélyezheti bizonyos munkakörök esetén. A távmunkavégzésre az erre vonatkozó külön szabályzatot alkalmazni kell.

A Hivatal egyes köztisztviselőinek munkaidő-beosztását a jegyző eltérően is megállapíthatja. A munkaidőn belül az ebédeléshez szükséges időt és a munkaközi szünetet biztosítani kell.

## **V. FEJEZET**

### **A HIVATAL ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE**

A Hivatal ügyfélfogadási rendje:

Hétfőn: 8:00 – 12:00 és 13:00-16:00 óráig  
Szerdán: 8:00 – 12:00 és 13:00-16:00 óráig  
Pénteken: 8:00-12:00

Az ügyfélfogadás időpontját a helyben szokásos módon, illetve a [www.pakozd.hu](http://www.pakozd.hu) oldalon kell közzétenni.



## VI. FEJEZET A HIVATAL MUNKAVÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOZÁSOK RENDJE

### 1. Munkaértekezlet, munkamegbeszélés rendje

A polgármester és a jegyző a hivatal dolgozói részére minden hónapban munkaértekezletet tartanak, melynek elsődleges célja a testületi, bizottsági ülések előkészítése, egyéb aktuális feladatok megbeszélése.

### 2. Munkáltatói jogok gyakorlása

A hivatal köztisztviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző az alábbiak szerint gyakorolja:

- a) kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás kérdésében a polgármester egyetértésével dönt,
- b) a szabadságolási ütemterv szerint engedélyezi a dolgozók éves szabadságának kiadását, továbbá dönt a fizetés nélküli szabadság engedélyezéséről,
- c) engedélyezi a belföldi hivatalos kiküldetést, illetve annak teljesítését követően az úti számlát igazolja,
- d) engedélyezi az illetményelőleg igénybevételét,
- e) túlmunkát rendelhet el.

### 3. Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben (a továbbiakban: Vnytv.) foglaltak alapján a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

1. Vnytv. 3. § (1) bekezdés c), d), e) pontja alapján kétévenként:

Jegyző

Gazdálkodási csoportvezető

Anyakönyvvezető

Évente: Közbeszerzéssel foglalkozó ügyintéző

### 4. A Hivatal belső szabályzatai

A Hivatal törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban levő alapidokumentumok határozzák meg.

Az SZMSZ-hez közvetlenül kapcsolódó belső szabályzatok:

- a) Számviteli Politika,
- b) Számlarend,
- c) Pénzkezelési Szabályzat,
- d) Eszközök és Források Értékelési Szabályzata,
- e) Készletgazdálkodási Szabályzat
- f) Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat
- g) Házi Pénztár és Pénzkezelési Szabályzat
- h) Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének Szabályzata
- i) Bizonylati Rend Szabályzat,
- k) Tűzvédelmi Szabályzat,
- l) Munkavédelmi Szabályzat,
- m) Belső Ellenőrzési Szabályzat (kézikönyv)
- n) Iratkezelési Szabályzat
- o) Közszolgálati Szabályzat
- p) Adatvédelmi Szabályzat
- r) Informatikai Szabályzat

A Hivatal irányítója és vezetője a Hivatal működési és gazdálkodási feladatainak ellátása érdekében szabályzatokat és utasításokat adnak ki.

A jegyző gondoskodik a szabályzat és utasítások naprakész vezetéséről. Gondoskodik továbbá, hogy a szabályzatokat, utasításokat az irodavezetők és a csoportvezetők útján a dolgozók megismerjék, az abban foglaltakat betartsák, illetve betartassák.

#### **5. Szakkönyv, közlöny, folyóirat rendelés, irodaszer-ellátás**

A hivatali munkához szükséges szakkönyvek, közlönyök, folyóiratok, szaklapok, stb. megrendelését a jegyző engedélyezi.

#### **6. Képzés, továbbképzés**

A Hivatal dolgozója kötelezhető a jogszabályokban előírt szakképesítés megszerzésére, amelyet a Hivatal köteles elősegíteni. A Hivatal dolgozója a munkaköréhez szükséges képzésen, továbbképzésen a munkáltató utasítása szerint köteles részt venni. A Hivatal a dolgozó továbbtanulását a jogszabályokban rögzített kedvezményekkel segíti.

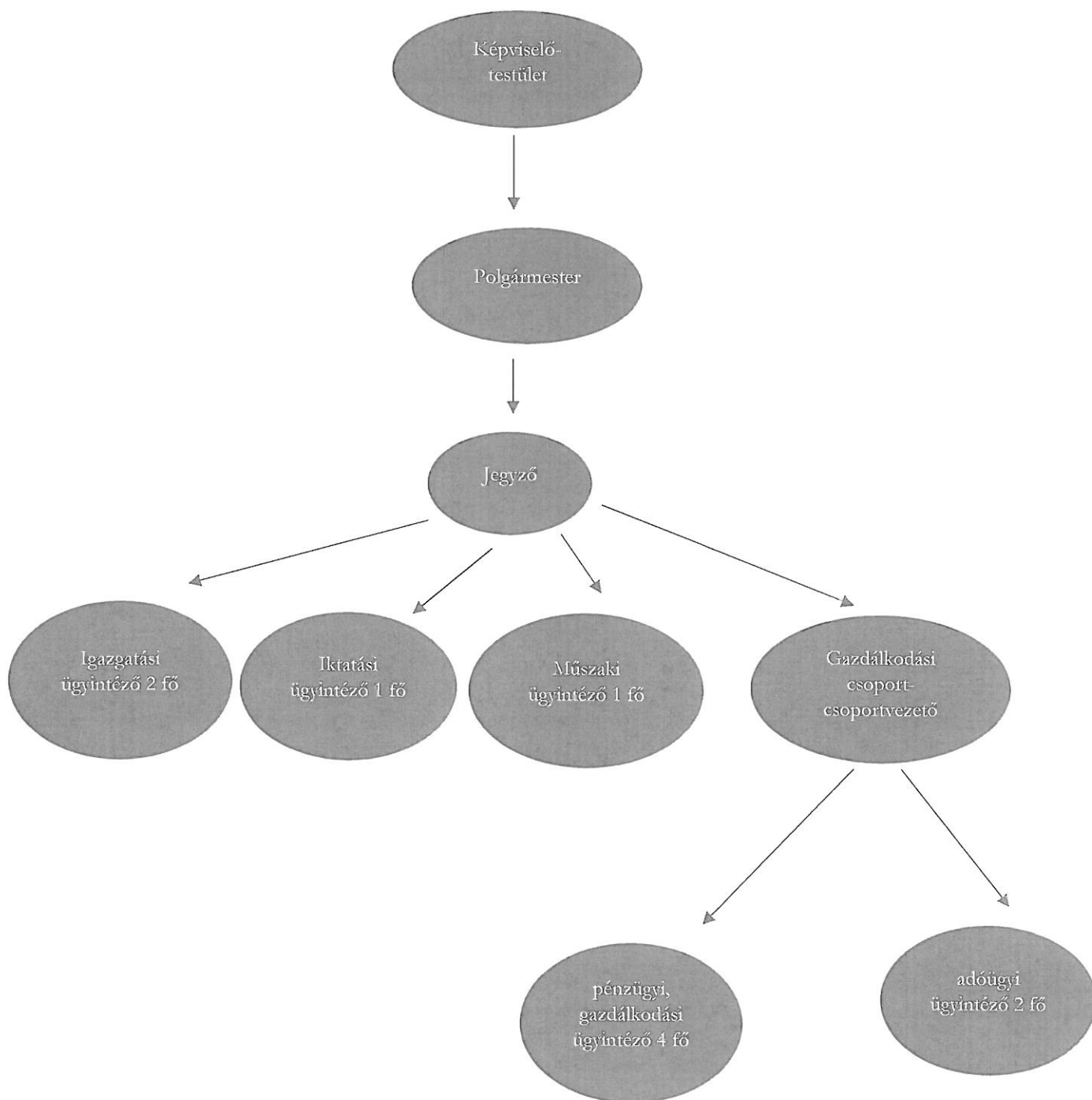
Az éves továbbképzési terv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

Pákozd, 2021. január 25.

Kardos Ádám  
polgármester

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

A Pákozdi Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása





**Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 5/2021. (I.22.) számú határozata**

**az Önkormányzat fenntartásában működő Nyitnikék Óvoda nyári nyitvatartási rendjéről**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

3. Pákozd Nagyközségi Önkormányzat fenntartásában működő Nyitnikék Óvoda 2021. augusztus 23-tól augusztus 31-ig zárva tart.

4. Felkérem a Nyitnikék Óvoda vezetőjét, hogy a nyári zárva tartásról tájékoztassa a szülőket.

Felelős: óvodavezető

Határidő: 2021. február 15.



**Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 6/2021. (I.22.) számú határozata**

**közterület felügyelet létrehozásáról**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

3. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 1 fő közterület-felügyelői álláshelyet hoz létre 2021. április 1. napi hatállyal a Polgármesteri Hivatal állományában, melynek működési költségeit a 2021-os költségvetésben biztosítja.

3. Felkérem a jegyzőt, hogy a közterület felügyelet létrehozásához szükséges rendelet megalkotásának az előterjesztését, az Pákozd Polgármesteri Hivatal alapító okirat és Szervezeti és Működési Szabályzat módosítást és a rendőrséggel kötendő együttműködési megállapodás készítése elő.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Kardos Ádám polgármester

Határidő: 2021. április 1.



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2021. (I.26.) számú határozata**

**az SZMSZ 2. számú függelékének módosításáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés j) pontja alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelt 2. számú függeléke kormányzati funkciók jegyzékét az előterjesztésben foglaltak szerint az alábbi kormányzati funkcióval egészítem ki:

066010 Zöldterület-kezelés

2. Felkérem a jegyzőt, hogy a kormányzati funkció törzskönyvi bejegyzése érdekében a Magyar Államkincstár irányába intézkedjen.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal



## 2.függelék a 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelethez

### Pákozdi Nagyközség Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- 086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése 025010 Védelmi feladatok igazgatása és szabályozása
- 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
- 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 042320 Vadgazdálkodás
- 045130 Híd, alagút építése
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 045220 Víz létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
- 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
- 061020 Lakóépület építése
- 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése 064010 Közvilágítás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 074051 Nem fertőző megbetegedések megelőzése 076061 Környezet-egészségügyi feladatok
- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatás
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
- 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
- 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek



091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai  
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai  
091212 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon  
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok  
092112 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon  
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok  
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben  
098021 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység szakmai feladatai  
098022 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység működtetési feladatai  
101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére  
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások  
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés  
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások  
107051 Szociális étkeztetés  
107052 Házi segítségnyújtás  
107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás  
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás  
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben  
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok  
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások  
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás  
066010 Zöldterület-kezelés

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 8/2021. (I.27.) számú határozata**

**Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú pályázattól való elállásról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

- A VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázat tekintetében a támogatási szerződés megkötésétől elállok.

3. Gondoskodom a pályázattal összefüggő, annak megvalósulását célzó szerződések megszüntetéséről, a szükséges nyilatkozatok, jognyilatkozatok, valamint intézkedések megtételéről.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 9/2021. (I.28.) számú határozata**

**a 2019. évi maradvány korrekciójáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”
- az Államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) 2020. december 29. napjával az 56/A §-sal egészült ki.
- „56/A. § (1) Az 54. § (4) bekezdésében előírt előző évi maradvány igénybevételenek 2020. évi könyvelése során - eltérően a 44. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltaktól - a 32. és 33. § szerinti, 2019. évi záró főkönyvi kivonat adatai alapján a 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerint számított és jegyzőkönyvezett korrigált záró pénzeszköz értékét (a továbbiakban: korrekció) kell figyelembe venni, amennyiben az pozitív, és eltér a 2019. évi éves költségvetési beszámolóban a Maradványkimutatás űrlap C) Összes maradvány sorában kimutatott összegétől.  
(2) A Kincstár az (1) bekezdés szerinti korrekció összegét, valamint annak a 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerinti levezetését e § hatálybalépését követő 15 napon belül közlésezi a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.  
(3) A (2) bekezdés szerinti korrekcióról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányító szervet, a képviselőtestületet, a közgyűlést legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell. A jegyzőkönyv készítésére és aláírására a 31. § előírásait kell alkalmazni. A jegyzőkönyv korrekcióként a Kincstár által közzétett összeget tartalmazhatja. A jegyzőkönyv egy-egy eredeti vagy elektronikus példányát legkésőbb 2021. január 31-ig meg kell küldeni az irányító szervnek, valamint a Kincstárnak.  
(4) A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás és a térségi fejlesztési tanács, valamint az irányításuk alá tartozó költségvetési szerv az (1) bekezdés szerinti elvégzett korrekciót átvezeti az Áht. 34. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint.  
(5) A központi alrendszerbe tartozó költségvetési szerv, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja esetében az Áht. 90. § (3) bekezdés b) pontja szerinti, 2020. évre vonatkozó tájékoztatás során az (1) bekezdés alapján könyvelt igénybe vett maradvány összegét is szerepeltetni kell.”
- A Magyar Államkincstár 2021. január 12. napján közzétette a 2020. 12. havi időközi költségvetési jelentés részét képező 07/K sorszámú űrlap alkalmazásával az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények Áhsz. 56/A § (1) bekezdése szerinti korrekciójának összegét, valamint annak levezetését.
- A közzétett korrekciókról az Önkormányzat és költségvetési intézmények, ideértve a polgármesteri hivatalt is, elkészítették az Áhsz. 56/A § (3) bekezdése szerinti jegyzőkönyveket, melyről a Képviselő-testületet január 31-ig tájékoztatni kell.

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával – tekintettel az 1. pontban leírtakra – az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények Áhsz. 56/A. § (1) bekezdése szerinti korrekciójának összegét – a csatolt jegyzőkönyvek szerint- tudomásul veszem.

3. Felkérem a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: értelem szerint



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző

PIR: 362962  
Időközi költségvetési jelentés - 12. hó  
PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
Megye: 07 Pénzügyi körzet: 0305  
Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2020.PMINFO\_4

Készült: 2021.01.28 10:04  
Értéktípus: Forint

07/K - 2019. évi maradvány levezetése Az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerinti 2019. évi éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap maradvány C) Összes maradvány értékének levezetése az éves költségvetési beszámolót alátámasztó főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően)
1	2	3
01	<b>A.) 32-33. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>3 963 573</b>
02	32. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege [-321+322+323]	134 860
03	33. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege [+3311+3312+3321+3322]	3 828 713
37	<b>C.) 32., 3311., 3312., 3321. és 3322. számlák összevont korrigált záró egyenlege (=A + B)</b>	<b>3 963 573</b>

PIR: 639745  
 Időközi költségvetési jelentés - 12. hó  
 PÁKOZDI NYITNJKÉK ÓVODA  
 Megye: 07 Pénzügyi körzet: 0305  
 Szakág: 851020 Szektor: 1251 Időszak: 2020.PMINFO\_4

Készült: 2021.01.28 10:05  
 Értéktípus: Forint

07/K - 2019. évi maradvány levezetése Az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerinti 2019. évi éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap maradvány C) Összes maradvány értékének levezetése az éves költségvetési beszámolót alátámasztó főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelek megfelelően)
1	2	3
01	<b>A.) 32-33. számlák záró tárgyi időszakai egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>650 572</b>
02	32. számlák záró tárgyi időszakai egyenlege [+321+322+323]	149 930
03	33. számlák záró tárgyi időszakai egyenlege [+331+3312+3321+3322]	500 642
04	<b>B.) Korrekciók tételek összesen (=5+...+36)</b>	<b>66 075</b>
13	Tárlítések, téves és visszatérő befizetések záró egyenlege [+/-36516]	66 575
28	Tárlítések, téves és visszatérő befizetések záró egyenlege [+/-36711]	-2 700
37	<b>C.) 32., 3311., 3312., 3321. és 3322. számlák összevont korrigált záró egyenlege (=A + B)</b>	<b>716 647</b>

07/K - 2019. évi maradvány levezetése Az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerinti 2019. évi éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap maradvány C) Összes maradvány értékének levezetése az éves költségvetési beszámolót alátámasztó főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelek meg(elt)ően)
1	2	3
01	<b>A.) 32-33. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>206 546 172</b>
02	32. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege [+321+322+323]	76 180
03	33. számlák záró tárgyidőszaki egyenlege [+3311+3312+3321+3322]	206 469 992
04	<b>B.) Korrekciós tételek összesen (=5+...+36)</b>	<b>-8 661 602</b>
12	Foglalkoztatottaknak adott előlegek záró egyenlege [+/-36515]	5 000
22	Forgóőke elszámolása számla záró egyenlege [+/-3654]	40 000
28	Tülfizetések, térves és visszajáró befizetések záró egyenlege [+/-36711]	-7 246 314
29	Egyéb kapott előlegek záró egyenlege [+/-36712]	-1 000 000
31	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla záró egyenlege [+/-3673]	-460 288
37	<b>C.) 32., 3311., 3312., 3321. és 3322. számlák összevont korrigált záró egyenlege (=A + B)</b>	<b>197 884 570</b>

## Jegyzőkönyv Pákozdi Polgármesteri Hivatal

Készült: 2021. január 28- án a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban Pákozdt, Hősök tere 9. szám alatt.

**Tárgy: Pákozdi Polgármesteri Hivatal (PIR: 362962) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: Szabadi-Gál Rita jegyző  
Steiner Viktória gazdasági vezető

Irányító szerv részéről: Kardos Ádám polgármester, Pákozdt önkormányzat

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: + **12.154,- Ft** azaz **plusz tizenkettőezer-egyszázötvennégy** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **3.963.573,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról.

K.m.f.

jegyző

polgármester

gazdasági vezető



## Jegyzőkönyv Pákozdi Nyitnikék Óvoda

Készült: 2021. január 28-án a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban Pákozdd, Hősök tere 9. szám alatt.

**Tárgy: Pákozdi Nyitnikék Óvoda (PIR: 639745) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: Szabadi-Gál Rita jegyző  
Polyák Tiborné Nyiló Adrienn óvodavezető

Irányító szerv részéről: Kardos Ádám polgármester, Pákozdd önkormányzat

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56./A. §. (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: - **764.425,- Ft** azaz **mínusz hétszázhatvannégyezer-négy százhuszonöt forint**.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **716.647,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4)- (5) bekezdése szerint a 2020. évi költségvetés módosításában és a társulás székhely önkormányzat költségvetési rendeletében.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap. Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vész helyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen korrigált maradvány jóváhagyásáról.

K.m.f.

jegyző

polgármester

óvodavezető

## Jegyzőkönyv Pákozdi Község Önkormányzata

Készült: 2021. január 28-án a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban Pákozdi, Hősök tere 9. szám alatt

**Tárgy: Pákozdi Község Önkormányzat (PIR: 727453) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: Szabadi-Gál Rita jegyző  
Steiner Viktória gazdasági vezető

Képviselő-testület részéről: Kardos Ádám, polgármester

Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban : Áhsz - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A. §. (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselőtestületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: **+ 7.196.994,- Ft** azaz **plusz hétmillió-egyszázkilencvenhatezer-kilencszázkilencvennégy** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **197.884.570,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a 2020. évi költségvetési rendelet módosításában.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg a képviselő-testület és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány jóváhagyásáról.

K.m.f.

jegyző

polgármester

gazdasági vezető

## Jegyzőkönyv

### SZÉKESFEHÉRVÁR VÁROS ÉS TÉRSÉGE (PÁTKA, PÁKOZD, SEREGÉLYES, SZÉKESFEHÉRVÁR KÖZPONTI BELTERÜLET, BÖRGÖND, CSALA, KISFALUD VÁROSRÉSZEK) SZENNYVÍZCSATORNA HÁLÓZAT BŐVÍTÉSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Készült: 2021. január 28- án a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban Pákozdt, Hősök tere 9. szám alatt

**Tárgy: SZÉKESFEHÉRVÁR VÁROS ÉS TÉRSÉGE (PÁTKA, PÁKOZD, SEREGÉLYES, SZÉKESFEHÉRVÁR KÖZPONTI BELTERÜLET, BÖRGÖND, CSALA, KISFALUD VÁROSRÉSZEK) SZENNYVÍZCSATORNA HÁLÓZAT BŐVÍTÉSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS (PIR: 592149) maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: Szabadi-Gál Rita jegyző  
Steiner Viktória gazdasági vezető

Képviselő-testület részéről: Kardos Ádám, Pákozdt község polgármestere

#### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56/A. §. (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

#### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A úrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: + **534.000,- Ft** azaz **plusz ötszázharminnégyezer forint**.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **16.614.090,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K úrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4)-(5) bekezdése szerint a társulás székhelye szerinti önkormányzat 2020. évi költségvetés módosításában.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K úrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó úrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg a képviselő-testület és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vész helyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány jóváhagyásáról.

K.m.f.

jegyző

polgármester

gazdasági vezető

07/K - 2019. évi maradvány levezetése Az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d) alpontja szerinti 2019. évi éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap maradvány C) Összes maradvány értékének levezetése az éves költségvetési beszámolót alátámasztó főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelek megjelölésén)
1	2	3
01	<b>A.) 32-33. számlák záró tárgyi időszak egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>18 234 106</b>
02	32. számlák záró tárgyi időszak egyenlege [=321+322+323]	59 725
03	33. számlák záró tárgyi időszak egyenlege [=3311+3312+3321+3322]	18 174 381
04	<b>B.) Korrekciók tételek összesen (=5+...+96)</b>	<b>-1 620 016</b>
28	Tárlítések, téves és visszatérő befizetések záró egyenlege [=36711]	-1 620 016
37	<b>C.) 32., 3311., 3312., 3321. és 3322. számlák összevont korrigált záró egyenlege (=A + B)</b>	<b>16 614 090</b>

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 10/2021. (II.3.) számú határozata**

**Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint


- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

A képviselő-testület megválasztott képviselői és a bizottságok nem képviselő tagjai a 2021. évre vonatkozó vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Határidő: azonnal



  
Kardos Ádám  
polgármester



  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 11/2021. (II.3.) számú határozata**

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata és szervei, intézménye 2021. évi költségvetésének első olvasatáról**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a Képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

A 2021. évi költségvetés első olvasatát elfogadom.

Gondoskodom a 2021. évi költségvetési rendelet kidolgozásáról, a polgármesteri hivatal közreműködésével, a Pénzügyi Bizottság előzetes véleményének kikérésével és a törvényi előírásoknak megfelelően.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: 2021. március 15.



PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL			ÖSSZEG Ft-ban
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)			EVES
			2 028 000
<b>B 1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (B11+B12+B16)</b>		<b>0</b>
B 11	Önkormányzatok működési támogatása (B111+...+B116 részössz.)		0
	B 111	Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	
	B 112	Helyi Önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	
	B 113	Helyi Önk. szoc. és gyermekjóléti, gyermek. feladatainak támog.	
	B 114	Települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
	B 115	Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatás	
	B 116	Elszámolásból származó bevételek	
B 12	Elvonások és befizetések bevételei (előző évi "normatíva" visszatérítés)		
B 16	Egyéb működési célú támogatás ÁHT-on belülről (B16-01+...+B16-08 részössz.)		0
	B 16-01	Központi költségvetési szervező	
	B 16-03	Fejlesztési EU programokra	
	B 16-04	Fejlesztési egyéb célra	
	B 16-05	TB Alapoktól védőnőszolgálat finanszírozása	
	B 16-06	Elkülönített Állami Pénzalaptól Közfoglalkoztatottak béréhez	
	B 16-07	Helyi Önkormányzatok és költségvetési szervezői	
	B 16-08	Társulások és költségvetési szervezői	
<b>B 3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+B34+B35+B36)</b>		<b>0</b>
B31	Magánszemélyek jövedelemadója		0
	B 311-03	Termőföld bírbeadásából származó jövedelem	
B 34	Vagyon típusú adók (B34-01+B34-02+B34-04 részössz.)		0
	B 34-01	Építményadó	
	B 34-02	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	
	B 34-04	Telekadó	
B 35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+B 352+B354+B355 részössz.)		0
	B 351	Értékesítési forgalmi adó (B 351-07 részössz.)	0
	B 351-07	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett tevékenység után	
	B 352	Jövedéki adó	
	B 354-01	Gépjárműadó Önkormányzatot megillető része	
	B 355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355-08+B355-09 rész.)	0
	B 355-08	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	
	B 355-09	Talajterhelési díj	
B 36	Egyéb közhatalmi bevételek (B36-02+B36-03+...+B36-13 részössz.)		0
	B 36-02	Eljárási illeték	
	B 36-03	Igazgatási szolgáltatási díj	
	B 36-07	Környezetvédelmi bírság	
	B 36-11	Helyszíni szabálysértési bírság onk-on megillető része	
	B 36-12	Egyéb bírság	
	B 36-13	Késedelmi pótlék	
<b>B 4</b>	<b>Működési bevételek (B402+B403+...+B411)</b>		<b>2 028 000</b>
	B 402	Szolgáltatások (hirdetés, esküvő, könyvtári bevétel)	220 000
	B 403	Közvetített szolgáltatások (B 403-01+B 403-02 részössz.)	1 800 000
	B 403-01	Továbbszámolt szolgáltatás bevételei ÁHT-on belülről	1 800 000
	B 403-02	Továbbszámolt szolgáltatás bevételei ÁHT-on kívülről	
	B 404	Tulajdonosi bevételek (B 404-02+B 404-05 részössz.)	0
	B 404-02	Egyéb Önkormányzati vagyon bírbeadásából származó bevétel	
	B 404-05	Részeselek után kapott osztalékok onk. több. egyéb váll.-tól	
	B 405	Ellátási díjak bevételei (étkezési díj)	
	B 406	Kiszámlázott termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	
	B 407	Általános forgalmi adó visszatérítési bevétele	
	B 4081	Kamatbevételek (lekötött betétek)	1 000
	B 4082	Egyéb kamatbevételek	2 000
	B 410	Biztosító által fizetett kártérítés	
	B 411	Egyéb működési bevételek (B 411-01 +B 411-02 részössz.)	5 000
	B 411-01	Kártérítés, ávadék, kaució	
	B 411-02	Költségek visszatérítései	5 000
<b>B 6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B64+B65)</b>		<b>0</b>
B 64	Működési célú visszatér. tám. ÁHT-on kívülről háztartásoktól		0
	B 64-04	Működési célú pénzeszközátvétel (temetési kölcsön)	
B 65	Egyéb működési célú átvett pénzeszk. (B 65-03+B 65-04+B65-08) részössz.)		0
	B 65-03	Működési célú pénzeszközátvétel civil szervezetektől	
	B 65-04	Működési célú pénzeszközátvétel háztartásoktól (közvilágítás)	
	B 65-08	Működési célú pénzeszközátvétel egyéb vállalkozástól	
<b>I.</b>	<b>Működési bevételek összesen (B1+B3+B4+B6)</b>		<b>2 028 000</b>
<b>B 2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről</b>		<b>0</b>
B 21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
B 25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről		
<b>B 5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B52+B53+B55)</b>		<b>0</b>
B 52	Ingatlan értékesítés (bűd nélkül)		0
	B 52-01	Földterület értékesítése	
B 53	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		
B 54	Részeselek értékesítésének bevétele		
B 55	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevétel (tőke kivonás)		
<b>B 7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B74+B75)</b>		<b>0</b>
	B 74-02	Felhalmozási célú kölcsön visszatérítése non-profit szervezői	
	B 74-04	Felhalmozási célú kölcsön visszatérítése háztartásoktól	
	B 75-04	Felhalmozási célú egyéb átvett pénzeszközök háztartástól (viziközmű)	
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási bevételek összesen (B2+B5+B7)</b>		<b>0</b>
<b>B 8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B811+B813+B814+B816+B817)</b>		<b>94 792 445</b>
B 811	Hitel, kölcsön felvétel ÁHT-on kívülről		0
	B 8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök pénzügyi vállalkozástól	
	B 8112	Likviditási célú hitel pénzügyi vállalkozástól	
B 813	Maradvány igénybevétele		1 980 005
	B 8131	Előző év költségvetési maradvány igénybevétele	1 980 005
B 814	ÁHT-on belüli megelőlegzések (munkaügyi központ)		
B 816	Irányításhoz tartozó támogatás		92 812 440
B 817	Bank betétek megszüntetéséből származó bevétel		
<b>B.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B 8)</b>		<b>94 792 445</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (A + B)</b>			<b>96 820 445</b>
			<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I.+ II.)</b>		<b>96 820 445</b>
<b>K 1</b>	<b>Személyi juttatások (K11+ K12)</b>		<b>69 083 000</b>
K 11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K1101+...+K1113)		67 783 000
	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	58 364 000
	K1102	Normatív jutalmak	
	K1103	Céltuttatás	5 392 000
	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díjak és túlóra	0
	K1105	Végkielégítés	0
	K1106	Jubileumi jutalom	
	K1107	Béren kívüli juttatások	2 573 000
	K1108	Ruházati költségterítés	0
	K1109	Közlekedési költségterítés	650 000
	K1110	Egyéb költségterítés (bankszámla hoz.)	154 000
	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (betegszabi, bérkomp., megbíz. díj)	650 000
K 12	Külső személyi juttatások (K 121+K 122+K 123)		1 300 000
	K 121	Választott tisztségviselői juttatásai	0
	K 122	Munkavégzéshez kapcsolódó nem saját foglalkoztatott juttatása (megbíz. díj)	800 000
	K 123	Egyéb külső személyi juttatás (repl. - választás)	500 000
<b>K 2</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2-01+...+K2-07)</b>		<b>10 993 000</b>
	K 2-01	Szociális hozzájárulási adó	10 518 000
	K 2-02	Rehabilitációs hozzájárulás	0

	K 2-03	Korkezelvény biztonsági járuléka	0
	K 2-04	Egészségügyi hozzájárulás	0
	K 2-05	Táppénz hozzájárulás	0
	K 2-06	Más jellegű kötelezettségek	0
	K 2-07	Munkáltatói terhelő SZJA	475 000
<b>K 3</b>	<b>Dologi kiadások (K31+K32+K33+K34+K35)</b>		<b>14 725 145</b>
<b>K 31</b>	<b>Készletbeszerzés (K311+K312)</b>		<b>1 872 000</b>
	K 311	Szakmai anyagok beszerzése (K 311-01+...K 311-04 részössz.)	250 000
	K 311-01	Gyógyszer	0
	K 311-02	Könyv, folyóirat, közlonyok	250 000
	K 311-03	Egyéb szakmai anyagok (játékok)	0
	K 312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K 312-01+...K 312-05 részössz.)	1 622 000
	K 312-01	Élelmiszer	0
	K 312-02	Irodaszer, nyomtatvány	900 000
	K 312-03	Egyéb anyagok (tisztítószer, karbantartási.stb)	282 000
	K 312-04	Hajtó és kendőanyag	0
	K 312-05	Munka, védőruha	440 000
<b>K 32</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások (K321+K322)</b>		<b>1 955 000</b>
	K 321	Informaticai szolgáltatások igénybevétele (internet, szoftver, fénymásoló, rendszer üzemeltetés)	1 290 000
	K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, kábeltv., jogdíj)	665 000
<b>K 33</b>	<b>Szolgáltatási kiadások (K331+...K337)</b>		<b>7 586 500</b>
	K 331	Közüzemi díjak (K 331-01+K 331-02+K 331-03 részössz.)	1 970 000
	K 331-01	Villamos energia szolgáltatási díj	350 000
	K 331-02	Gázenergia szolgáltatási díj	1 500 000
	K 331-03	Víz és csatorna szolgáltatási díj	120 000
	K 332	Vásárolt élelmiszer	0
	K 333	Bérelti és lízing díjak (fénymásoló)	230 000
	K 334	Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	80 000
	K 335	Közvetített szolgáltatások (K335-01+K335-02 részössz.)	1 555 000
	K 335-01	Továbbbeszámított szolgáltatások ÁHT-on belülré	1 075 000
	K 335-02	Továbbbeszámított szolgáltatások ÁHT-on kívülré	480 000
	K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 758 500
	K 337	Egyéb szolgáltatások (szemét-szállítás, kermény, biztosítás, postaköltség)	1 993 000
<b>K 34</b>	<b>Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások (K341+K342)</b>		<b>80 000</b>
	K 341	Belföldi kiküldetés	80 000
	K 342	Reklám és propaganda kiadások	0
<b>K 35</b>	<b>Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (K351+...K355)</b>		<b>3 231 645</b>
	K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	3 081 645
	K 352	Fizetendő ÁFA	0
	K 353	Kamatkiadások (K 353-01+K 353-02 részössz.)	0
	K 353-01	Kamatkiadások ÁHT-on belülré (MÁK)	0
	K 353-02	Kamatkiadások ÁHT-on kívülré (hitel)	0
	K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0
	K 355	Egyéb dologi kiadások	150 000
<b>K 4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (K42+K48)</b>		<b>0</b>
<b>K 42</b>	<b>Családi támogatások ( K 42-11)</b>		<b>0</b>
	K 42-11	Természetben nyújtott rend gyermekvédelem (Erzsébet utalvány)	0
<b>K 47</b>	<b>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		<b>0</b>
	K 47-11	Olthatásban részt vevők pénzbeli juttatásai	0
<b>K 48</b>	<b>Nem intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai ( K48-15+... K 48-19)</b>		<b>0</b>
	K 48-15	Egyéb Önkormányzat rendelkezésben megállapított juttatás (K48-15-01+K48-15-02)	0
	K48-15-01	Szociális étkeztetés	0
	K48-15-02	Házi segítségnyújtás	0
	K48-16	Közvetítés	0
	K48-17	Települési támogatás ( K48-17-01+... K48-17-05)	0
	K48-17-01	Rendkívüli települési támogatás	0
	K48-17-02	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
	K48-17-03	Gyógyszer támogatás	0
	K48-17-04	Lakhatási támogatás	0
	K48-17-05	Temetési támogatás	0
	K48-19	Önkormányzat saját hatáskörében adott ellátás (K48-19-01+...K48-19-05)	0
	K48-19-01	BURSZA szociális támogatás	0
	K48-19-02	Karácsonyi csomag (nyújtásokról)	0
	K48-19-03	Szociális támogatás kölcsön	0
	K48-19-04	Krisis támogatás	0
	K48-19-05	Gyermekek étkeztetési támogatása	0
<b>K 5</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások (K502+...K513)</b>		<b>0</b>
	K 5021	Előző évi elszámolásból származó kiadások	0
	K 5022	Törvényi előírásokon alapuló befizetések	0
	K 505	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁHT-n belülré	0
	K 506	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülré (K506-04+K506-07+K506-08 ro.)	0
	K 506-04	Egyéb fejlesztések egyéb célra	0
	K 506-07	Helyi Önkormányzatok és költségvetési szerveinek	0
	K 506-08	Társulások és költségvetési szerveinek (Humán, orvosi ügyelet)	0
	K 508	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁHT-n kívülré	0
	K 509	Árkiegészítések, ártámogatások	0
	K 512	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülré (K 512-01+...K512-08 rész.)	0
	K 512-01	Egyházi jogi személynek	0
	K 512-02	Non-profit szervezetnek (iskola étkeztetés; járóbeteg)	0
	K 512-03	Civil szervezeteknek	0
	K 512-04	Hátartásoknak	0
	K 512-08	Egyéb vállalkozásnak (TDM; DRV)	0
	K 513	Tartalékok	0
<b>I.</b>	<b>Működési kiadások összesen (K1+...K5)</b>		<b>94 801 145</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások (K61+K62+K63+K64+K65+K66+K67)</b>		<b>2 019 300</b>
<b>K 61</b>	<b>Imm.javak beszerzése (vagyonai értékű jogok)</b>		<b>150 000</b>
<b>K 62</b>	<b>Ingtatlanok beszerzése, létesítése (K 62-00 + K 62-01)</b>		<b>0</b>
	K 62-00	Ingtatlanok vásárlása, létesítése föld nélkül	0
	K 62-01	Földterület vásárlása	0
<b>K 63</b>	<b>Informaticai eszközök beszerzése</b>		<b>1 040 000</b>
	K 63-01	Kisértékű informaticai eszköz beszerzése	1 040 000
<b>K 64</b>	<b>Egyéb tárgyi eszköz beszerzése</b>		<b>400 000</b>
	K64-01	Kisértékű egyéb tárgyi eszköz beszerzése	400 000
<b>K 65</b>	<b>Részesedések vásárlása</b>		<b>0</b>
<b>K 66</b>	<b>Meglévő részesedések tökéletesítése</b>		<b>0</b>
<b>K 67</b>	<b>Beruházások előzetesen felszámított ÁFA-ja</b>		<b>429 300</b>
<b>K 7</b>	<b>Felújítások (K71+K72+K73+K74)</b>		<b>0</b>
	K 71	Ingtatlanok felújítása	0
	K 72	Informaticai eszközök felújítása	0
	K 73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0
	K74	Felújítások előzetesen felszámított ÁFA-ja	0
<b>K 8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (K86+K89)</b>		<b>0</b>
	K 83	Felhalmozási célú visszatér. kölcsönök nyújtása ÁHT-on belülré	0
	K 86	Felhalmozási célú visszatér. kölcsönök nyújtása ÁHT-on kívülré	0
	K 86-04	Kölcsön nyújtása háztartásoknak	0
	K 89	Felhalmozási célú egyéb támogatások ÁHT-on kívülré	0
	K 89-01	Egyházi jogi személynek	0
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6+K7+K8)</b>		<b>2 019 300</b>
<b>K 9</b>	<b>Finanszírozási kiadások (K 91)</b>		<b>0</b>
<b>K 91</b>	<b>Belföldi finanszírozási kiadásai (K 911+ K 914+K 915+K 916)</b>		<b>0</b>
	K 911	Hitel, kölcsön törlesztés ÁHT-on kívülré (K 911-01+...K911-05 részössz.)	0
	K 911-01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i váll-nak	0
	K 912	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi váll-nak	0
	K 913	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi váll-nak	0
	K 914	ÁHT-on belülré megvalósított visszafizetés (előleg visszafizetés)	0
	K 915	Irányító szervi támogatás	0
	K 916	Pénzeszközök bankbetétként való elhelyezése, lektatása	0
<b>B.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN ( K9)</b>		<b>0</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (A. + B.)</b>			<b>96 820 445</b>

(szemérv 4\*50 000+ közterületfelvétel 240.000)

(internet: 190.000-, Informaticai rendszer üzemeltetés: 540.000+60.000-, fénymásoló üzemeltetés 500.000,-)

(üzemorvos: 91.000,- tanfolyam:400.000,- GDPR 1.260.000, alkalmassági vizsga 7.500)

(bitosítás: 80.000,- postaköltség: 835.000,- szemérv: 13.000,- bankköltség: 140.000,- távfelügyelet: 80.000,-

nemzeti költség: 285.000,- alap és szakvizsga: 200.000, kötelező továbbképzés: 70.000,- irattérfejtés: 250.000,- egyéb: 40.000,-

(közterület szoftver)

nyomtatás: 2\*300.000, iratmegsemmítő: 80.000, számítógép: 3\*300.000,-)

(székek: 10 db \*20.000,-, irodabútor: 200.000,-)





	K 47-11	Önkormányzatok részleges pénzügyi juttatásai	0	0	0	0
<b>K 48</b>		<b>Nem intézményi ellátottok pénzbeli juttatásai (K 48-15+ K 48-19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	K 48-15	Egyéb Önkormányzati rendeltetésben megállapított juttatások (K 48-15-01+K 48-15-02)	0	0	0	0
	K 48-15-01	Szociális ellátás	0	0	0	0
	K 48-15-02	Iskolai segélynyújtás	0	0	0	0
	K 48-16	Köztisztviselők	0	0	0	0
	K 48-17	Teljesítmény támogatás (K 48-17-01+ K 48-17-02)	0	0	0	0
	K 48-17-01	Rehabilitációs támogatás	0	0	0	0
	K 48-17-02	Rehabilitációs gyermekvédelmi támogatás	0	0	0	0
	K 48-17-03	Iskolai teljesítmény támogatás	0	0	0	0
	K 48-17-04	Lakhatási támogatás	0	0	0	0
	K 48-17-05	Történelmi támogatás	0	0	0	0
	K 48-19	Önkormányzati saját hátszékben adott ellátás (K 48-19-01+ K 48-19-02)	0	0	0	0
	K 48-19-01	Iskolai hátszék támogatás	0	0	0	0
	K 48-19-02	Karácsonyi csomag (juttatásoknak)	0	0	0	0
	K 48-19-03	Szociális kiegészítés költsége	0	0	0	0
	K 48-19-04	Külső támogatás	0	0	0	0
	K 48-19-05	Örömmel éleztetés támogatás	0	0	0	0
<b>K 5</b>		<b>Egyéb működési célú támogatások (K 500- K 513)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	K 500	Előző évi elmaradt közzététel	0	0	0	0
	K 500-01	Törvény előírás alapján alapuló befizetések	0	0	0	0
	K 500-02	Köztisztviselők célú visszatérítendő támogatás, költségek térítése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
	K 500-03	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülről (Sz: 044300-07+K500-08/5.)	0	0	0	0
	K 500-04	Egyéb fejezetek egyéb célra	0	0	0	0
	K 500-07	Iskolai Önkormányzatok és költségvetési szervezetek	0	0	0	0
	K 500-08	Támogatás és költségtérítés (Közmű, orvosi segély)	0	0	0	0
	K 500-09	Működési célú visszatérítendő támogatás, költségek térítése ÁHT-on kívülre	0	0	0	0
	K 500-10	Állásfoglalás, felmérés támogatás	0	0	0	0
	K 510	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre (K 510-01+ K 510-02+ K 510-03)	0	0	0	0
	K 510-01	Egyéb jogi személynék	0	0	0	0
	K 510-02	Non-profit szervezetek (szociális, kulturális)	0	0	0	0
	K 510-03	Civil szervezetek	0	0	0	0
	K 510-04	Iskolák, iskolák	0	0	0	0
	K 510-05	Egyéb vállalkozások (TDM, Fv)	0	0	0	0
	K 513	Tartások	0	0	0	0
<b>I.</b>		<b>Működési kiadások összesen (K1+ K5)</b>	<b>4 485 250</b>	<b>8 614 048</b>	<b>20 784 689</b>	<b>2 132 868</b>
<b>K6</b>		<b>Beruházások (K61+K62+K63+K64+K65+K66+K67)</b>	<b>527 050</b>	<b>1 775 460</b>	<b>571 240</b>	<b>0</b>
	K 61	Immateriális eszközök beszerzése (K 61-01)	0	0	0	0
	K 62	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K 62-00 + K 62-01)	0	0	0	0
	K 62-00	Ingatlanok vásárlása, létesítése föld nélkül	0	0	0	0
	K 62-01	Földterület vásárlása	0	0	0	0
	K 63	Információs eszközök beszerzése	415 000	268 000	200 000	0
	K 63-01	Iskolai információs eszközök beszerzése	415 000	268 000	200 000	0
	K 64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	1 130 000	206 000	0
	K 64-01	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	1 130 000	206 000	0
	K 65	Részesedések vásárlása	0	0	0	0
	K 66	Működési célú támogatások költségtérítése	0	0	0	0
	K 67	Beruházások előzetesen feladott ÁFA-ja	112 050	377 460	165 240	0
<b>K 7</b>		<b>Felújítások (K71+K72+K73+K74)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	K 71	Ingatlanok felújítása	0	0	0	0
	K 72	Információs eszközök felújítása	0	0	0	0
	K 73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0	0	0	0
	K 74	Felújítások előzetesen feladott ÁFA-ja	0	0	0	0
<b>K 8</b>		<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (K81+K82)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	K 81	Felhalmozási célú visszatérítés költségek nyújtása ÁHT-on belülről	0	0	0	0
	K 82	Felhalmozási célú visszatérítés költségek nyújtása ÁHT-on kívülre	0	0	0	0
	K 82-04	Köztisztviselők költségtérítése ÁHT-on kívülre	0	0	0	0
	K 83	Felhalmozási célú egyéb támogatások ÁHT-on belülről	0	0	0	0
	K 83-01	Egyéb jogi személyek	0	0	0	0
<b>II.</b>		<b>Felhalmozási kiadások összesen (K6+K7+K8)</b>	<b>527 050</b>	<b>1 775 460</b>	<b>571 240</b>	<b>0</b>
<b>K 9</b>		<b>Finanszírozási kiadások (K 91)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	K 91	Belülről finanszírozás kiadásai (K 91-1 + K 91-2 + K 91-3 + K 91-4)	0	0	0	0
	K 91-1	Hitel költségei (K 91-1-01+ K 91-1-02+ K 91-1-03+ K 91-1-04)	0	0	0	0
	K 91-1-01	Hosszú lejáratú hitelek költségei (K 91-1-01-01+ K 91-1-01-02)	0	0	0	0
	K 91-1-02	Rövid lejáratú hitelek költségei (K 91-1-02-01+ K 91-1-02-02)	0	0	0	0
	K 91-2	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-2-01+ K 91-2-02)	0	0	0	0
	K 91-2-01	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-2-01-01+ K 91-2-01-02)	0	0	0	0
	K 91-3	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-3-01+ K 91-3-02)	0	0	0	0
	K 91-3-01	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-3-01-01+ K 91-3-01-02)	0	0	0	0
	K 91-4	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-4-01+ K 91-4-02)	0	0	0	0
	K 91-4-01	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-4-01-01+ K 91-4-01-02)	0	0	0	0
	K 91-4-02	Államháztartás közötti költségtérítés (K 91-4-02-01+ K 91-4-02-02)	0	0	0	0
	K 91-5	Finanszírozási kiadások (K 91-5-01+ K 91-5-02)	0	0	0	0
	K 91-5-01	Finanszírozási kiadások (K 91-5-01-01+ K 91-5-01-02)	0	0	0	0
	K 91-5-02	Finanszírozási kiadások (K 91-5-02-01+ K 91-5-02-02)	0	0	0	0
<b>B.</b>		<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K 9)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (A + B.)</b>		<b>5 012 300</b>	<b>10 389 508</b>	<b>21 355 929</b>	<b>169 873 005</b>

(forrásforrás: 41 206, 2 db számviteli törvény szerinti jogszabály, 8.000, 12.000, 13.000, 14.000, 15.000, 16.000, 17.000, 18.000, 19.000, 20.000, 21.000, 22.000, 23.000, 24.000, 25.000, 26.000, 27.000, 28.000, 29.000, 30.000, 31.000, 32.000, 33.000, 34.000, 35.000, 36.000, 37.000, 38.000, 39.000, 40.000, 41.000, 42.000, 43.000, 44.000, 45.000, 46.000, 47.000, 48.000, 49.000, 50.000, 51.000, 52.000, 53.000, 54.000, 55.000, 56.000, 57.000, 58.000, 59.000, 60.000, 61.000, 62.000, 63.000, 64.000, 65.000, 66.000, 67.000, 68.000, 69.000, 70.000, 71.000, 72.000, 73.000, 74.000, 75.000, 76.000, 77.000, 78.000, 79.000, 80.000, 81.000, 82.000, 83.000, 84.000, 85.000, 86.000, 87.000, 88.000, 89.000, 90.000, 91.000, 92.000, 93.000, 94.000, 95.000, 96.000, 97.000, 98.000, 99.000, 100.000)

PÁKOZD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT
B 11 Önkormányzatok működési támogatása (eredménymelléklet): normatíva	229 287 990
B 16 Egyéb működési támogatás ÁHT-on belülről (B16-01...B16-08 részből)	10 366 000
Védőnői támogatása	8 256 000
Közfoglalkoztatottak támogatása	2 110 000
<b>B 3 Közhatalmi bevételek</b>	<b>153 150 000</b>
Építményadó	47 500 000
Magánszemélyek kommunális adója	50 000
Telekaadó	15 000 000
Iparüzési adó állandó jelleggel végzett tevékenység után	90 000 000
Gépjárműadó Önkormányzatot megillető része	0
Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	200 000
Egyéb bírság	100 000
Késedelmi pótlék	300 000
<b>B 402 Szolgáltatások (terület-ingatlan bérleti díjak: temető, művűház, gasztró, kúster.)</b>	<b>2 990 000</b>
<b>B 403 Továbbszámított szolgáltatás bevételei ÁHT-on belülről</b>	<b>3 800 000</b>
<b>B 404 Tulajdonosi bevételek (víziközmű eszközhasználat terv, hozzájárulások)</b>	<b>32 400 000</b>
<b>B 405 Ellátási díjak bevételei (étkezési díj: iskolai gyermek, szociális étkeztetés)</b>	<b>10 305 870</b>
<b>B 406 Kiszámlázott termékek és szolgáltatások ÁFA-ja (B4 + ingatlan értékesítés)</b>	<b>36 235 585</b>
<b>B 411 Egyéb működési bevételek (kereskedések)</b>	<b>10 000</b>
<b>B 64-03 Működési célú pénzeszköz átvétel civil szervezetektől (SE kölcsön visszafizetése)</b>	<b>750 000</b>
<b>B 64-04 Működési célú pénzeszköz átvétel háttartásoktól (szociális kölcsön törlesztés)</b>	<b>0</b>
<b>B 65-04 Működési célú pénzeszköz átvétel háttartásoktól (víziközmű hozzájárulások)</b>	<b>0</b>
<b>B 25 Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről</b>	<b>575 000 000</b>
Bölcsőde projekt	570 000 000
KEMP	5 000 000
<b>B 52-01 Földterület értékesítése (Pipacsos telkek 2020. évi bevétele)</b>	<b>91 500 000</b>
<b>B 813 Maradvány igénybevétele</b>	<b>208 440 933</b>
<b>B 814 ÁHT-on belülről megelőlegezések (0. havi normatív támogatás)</b>	<b>9 171 519</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 363 407 897</b>

KIADÁSOK	ELŐIRÁNYZAT
K 11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	61 756 033
K 2 Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	9 969 451
K 31 Készletbeszerzés	8 952 000
K311 Gyógyszer (önk, védőnői)	30 000
Egyéb szakmai anyagok (önk, védőnői)	300 000
K312 Munkaruha, védőruha	136 000
Íróasztal, nyomtatvány	311 000
Egyéb anyagok (tisztítószer, karbantartási, rendezvények, műv. stb)	6 875 000
Hajtó és kenőanyag	1 300 000
<b>K 32 Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>2 470 000</b>
Internet és szoftverhasználat (étkezési modul, védőnői, domain, eKATA kataszter, simplepay)	920 000
Vezetékes- és mobiltelefon használat	550 000
<b>K 33 Szolgáltatási kiadások</b>	<b>164 120 163</b>
K331 Villamos energia szolgáltatási díj	3 640 000
Gázenergia szolgáltatási díj	400 000
Víz és csatorna szolgáltatási díj	1 215 000
Vásárolt élelmiszer	78 145 352
- iskolai étkeztetés	20 224 860
- szociális étkeztetés	100 000
- iskolás étkeztetés	7 205 492
Bérleti és lízing díjak (közvilágítási lámpatest, fénymérés, konténer)	4 805 000
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	44 370 000
- víz mérés 2020	11 000 000
- állománymentés 2020-21	3 120 000
- közeleltetés karbantartás	750 000
- egyéb javítás	500 000
- egyéni lakóház, egyéb épület és eszköz karbantartási	1 000 000
- óvodai egyéb (Vízkezelő prod. Iróda)	4 100 000
- egyéb karbantartás Szék	4 000 000
- utkarbantartás	2 500 000
- parkoló	8 000 000
- karbantartás Kemp	50 000
- üdítési	2 000 000
- védőnői festés	350 000
- iskola tisztítás	7 000 000
K335 Körvetített szolgáltatások (továbbszámított rezsit az intézmények és felhasználók részére)	5 400 000
K336 Szakmai tevékenység segítő szolgáltatások (ügyvédi díjak, projektm.)	38 619 811
- települési fejlesztés	1 400 000
- belföldi ellenőrzés	745 000
- általános ügyvetési tevékenység	2 400 000
- bölcsőde projektmenedzser, közbeszerzés	13 799 811
- tervezési csapatdíjak elvezetés	6 000 000
- ház és dírtér védőnői felmérés	3 000 000
- egyéb szakértői díj (Kist, fogl. Év. felmérés, értékelési stb.)	1 431 000
- egyéb pályázat elkészítés	5 000 000
- telekommunikáció	5 000 000
- ház módosítás	550 000
<b>K337 Egyéb szolgáltatások (személyszállítás, kényelmi, biztosítási, postaköltség)</b>	<b>37 525 000</b>
- rendezvények	10 000 000
- buszok	1 200 000
- lakó és munkavédelem	300 000
- szállás	650 000
- gyümölcs	250 000
- szemétszállítás	2 865 000
- bankköltség	3 200 000
- felújítás	400 000
- kassza	5 200 000
- Kemp	4 050 000
- továbbképzés, előadások (szociális)	300 000
- egyéb (földmunka, fontalanítás, szennyvíztiszt., Pákozdi lagya, kémszennyvíztiszt.)	4 110 000
- projektekhez kapcsolódó költségek	5 000 000
<b>K 341 Belföldi kiküldetés</b>	<b>200 000</b>
<b>K 342 Reklám és propaganda kiadások (Pákozdi Hírek)</b>	<b>300 000</b>
<b>K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>47 126 384</b>
<b>K 352 Fizetés ÁFA (beruházások fordított ÁFA-ja, kiállított számlák ÁFA tartalma)</b>	<b>173 772 110</b>
<b>K 353 Kamat</b>	<b>2 400 000</b>

Bölcsőde	Projektmenedzser K 336	10 322 000
	Nyilvánosság K337	100 000
	Közbeszerzés K 336	3 471 811
	Közbeszerzés eljárás díj K355	140 000
	Beruházás K 62	4 000 834 26
	Eszköz K64	25 334 093
	Támogatás B 25	57 000 000

szaki 2

Matyi váll díj

K 355	Egyéb dologi kiadások (eljárás díj, közbesz.hat. végrehajtás, földhivatal)	650 000
K 48	Nem intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (települési támogatás)	3 000 000
K 502	Elvonások és befizetések (szolidaritási hj. Adó)	20 426 605
K 506	Egyéb működési támogatások ÁHT-on belül (K506-04+K506-07+K506-08 rő.)	12 532 000
	Helyi Önkormányzatok és költségvetési szerveknek (FM Rnk., támogatások)	150 000
	Társulások és költségvetési szerveknek (Humán, orvosi ügyelet tagdíj)	12 382 000
K 512	Egyéb működési támogatások ÁHT-on kívülre (civil szervezetek)	5 000 000
K 513	Tartalék	
K 61	Immateriális javak	250 000
K 62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	410 683 426
	Ingatlanok vásárlása, létesítése föld nélkül	410 683 426
	- bálványos projekt	400 683 426
	- ingatlanok felújításai, felújítások	10 000 000
K 63	Informatikai eszközök beszerzése	250 000
K 64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	22 286 000
	- ártalmatlanítás	488 000
	- elvétel	148 000
	- finanszírozás 2021 évi részlet	3 400 000
	- szennyvíztisztító állomás felújítása	300 000
	- támogatás	5 000 000
	- elvétel	4 100 000
	- gépjármű	8 600 000
	- ingatlanok	550 000
K 65	Részvétel vásárlása	0
K 67	Beruházások előzetesen felszámított ÁFA-ja	6 152 220
K 71	Ingatlanok felújítása	37 600 000
	- avakultúrás munkák kivételével	1 600 000
	- munkák felújítás	5 000 000
	- új felújítás	30 000 000
	- ártalmatlanítás	1 000 000
K 74	Felújítások előzetesen felszámított ÁFA-ja	10 152 000
K 83	Felhalmozási célú visszatér. kölcsönök nyújtása ÁHT-on belülre	0
K 91	Belföldi finanszírozás kiadásai	311 440 467
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (beruházási hitel vég törlesztés)	51 000 000
	ÁHT-on belüli megkötések visszafizetése (0. hav. előleg visszafizetése)	9 171 519
	Irányítószervi támogatás (PH, Óvoda)	251 268 948
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>1 310 488 859</b>

Differencia (tartalmak)	52 919 038
Tartalékból kötött	
- szennyvíz bevétel	30 000 000
- szennyvíz számiák egyenlege	25 439 227
	55 439 227







**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
12/2021. (II.12.) határozata**

**a Fejér Megyei Kormányhivatal önkormányzati rendelettel kapcsolatos javaslata  
tárgyában**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- 2020. november 4. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

3. A Képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatának valamennyi pontjával egyetért.

4. Felkérem a jegyzőt, hogy a jogszabálysértés megszüntetése érdekében a helyi építési szabályzatról szóló 15/2018 (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2019 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozóan készítse elő az előterjesztést.

5. Gondoskodom a településrendezési eszközök módosítására vonatkozóan a településtervezési szerződés előkészítéséről.

5. Tájékoztatom a döntésről a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjét.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: folyamatos

  
Kardos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2021. (III.1.) határozata**

**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásban való  
képviseltről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásban az önkormányzat képviselével Kardos Ádám polgármestert, a polgármester távolléte, akadályoztatása esetén Pikó Zoltán alpolgármestert bízva meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozatról a Társulást értesítse.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző  
Határidő: folyamatos



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 14/2021. (III.2.) számú határozata**

**a Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Elfogadom Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a határozat 1. melléklete szerint.

A módosítást 2021. március 3. napi hatályba lépéssel jóváhagyom, valamint felkérem a jegyzőt annak végrehajtására.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal



**Pákozdi Polgármesteri Hivatal**  
**Szervezeti és Működési Szabályzata**  
**1.sz. módosítás**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 67. § d) pontja alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. §-ában foglaltakra, a Pákozdi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint módosítja:

1) Az SZMSZ 3. (1) pontja az alábbival egészül ki:  
- 031030 Közterület rendjének fenntartása

2.pont „Az ügyintézők általános feladatai, A Hivatal belső tagozódása szerinti létszám” az alábbiak szerint módosul:

*A hivatal létszáma 13 fő köztisztviselő, melynek részletes bemutatását az 1.számú melléklet szerinti szervezeti ábra tartalmazza.*

Az SZMSZ 1. melléklete helyébe e módosítás szerinti 1.melléklet kerül.

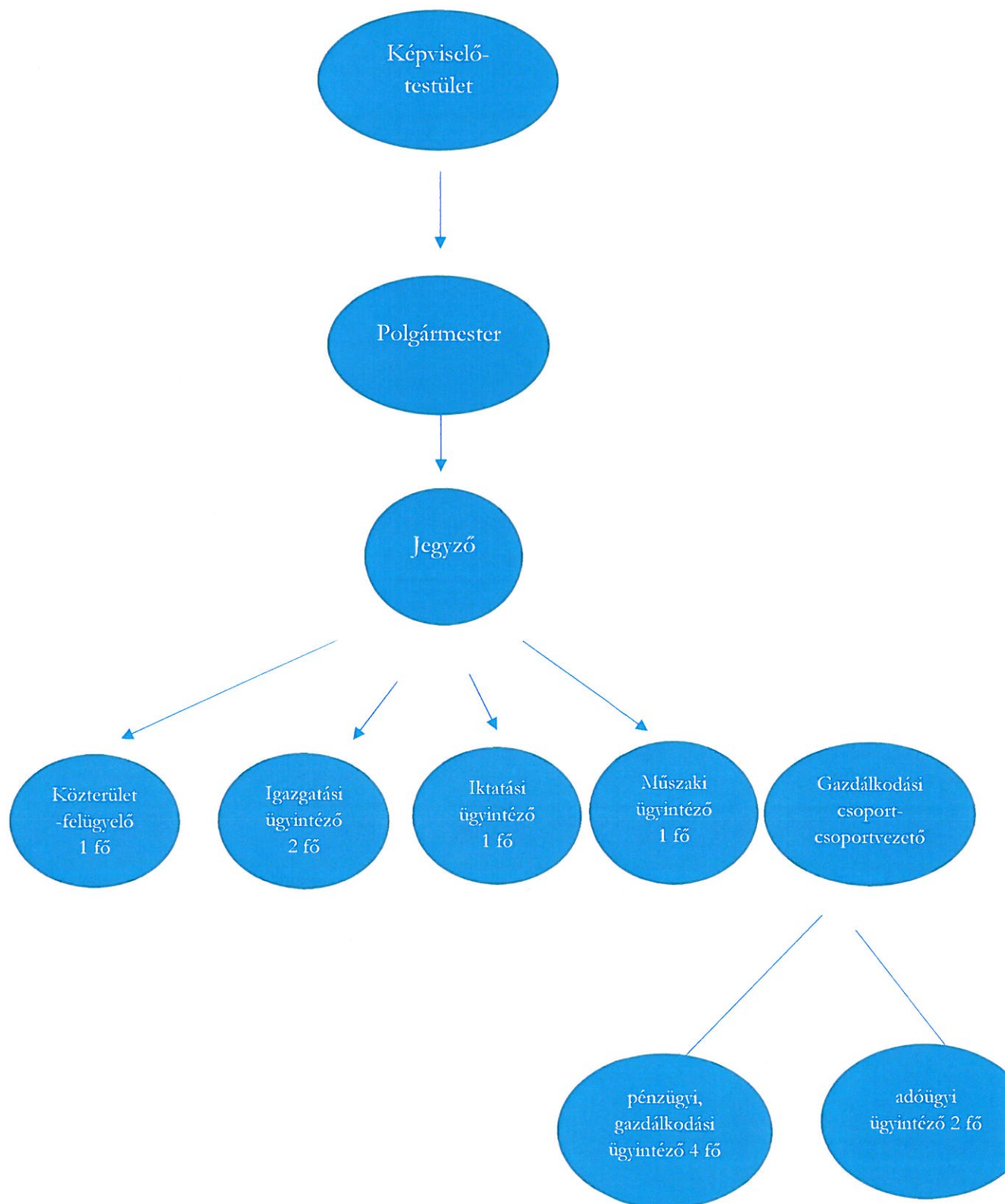
Az SZMSZ 1. sz. módosítása 2020. március 3. napján lép hatályba.

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. módosítását Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a 3/2021.(III.2.) határozatával elfogadta.

A Pákozdi Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
15/2021. (III.8.) határozata**

**a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Tudomásul veszem a Herke Szolgáltató Bt. (2483 Gárdony, Batsányi J. u. 26.), mint közszolgáltató által készített éves költségelszámolást a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben.

Tudomásul veszem a Herke Szolgáltató Bt. (2483 Gárdony, Batsányi J. u. 26.), mint közszolgáltató által elszállított és tisztítás céljára átadott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségéről történt adatszolgáltatást ingatlanonkénti bontásban.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2021. (III.10.) határozata**

**az éves összesített közbeszerzési terv elfogadásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

- a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadom a 2021. évi Közbeszerzési Tervet.

- felkérem a jegyzőt, hogy a 2021. évi Közbeszerzési Tervet helyezze el az Önkormányzat iratai között és biztosítsa az érdeklődők és az illetékes szervek számára a zavartalan hozzáférést öt évig.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: folyamatos



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző

## PÁKOZD

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Becsült érték (NETTÓ Ft)	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
É./Á./Sz	A közbeszerzés elnevezése	Főbb mennyiség meghatározása	Építési beruházás: tervezői költségvetés alapján Áru/ szolgáltatás: pl. indikatív áránálátok alapján	A becsült érték alapján kerül megállapításra	A becsült érték alapján kerül megállapításra	EKR-ben megjelölendő.	EKR-ben megjelölendő.
Építés	Bölcsőde építése	600 nm alapterületű épület építése	400 683 426	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) bekezdés b.) pontja szerinti hirdetményel induló nyílt eljárás	2021.3. negyedév	2022. 4. negyedév
Építés	Művelődési ház felújítás		5 000 000	Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.			
Építés	Út felújítás		30 000 000	Önmagában nem éri el az építési beruházások tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.			
Építés	Egyéb		2 600 000	Önmagában nem éri el az építési beruházások tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.			
Építés	Árnyékolás + klíma		4 000 000	Önmagában nem éri el az építési beruházások tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Ugyanakkor vizsgálendő, hogy valamelyik építéssel egybeszámitandó-e.			
Építés vagy árubeszerzés?	Lámpatestek		5 000 000	Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel. Önmagában nem éri el az építési beruházások tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Ugyanakkor vizsgálendő, hogy valamelyik építéssel egybeszámitandó-e.			
Árubeszerzés	Immat. javak (vagyon) értékű jogok)		400 000	Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.			

Árubeszerzés	Informatikai eszközbeszerzés (kisértékű és nagyértékű tárgyi eszköz)		2 173 000	Önmagában nem éri el az árubeszerzések tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.	
Árubeszerzés	Egyéb tárgyi eszközbeszerzés (kisértékű és nagyértékű: irodabútor)		3 622 000	Önmagában nem éri el az árubeszerzések tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.	
Árubeszerzés	Gépjármű beszerzés		11 400 000	Önmagában nem éri el az árubeszerzések tekintetében megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárt. Az elnevezésből adódóan nem állapítható meg műszaki-gazdasági funkcionális egység a többi megadott beszerzéssel.	

Fentü megállapítások csak a megjelölt beszerzések, megadott adatai alapján kerültek rögzítésre, nem terjed ki az Ajánlatkérő további beszerzéseken kívüli egyéb beszerzéseit között esetlegesen fennálló, a Kbt. szerinti egybeszámlás vizsgálatára.

A Magyarországi 2021. évi központi költségvetésről szóló 2020. évi XC. törvény 74. § (1) bekezdése értelmében nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2021. január 1-jétől 2021. december 31-éig (...) árubeszerzésnél és szolgáltatásnál 15,0 millió Ft, építési beruházás esetében 50,0 millió forint.

A Kbt. 16. § (1) bekezdése értelmében: „A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni. Mennyiségi eltérés meghatározása esetén a szerződésben megjelölt legnagyobb mennyiséget kell figyelembe venni a becsült érték meghatározása során.”

A Kbt. 17. § (5) bekezdése szerint az építési beruházás becsült értékének megállapításakor a teljes - műszaki és gazdasági szempontból funkcionális egységet képező - építési beruházásért járó ellenértéket kell figyelembe venni. Az építési beruházás becsült értékébe be kell számítani a megvalósításához szükséges, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott áruk és szolgáltatások becsült értékét is.

A Kbt. 19. § (3) bekezdése értelmében: „Ha egy építési beruházás vagy ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló szolgáltatásmegrendelés, illetve azonos vagy hasonló felhasználásra szánt áruk beszerzése részekre bontva, több szerződés útján valósul meg, a közbeszerzés becsült értékének meghatározásához az összes rész értékét figyelembe kell venni. Szolgáltatás megrendelése esetében az új, anazom közvetlen célra irányultság vizsgálatokor az egyes szolgáltatások műszaki és gazdasági funkcionális egységét kell alapul venni.”



**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
17/2021. (III.10.) számú határozata**

**a 2021. évi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázaton  
történő részvételről**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

1. Egyetértek a Honvéd u. 1. ütem (816/2 hrsz., Kölcsey u. – 817/3 bekötő útig) 611 m-es útszakasz felújításával megvalósuló bruttó 30.760.383 Ft összköltségű beruházással.
2. Egyetértek azzal, hogy a beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat pályázatot nyújtson be az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázati kiírás keretében.
3. Az 1. pontban meghatározott beruházás megvalósítása érdekében, saját forrásként bruttó 10.766.134 Ft összeg biztosítva van a 2021. évi költségvetés terhére.
4. Gondoskodom a pályázat benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedés, jognyilatkozat megtételéről, valamint nyertes pályázat esetén a Támogatási szerződés aláírásáról is.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő a pályázat benyújtására: 2021. március 12.



*[Handwritten signature]*  
Kardos Ádám  
polgármester



*[Handwritten signature]*  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2021. (III.17.) határozata**

**az óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzétételéről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

A határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyom a Pákozdi Nyitnikék Óvoda óvodai beíratást megelőző hirdetményét.

Gondoskodom a jogszabályban előírtak szerint a hirdetmény közzétételéről.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal

  
Kardos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

## HIRDETMÉNY ÓVODAI BEÍRATÁSRÓL

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 8. § (2) bekezdése alapján **minden gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig betölti a 3. életévét, a nevelési év kezdőnapjától (2021. szeptember 1-jétől) legalább napi négyórás óvodai nevelésre kötelezett.** A rendelkezés célja, hogy gyermekeink érdekében a megfelelő életkorban kezdődhessen el közösségbe integrálásuk és felkészítésük a majdani iskolakezdésre.

### 1. A 2021/2022 nevelési évre az óvodai beíratás időpontja:

2021. április 20.

2021. április 21.

2021. április 22.

### 2. A beíratás helye:

Pákozdi Nyitnikék Óvoda Pákozdd, Hősök tere 8.

Telefon: 06/22/258-408, 06/30/301-4271

e-mail: ovoda@pakozd.hu

**A 19/2021 (III.10.) EMMI határozat értelmében az óvodába elektronikus úton is be lehet iratkozni a 2021/2022 nevelési évre. Ebben az esetben a beiratkozáshoz szükséges iratok bemutatására az első óvodai nevelési napon kerül sor.**

### 3. Az óvoda felvételi körzete: Pákozdd Nagyközség közigazgatási területe.

**4. Felvehető gyermekek:** Elsősorban a körzetben lakóhellyel rendelkező gyermekek, valamint a körzetben dolgozó szülők gyermekei kerülnek felvételre. Szabad kapacitás esetén más körzetből is vehető fel gyermek.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel.

Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

A köznevelési törvény alapján lehetőség van a két és fél éves gyermek felvételére is abban az esetben, ha minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

**5. A beíratáshoz szükséges dokumentumok:**

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító,
- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- a gyermek nevére kiállított TAJ kártya,
- a szülő (törvényes képviselő) nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- nem magyar állampolgárságú gyermek esetében a szülő és a gyermek Magyarország területén tartózkodásra jogosító engedélyét (kártya), regisztrációs igazolást és a szülők munkáltatói igazolását.

6. Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető 2021. április 30-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

7. A szülő a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat Pákozd Nagyközség jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

8. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

9. A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába, illetve az iskolába nem íratja be, szabálysértést követ el.

10. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

**Amennyiben gyermeke elhelyezését más intézményben szeretné megtenni, kérem, szíveskedjék ezt az Óvodavezető – Polyák Tiborné Nyiló Adrienn – felé, az óvoda bármely elérhetőségén jelezni.**

Pákozd, 2021. március 17.

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
20/2021. (III.26.) határozata**

**a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2020. évi tűzvédelmi tevékenységéről  
szóló beszámolóiról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

-Elfogadom Benke Dávid Dénes tű. alezredes tűzoltóparancsnok beszámolóját a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2020. évi tűzvédelmi tevékenységéről.

-Tájékoztatam a döntésről a tűzoltóparancsnokot.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal



**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
22/2021. (III.30.) határozata**

**Pákozd Nagyközség belterületi csapadékvízvezető árkok 2021. évi karbantartási munkái  
tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világiárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

- Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Pákozd Nagyközség belterületi csapadékvízvezető árkok 2021. évi karbantartási munkái” tárgyú előterjesztést és elfogadja a legkedvezőbb ajánlatot adó Gravel Stone Kft. (1157 Budapest, Nyírpalota út 5. fsz.2.) 8 640 000 Ft + ÁFA összegű ajánlatát.
- A szerződésből eredően felmerült költségek finanszírozása az önkormányzat 2021. évi költségvetésében betervezésre került
- Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletét képező vállalászási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: 2021. április 1.



## VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

**Megrendelő:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
 Székhely: 8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
 Adószám: 15727457-2-07  
 Bankszámlaszám: 59300292-11026462-00000000  
 Képviseli: Kardos Ádám polgármester,

másrészről:

**Vállalkozó:** Gravel Stone Kft.  
 Székhely: 1157 Budapest, Nyírpalotai út 5. fszt 2.  
 Cégjegyzékszám: 01-09-188670  
 Adószám: 24911375-2-42  
 Bankszámlaszám: 11736006-21466151-00000000  
 Képviseli: Molnár Roland ügyvezető.

1. **Vállalkozás tárgya:** „Pákozd Nagyközség belterületi csapadékvízvezető árkok 2021. évi karbantartási munkái”

2. **Műszaki tartalom:**

- 2.1. Meglévő árkok profilozása gépi-kézi földmunkával,
- 2.2. Érintett szakaszokon áttereszek tisztítása, átmosatása”,
- 2.3. Beton elemekkel burkolt szakaszokon lévő sérülések javítása, felfagyott fugák pótlása.

A felsorolt feladatokra vonatkozó pontos mennyiségek 2021. március 24., 10:00-kor tartott bejárás alkalmával felmérésre kerültek, melyen az ajánlattevő megismerte az elvégzendő munkák minden részletét.

3. **Vállalkozói díj:**

Az elvégzendő munkára vonatkozó vállalkozói díja elszámolásának alapját, a Gravel Stone Kft által 2021. március 29. adott ajánlata képezi. Az ajánlat a szerződés elválaszthatatlan része.

4. **Teljesítési határidő: 2021. május 31.**

5. A vállalkozói díj kiegyenlítésére szabályos számla ellenében, átutalással kerül sor, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a vállalkozó OTP Bank Zrt. vezetett 11736006-21466151-00000000 számú bankszámlájára. A Vállalkozó a számla kiállítására az átadás átvételt követően jogosult – amelynek során a Megrendelő képviselője igazolja a Vállalkozó szerződés szerű teljesítését. A vállalkozó számla benyújtására jogosult, miután az megrendelő képviselője a vonatkozó munkálatok elvégzését követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv, aláírásával igazolja a szerződés szerű, hibátlan teljesítést.

A felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj után az 27 %-os áfa megfizetése szükséges, hiszen beruházás nem építési engedély köteles építés, így nem tartozik a Áfa tv., fordított adózásról szóló rendelkezéseinek hatálya alá.

6. A munkakezdési engedélyt a Megrendelő a jelen szerződés aláírásával a Vállalkozó részére a munkaterület átadás időpontjától megadja. Amennyiben a tényleges munkakezdés időpontja nem a munkaterület átadás időpontja, úgy arról a Megrendelőt a Vállalkozó írásban értesíteni köteles.

7. A Megrendelő a kivitelezéshez szükséges munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban adja át a Vállalkozónak, **2021. március 30.**

8. A Megrendelő képviselője:  
**Kardos Ádám Telefonszáma: 06-30/140-4004**
9. A Vállalkozó építésvezetője és egyben a munka elvégzéséért felelős személy:  
**Molnár Roland Telefonszáma: 06-30/969-3959**
10. A Vállalkozó jogosult alvállalkozókat alkalmazni, amelyért úgy felel, mintha a munkát maga végezné. Az alvállalkozó személyéről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Az alkalmazott alvállalkozóval csak a vállalkozó áll jogviszonyban.
11. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munkaügyi, munkatűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontokból teljes-körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre. A fentiekre vonatkozó előírások betartásáért a vállalkozó felelős.
12. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkát csak a megfelelő képzettségű dolgozóival végzetteti.
13. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja. Vállalkozó a Megrendelő adatait és dokumentumait egyebekben az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint köteles kezelni és megsemmisíteni. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően korlátlan ideig fennmarad. A felek jelen szerződés aláírásával szavatolják, hogy a kapcsolattartók személyes adatai kapcsán betartják a mindenkor hatályos magyar, valamint a közvetlenül alkalmazandó európai uniós szabályokat, így különösen a 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Unió 2016/679. számú rendeletét (GDPR). A kapcsolattartók személyes adatait a felek kizárólag a köztük létrejött szerződés teljesítése céljából, az ehhez szükséges mértékben és ideig kezelik. Felek szavatolják, hogy a jelen szerződésben rögzített kapcsolattartók személyes adatai továbbítására az érintettől származó megfelelő felhatalmazással rendelkeznek. Felek rögzítik, hogy amennyiben az adatkezeléssel érintett személy kapcsolattartói státusza megszűnik, vagy valamely személyes adata megváltozik, úgy erről haladéktalanul tájékoztatja a másik felet.
14. Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése során keletkezett esetleges jogviták rendezését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Polgári Perrendtartásban meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvár Törvényszék kizárólagos illetékességének.
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Székesfehérvár, 2021. március .....

.....  
Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
Megrendelő

.....  
Gravel Stone Kft.  
Vállalkozó



**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
35/2021. (IV.16.) határozata**

**Pákozdi zöldterületeinek 2021. évi kézi/gépi kaszálása tárgyban indított egyszerűsített  
beszerzési eljárás eredményéről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

- Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Pákozdi zöldterületeinek 2021. évi kézi/gépi kaszálása tárgyú előterjesztést és elfogadja a legkedvezőbb ajánlatot adó Zöldzóna Plusz Kft. (2481 Velence, Csemete u. 35.) 881 334 Ft + ÁFA összegű ajánlatát.
- A szerződésből eredően felmerült költségek finanszírozása az önkormányzat 2021. évi költségvetésében betervezésre került
- Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletét képező vállalkozási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Határidő: 2021. április 25.



## ZÖLDTERÜLET KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** (8095 Pákozdi, Hősök tere 9., statisztikai számjele: 15727457-8411-321-07, adószáma: 15727457-2-07, képviseli: Kardos Ádám polgármester), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az ..... (székhelye:..... adószáma: ....., statisztikai száma: ....., bankszámlaszáma:....., képviseli: .....,) **mint Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó), a továbbiakban együtt: Felek között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel:

### 1. Előzmények

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő 2021. március 24. napján „**Pákozdi zöldterületeinek 2021. évi kézi/gépi kaszálása**” tárgyban ajánlattételi felhívással élt, amely ajánlattételi felhívásban rögzített követelményeknek eleget téve a legkedvezőbb ajánlatot a ..... nyújtotta be. Az ajánlat megismerését követően, a képviselő-testületi tagok álláspontjának ismeretében kerül sor a Vállalkozóval történő szerződés aláírására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

### 2. A szerződés tárgya

2.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó vállalja Pákozdi község zöldterületeinek gondozását és fenntartását a 2021. évben, amelynek keretében

- a) a Pákozdi Nagyközség Önkormányzat tulajdonában vagy kezelésében lévő, az 1. mellékletben részletezett közterületek kézi/gépi kaszálására kerül sor.

### 3. A szerződés tartalma

3.1. A Vállalkozó által a jelen szerződés alapján elvégzendő feladatok az alábbiakat tartalmazzák:

- 97 926 m<sup>2</sup> zöldterület gépi kaszálása

3.2. A Vállalkozó a szolgáltatást a Megrendelő és annak megbízottjai eseti megrendelése alapján teljesíti főszabályként. Ez alapján a Megrendelő jogosult az egyes kaszálások alkalmával a vágandó terület nagyságát változtatni, megjelölni.

3. A vállalkozó köteles a részére átadott munkaterületet 7 naptári napon belül lekaszálni.

### 4. A vállalkozási díj

4.1. A Vállalkozó a kézi/gépi kaszálási feladatokat alkalmanként ..... Ft/m<sup>2</sup> + 27 % Áfa összegben vállalja.

4.2. A Megrendelő előleget nem biztosít.

4.3. A Megrendelő a vállalkozási díjat a Vállalkozó által a részmegrendelések alapján, teljesítésigazolás kiállítását követően havonta kibocsátott számla ellenében köteles a Vállalkozó ..... sorszámú számlájára 8 (azaz nyolc) naptári napon belül átutalással teljesíteni.

## **5. Jogok és kötelezettségek**

5.1. A Vállalkozó köteles a szolgáltatást a Megrendelő igényeinek, valamint a teljesítéskor érvényben lévő jogszabályoknak, szakmai és műszaki előírásoknak megfelelően, szerződésszerűen teljesíteni.

5.2. Amennyiben a Vállalkozó nem a szerződés szerinti minőségben végzi el a szolgáltatást, akkor a minőségi, mennyiségi, vagy egyéb kifogás megszüntetése érdekében köteles a szükségeszerű, valamint egyéb, a Megrendelő által - a minőségi kifogás megszüntetése érdekében – kért és írásban (jegyzőkönyvben) rögzített intézkedést megtenni, a változtatásokat a Megrendelő megaláztatására rendezni.

5.3. A Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, amennyiben a szolgáltatás során a vonatkozó jogszabályokban előírt, illetve a jelen szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeihez képest bármilyen eltérést észlel, vagy tapasztal.

5.4. Súlyos minőségi kifogás esetén az elvégzett munka átvételét a Megrendelő megtagadhatja.

5.5. Vitás helyzetekben közös helyszíni szemle tartható.

5.6. A Vállalkozó a jelen pontban meghatározott értesítést követően haladéktalanul, saját költségére köteles gondoskodni a minőségi kifogás, vagy hiányosság megszüntetéséről.

5.7. Ismételt vagy súlyos minőségi kifogás esetén a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezései irányadóak.

5.8. A Megrendelő különösen nagy hangsúlyt fektet a szerződés teljes időtartama alatt a szolgáltatás színvonalára, ennek érdekében rendszeres ellenőrzéseket tarthat.

5.9. A Megrendelő a Vállalkozó minőségileg kifogásolható szolgáltatása esetén ugyanolyan – a késedelmi kötbéren felül érvényesíthető – mértékű kötbért követelhet, mint a szolgáltatás késedelme esetén arra az időre, amely a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig eltelt.

5.10. A szerződő felek rögzítik, hogy a vállalkozói díjnak a Megrendelő hibájából történő késedelmes megfizetése esetén a Vállalkozó jogosult évi, a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

5.11. A Vállalkozó teljes felelősséget vállal a szolgáltatás során okozott károkért, valamint az általa foglalkoztatottak jogoszerű munkavégzéséért, illetve az általuk esetlegesen okozott károkért.

## **6. Kapcsolattartásra kijelölt képviselő**

6.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban, továbbá a

megrendelésekkel kapcsolatos kérdésekben a képviselőket az alábbiak szerint látják el:

A Megrendelő részéről:

Név: .....

Tel.: .....

A Vállalkozó részéről:

Név: .....

Tel.: .....

## **7. A szerződés időtartama, megszűnése**

7.1. Jelen szerződést a Felek *határozott* időtartamra, a szerződés hatályba lépésétől 2021. november 30. napjáig kötik meg azzal, hogy a szerződés aláírásától számított 3 hónapig rendes felmondással nem szüntethető meg.

7.2. A szerződés megszüntethető

az 5.1. pontban említett negyedév leteltét követően rendes felmondással, mindkét szerződő fél részéről az írásbeli közléstől számított 1 hónapra,

a felek közös megegyezésével,

bármely fél részéről történő rendkívüli felmondással.

Rendkívüli felmondásnak van helye:

*Megrendelő részéről:*

- amennyiben a minőségi kifogás miatti javítási kötelezettségének, legalább 3-szor nem tesz eleget,
- ha a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségével 10 napos késedelembe esik,
- a Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, törlési eljárás van folyamatban.

*Vállalkozó részéről:*

- a Megrendelő fizetési kötelezettségének, írásbeli felszólítást követő 8 napon belül sem tesz eleget,
- ha a mennyiségben és minőségben kifogástalanul teljesített munkát nem veszi át.

7.3. A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak jelen szerződést írásban, egyoldalú nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel felmondani.

## **8. Egyéb rendelkezések**

8.1. A szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

8.2. A szerződő felek rögzítik, hogy az esetlegesen felmerülő vitákat elsősorban egymás közt, békésen kívánják rendezni. Amennyiben a viták egymás közti rendezése nem lehetséges, a szerződő felek a Polgári Perrendtartás általános illetékességi szabályai alapján járnak el.

8.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen megbízási szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg 3 eredeti példányban írják alá, amelyből a Vállalkozót 1 példány, a Megrendelőt pedig 2 példány illeti meg.

Pákozd, 2021. március ....

**-Megrendelő-**

Kardos Ádám  
polgármester  
Pákozd Nagyközség Önkormányzata

**-Vállalkozó-**

Ellenjegyzem:

Szabadi-Gál Rita  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
36/2021. (IV.30.) határozata**

**a 2020. évi rendőrségi beszámoló elfogadásáról**

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozd Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2020. évi tevékenységéről az előterjesztés szerinti beszámolót megtárgyalta és azt elfogadta.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

  
Kardos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
37/2021. (V.10.) határozata**

**a Pákozdi Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

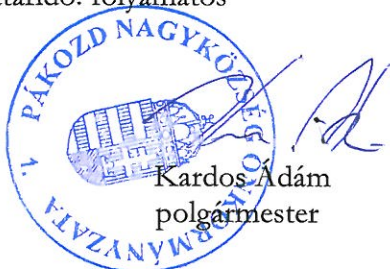
2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pákozdi Polgármesteri Hivatal 2013. március 26. napján kiadott és 2014. február 25. napján kiegészített 25/2013. (III. 25.) számú határozattal elfogadott alapító okiratot a PAK/2911-2/2021. okiratszámú módosító okirattal -a melléklet szerinti tartalommal -módosítja. A módosítás hatályba lépésének dátuma: a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napja. A jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt PAK/2911-4/2021. okiratszámú Alapító Okiratot jóváhagyja. Ezzel egyidejűleg a 2013. március 26. napján kiadott és 2014. február 25. napján kiegészített 25/2013. (III. 25.) számú határozattal elfogadott alapító okiratot visszavonja, az Alapító Okiratot -MÁK Fejér Megyei Igazgatóságának – törzskönyvi nyilvántartásba vétel céljából benyújtja.

Felelős: Karos Ádám polgármester

Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: folyamatos

  
Karos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
38/2021 (V.11.) határozata**

**a Nemeskőcsag Általános Iskola Hatóság által előírt tűzjelzőberendezés telepítése  
tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

- Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Nemeskőcsag Általános Iskola Hatóság által előírt tűzjelzőberendezés telepítése tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről készült előterjesztést és elfogadja a legkedvezőbb ajánlatot adó Tó-Vill Kft. (2475 Kápolnásnyék, Tó u. 23/a) 7.375.560 Ft + ÁFA összegű ajánlatát.
- A szerződésből eredően felmerült költségek finanszírozása az önkormányzat 2021. évi költségvetésében betervezésre került
- Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletét képező vállalkozási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: 2021. május 31.

  
Kardos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző



# VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

**Megrendelő:** Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
**Székhely:** 8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
**Adószám:** 15727457-2-07  
**Bankszámlaszám:** 59300292-11026462-00000000  
**Képviseli:** Kardos Ádám polgármester,

másrészről:

**Vállalkozó:** Tó-Vill Kft.  
**Székhely:** 2475 Kápolnásnyék, Tó út 23/a  
**Cégjegyzékszám:** 07-09-030333  
**Adószám:** 27061503-2-07  
**Bankszámlaszám:** 57800064-10006825-00000000  
**Képviseli:** Podhorszki Istvánné ügyvezető.

- Vállalkozás tárgya:** „Nemeskőcsag Általános Iskola Hatóság által előírt tűzjelzőberendezés telepítése”
  - Műszaki tartalom:**
    - tűzjelzőrendszer telepítése;
    - tűzjelzőrendszer üzembe helyezése;
    - tűzjelzőrendszer programozása;
    - tervezés hatósági átadása, ügyintézés;
    - biztonsági világítás kialakítása.
- A felsorolt feladatokra vonatkozó pontos mennyiségeket a 2021. május 4. napján, a Tó-Vill Kft. képviselője által ellenjegyzett formában beérkezett, 1. számú melléklet, az „Ajánlati adatlap és nyilatkozat”, valamint a 2. számú melléklet a részletes díjtételjegyzék tartalmazza.
- Vállalkozói díj:**

Az elvégzendő munkára vonatkozó vállalkozói díja elszámolásának alapját, a Tó-Vill Kft. által 2021. május 4. napján adott ajánlata képezi. Az ajánlat a szerződés elválaszthatatlan része.
  - Teljesítési határidő: 2021. július 31.**
  - A vállalkozói díj kiegyenlítésére szabályos számla ellenében, átutalással kerül sor, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a vállalkozó Takarékbank Zrt-nél vezetett 57800064-10006825-00000000 számú bankszámlájára. A Vállalkozó a számla kiállítására

az átadás átvételt követően jogosult – amelynek során a Megrendelő képviselője igazolja a Vállalkozó szerződés szerű teljesítését. A felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj után az 27 %-os áfa megfizetése szükséges, hiszen beruházás nem építési engedély köteles építés, így nem tartozik a Áfa tv., fordított adózásról szóló rendelkezéseinek hatálya alá.

6. A munkakezdési engedélyt a Megrendelő a jelen szerződés aláírásával a Vállalkozó részére a munkaterület átadás időpontjától megadja. Amennyiben a tényleges munkakezdés időpontja nem a munkaterület átadás időpontja, úgy arról a Megrendelőt a Vállalkozó írásban értesíteni köteles.
7. A Megrendelő a kivitelezéshez szükséges munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban adja át a Vállalkozónak, **a szerződést megkötését követően 5 napon belül.**
8. A Megrendelő képviselője:  
**Kardos Ádám Telefonszáma: 06-30/140-4004**
9. A Vállalkozó építésvezetője és egyben a munka elvégzéséért felelős személy:  
**Podhorszki Istvánné Telefonszáma: 06-20/946-2001**
10. A Vállalkozó jogosult alvállalkozókat alkalmazni, amelyért úgy felel, mintha a munkát maga végezné. Az alvállalkozó személyéről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Az alkalmazott alvállalkozóval csak a vállalkozó áll jogviszonyban.
11. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munkaügyi, munkatűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontokból teljes-körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyon káreseményre. A fentiekre vonatkozó előírások betartásáért a vállalkozó felelős.
12. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkát csak a megfelelő képzettségű dolgozóival végezteti.
13. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.  
Vállalkozó a Megrendelő adatait és dokumentumait egyebekben az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint köteles kezelni és megsemmisíteni.  
A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően korlátlan ideig fennmarad.  
A felek jelen szerződés aláírásával szavatolják, hogy a kapcsolattartók személyes adatai kapcsán betartják a mindenkor hatályos magyar, valamint a közvetlenül alkalmazandó európai uniós szabályokat, így különösen a 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Unió 2016/679. számú rendeletét (GDPR). A kapcsolattartók személyes adatait a felek kizárólag a köztük létrejött szerződés teljesítése céljából, az ehhez szükséges mértékben és ideig kezelik. Felek szavatolják, hogy a jelen szerződésben rögzített kapcsolattartók személyes adatai továbbítására az érintettől származó megfelelő felhatalmazással rendelkeznek. Felek rögzítik, hogy amennyiben az adatkezeléssel érintett személy

kapcsolattartói státusza megszűnik, vagy valamely személyes adata megváltozik, úgy erről haladéktalanul tájékoztatja a másik felet.

14. Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése során keletkezett esetleges jogviták rendezését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Polgári Perrendtartásban meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvár Törvényszék kizárólagos illetékességének.
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Pákozd, 2021. május ....

.....  
Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
Megrendelő

.....  
Tó-Vill Kft.  
Vállalkozó

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
39/2021. (V.10.) határozata**

**fogorvosi feladatellátási szerződés módosításáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világiárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a képviselő-testület véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:



Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a pákozdi és sukorói fogorvosi és iskola fogorvosi feladatok elvégzésével kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az ELEKTRO-DENTÁL Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társasággal (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Vörösmarty Mihály utca 8., cégjegyzékszám: 07-06-007949, képviselőre jogosult neve: Gőbölösné Dr. Sztafa Dorota Jadwiga vezető tisztségviselő, továbbiakban: Bt.) a pákozdi és sukorói fogorvosi és iskola fogorvosi feladatok elvégzésére vonatkozó, 2014. január 6. napján határozatlan időre kötött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) – a határozat mellékletében szereplő szövegezéssel – közös megegyezéssel módosítja, mely az V. számú módosítás.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a határozat 1. mellékletét képező feladat-ellátási szerződés V. számú módosításának aláírására és felkéri a Jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester  
Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: folyamatos

  
  
Kardos Ádám  
polgármester

  
Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**  
**V. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA**  
**Praxisjog alapján végzett fogorvosi körzet ellátására**

amely létrejött:

- egyrésztől **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 727453, KSH statisztikai számjele: 15727457-8411-321-07., adószáma: 15727457-2-07, képviseli: **Kardos Ádám polgármester**), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** –,
- másrésztől **Sukorói Község Önkormányzata** (székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 727628, KSH statisztikai számjele: 15727622-8411-321-07., adószáma: 15727622-2-07, képviseli: **Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva polgármester**), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Sukorói Község Önkormányzata** –, továbbiakban együttesen: **Megbízók**,
- harmadrésztől **ELEKTRO-DENTÁL Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Vörösmarty Mihály utca 8., cégjegyzékszám: 07-06-007949, KSH statisztikai számjele: 20133810-8623-117-07, adószáma: 20133810-1-07, képviselőre jogosult neve: **Göbölösné Dr. Sztafa Dorota Jadwiga vezető tisztségviselő**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: **Dr. Sztafa Dorota**, orvosi nyilvántartási száma: 46142, mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban mind együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 2013 január 1.-jei kezdő hatállyal határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kötöttek a pákozdi és sukorói fogorvosi és iskola fogorvosi körzetek működtetésére, melyet négy ízben, legutóbb 2020. június 16.-napján módosítottak (továbbiakban együtt: Szerződés).
2. Szerződő felek a feladat ellátási szerződés 2021. .... napja hatállyal közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

**8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozók megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések:**

*a) A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy egészségügyi szolgáltató tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.*

*b) Az egészségügyi szakdolgozó neve és alapnyilvántartási száma:*

*ba) Brunnerné Bocsor Veronika (252176)*

*bb) Dakosné Kukuly Katalin Kitty (198499)*

4. Jelen szerződés-módosítást Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2021. (V. ....) számú határozatával hagyta jóvá.

5. Jelen szerződés-módosítást Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ..../2021. (V. ....) számú határozatával hagyta jóvá.

A Szerződő felek jelen szerződés-módosítást – mely 6, egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, és 7 oldalból, 5 pontból, valamint 1 mellékletből és 1 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Pákozd, 2021. május .....

Sukoró, 2021. május .....

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata**  
képviselőjében:

**Sukoró Község Önkormányzata**  
képviselőjében:

**/: Kardos Ádám :/**  
polgármester

**/: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva :/**  
polgármester

Sukoró, 2021. május .....

**ELEKTRO-DENTÁL**  
**Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság**  
M megbízott képviselőjében:

**/: Gőbölösné Dr. Sztafa Dorota Jadwiga :/**  
vezető tisztségviselő

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
40/2021. (V.20.) határozata**

**Pákozdi Nagyközség 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységének átfogó  
értékeléséről**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának polgármestere rögzíti, miszerint

- az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményezinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország 2021. február 8-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021 (I.29.) Korm. rendelettel Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46.§ (4) bekezdése szerint „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat-és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatást a települést is érinti.”

2. A katasztrófavédelmi törvény 46. § (4) bekezdése alapján Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete Népjóléti Bizottságának jogkörében eljáró Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Polgármestereként, a Népjóléti Bizottság véleményének kikérésével és hozzájárulásával az alábbi döntést hozom:

A Képviselő-testület elfogadta a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. melléklete tartalmi követelményeinek megfelelően elkészült Pákozdi Nagyközség 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló - az előterjesztés 1. mellékletét képező - átfogó értékelést.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Kardos Ádám polgármester



Kardos Ádám  
polgármester



Szabadi-Gál Rita  
jegyző

**PÁKOZD NAGYKÖZSÉG 2020. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI  
TEVÉKENYSÉGÉNEK ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉSE**

**I. Pákozdi Nagyközség demográfiai mutatói**

ÉV	2019.	2020.	2019.	2020.	2019.	2020.
Korosztályok	Fiú (fő)		Leány (fő)		Összesen (fő)	
0 - 3 éves korig	85	92	72	76	157	168
4 - 7 éves korig	93	88	66	77	159	165
8 - 14 éves korig	153	164	128	123	281	287
15 - 18 éves korig	79	79	71	83	150	162

Pákozdi állandó lakossága a 2020. évben: 3 539 fő

0 - 18 éves fiú      423 fő

0 - 18 éves leány   359 fő

Összesen:        782 fő

**II. Pénzbeli és természetbeni ellátások**

**A települési önkormányzat jegyzője a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzügyi támogatást állapíthat meg.**

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a Gyvt. alapján a települési önkormányzat jegyzője egy év időtartamra állapítja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása nem jelent tényleges pénzügyi támogatást. A kedvezményben részesülők a kézhez vett határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe: gyermekétkeztetés esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, valamint a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett gyermek után az intézményi térítési díj 100%-át, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50%-át kedvezményként kell biztosítani.

Ezen kívül az iskolákban 9. évfolyam fölött ingyen biztosítják számukra a tankönyveket. A felsőoktatásban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény pluszpontokat jelent az abban



részesülő hallgatónak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak a Gyvt. 20/A. § alapján évente két alkalommal, augusztus és november hónapban pénzbeli támogatásban részesülnek, amely a 2017. évtől differenciáltan: alapösszegű (6.000,- Ft), illetve hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén emelt összegű (6.500,- Ft) juttatást jelent. A magas postaköltség elkerülése végett a 2020. év során is - a jogosult gyermekek szülőjének előzetes, írásos értesítését követően – házi pénztárból került kifizetésre a támogatás összege. A Gyvt. 2019. évben hatályban volt 19. § (2) bekezdése alapján a jegyző megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 145%-át (41.325,- Ft), abban az esetben,
  - ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
  - ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
  - ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a jogszabályban foglalt feltételeknek. (nappali tanulmány, életkor)
- az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 135%-át (38.475,- Ft) a fenti három feltétel alá nem tartozó esetben.

A jogosultság megállapításának további feltétele, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen számolva a törvényben meghatározott értéket.

**A nagykorúvá vált gyermek** a Gyvt. 20. § (1) bekezdése szerint az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

- a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy
- b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

A 2020. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 9 család 19 gyermeke részesült, melyet a következő kimutatás részletez:

### 1. számú táblázat: A gyermekszám megoszlása

Család száma	Gyermekek száma a családban (fő)
3	1
2	2
4	3
0	4

Az év folyamán a legtöbb család újból, ismételten kérte a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítását, mivel a Gyvt. egy év időtartamra határozza meg a jogosultságot. A jogosultság időtartamának lejártakor ismét kérelmet kell benyújtani, amely alapján a jegyző

megvizsgálja a család és a gyermekek jogosultságát. Új kérelmet 6 család nyújtott be, mely kérelmek elbírálásakor a jogosultság megállapításra került.

A 2020-as év során összesen 9 család 19 gyermeke részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ugyanezen családokból 1 fő nagykorú tanuló saját jogán igényelt a jogosultságot.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. A tavalyi évben egy háromgyermekes édesanyja tudott elhelyezkedni a munkaerő-piacon, egy háromgyermekes család lakóhely változtatás miatt kérte a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának áttételét, további egy háromgyermekes családba fogadó gyám nem nyújtott be kérelmet a jogosultság újbóli megállapítására.

Míg 2016-ban 23 család 51 gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, addig 2017-ben 27 család 57 gyermeke, 2018. évben pedig 21 család 27 gyermeke, 2019 évben 15 család 26 gyermeke részesült támogatásban.

A gyermekvédelmi kedvezmények megszűnésének időpontját általában figyelemmel kíséri a szülő. Emellett a jogosultság lejártának közeledtével a polgármesteri hivatal igazgatási ügyintézője emlékezteti a szülőt az új kérelem benyújtásának esedékességére, illetve az óvoda/iskola is jelez a szülő felé, hogy igazolja az ingyenes étkezés jogosultságát.

A Gyvt. 67/A. § (1) bekezdése alapján jegyző megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság mellett annak a gyermeknek, nagykorúvá vált gyermeknek a hátrányos helyzetét, akinek esetében az alábbi feltételek közül valamelyik fennáll:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményigénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

A Gyvt. 67/A. § (2) bekezdése alapján jegyző a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek halmozottan hátrányos helyzetét állapítja meg, amennyiben esetében a fent meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll.

Pákozd Nagyközség területén a 2020. évben 1 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek esetében került sor hátrányos helyzet megállapítására, aki középiskolás-Emellett 2 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek esetében került sor halmozottan hátrányos helyzet megállapítására, akik általános iskolások.

Hátrányos helyzet megállapítására 1 fő esetében a szülő(k) alacsony iskolai végzettsége miatt került sor.

Halmazottan hátrányos helyzet megállapítására 2 fő esetében alacsony iskolai végzettség és elégtelen lakókörnyezet okán került sor.

A Gyvt. és a végrehajtására kiadott Gyer. alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása egy év időtartamra történik, havi rendszerességgel nem jár vele pénzbeli támogatás, azonban a jogosult gyermekek családja számára a 2020-as év során is némileg tehermentesítést jelentett az ingyenes illetve kedvezményes étkezés, a jogosultak számára a szünidei gyermekétkeztetés, az ingyenes iskolai tankönyv és az évente két alkalommal, a 2017-es évtől differenciáltan megállapított és juttatott pénzbeli támogatás.

### **Egyéb pénzbeli és természetbeni juttatások**

A Gyvt. 18. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

2015. március 1-jétől a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 25. § (3) bekezdés a) pontja ad lehetőséget arra, hogy szociális rászorultság esetén a képviselő-testület a rászoruló települési lakosok számára – az Szt.-ben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint - települési támogatást állapítson meg. Ennek megfelelően Pákozdi Nagyközség területén élők számára a pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet biztosít lehetőséget az egyes támogatások igénybevételére.

A gyermekes családok vonatkozásában a tavalyi év során is főként lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére nyújtott települési támogatás folyósítására került sor.

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére nyújtott települési támogatással az önkormányzat a lakásfenntartás költségeihez járul hozzá. Legtöbbször a villanyra igénylik a támogatást, hiszen ezen költség megfizetése jelenti a legnagyobb problémát a családok számára.

A korábbi évekhez képest csökkent a támogatásban részesülők száma, ami egyrészt annak köszönhető, hogy többen visszakerültek a munkaerő-piacra, másrészt 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet a rendkívüli települési támogatás feltételeként előírja, hogy a kérelmezőnek – ha nem áll munkaviszonyban – együtt kell működnie álláskeresőként a járási hivatal foglalkoztatási osztályával, azaz regisztrálnia kell magát. Igaz, így nagy az esélye annak, hogy a Foglalkoztatási Osztály kiközvetíti az adott személyt a végzettségének megfelelő munkára, mely a tapasztalatok szerint – eltérő okokból (munkavállalási hajlandóság hiánya, távoli és emiatt nehézkesen megközelíthető munkahely, egyéb szociális támogatás elvesztése) - kedvezőtlen opciónak bizonyul az ügyfelek számára, ezért inkább nem regisztráltatják magukat az álláskeresők nyilvántartásába. Ezen jogosultsági feltétel miatt is csökkenő tendenciát mutat a benyújtott kérelmek száma, illetve növekszik az ezen okból elutasított kérelmek száma.

### **Gyermekétkeztetés**

Pákozdi Nagyközségben a gyermekétkeztetés a Pákozdi Nyitnikék Óvoda és a Nemeskócsag Általános Iskola vonatkozásában megoldott. Az óvodások számára az óvoda saját konyháján keresztül, az iskolások részére pedig vásárolt szolgáltatás útján, az Ingókök étterem által biztosítja az önkormányzat az étkeztetést.

A tavalyi év során Pákozdon óvodai ellátást összesen 116 gyermek vett igénybe. Közülük minden gyermek étkezett az óvodában, 38 fő 100%-os térítési díjjal, 78 fő ingyenesen vette igénybe az étkezést.

Az általános iskolában 94 gyermek vette igénybe az étkezést. Közülük 47 fő 100%-os térítési díjjal, 40 fő 50%-os térítési díjjal, 7 fő ingyenes étkezett a tavalyi év során. A 94 főből 29 fő napi háromszori étkezésben, 65 fő csak ebédben részesült.

A Gyvt. 21/C. §-a alapján az arra jogosult hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére az önkormányzat a 2020. év során – a szülők kérelmének megfelelően - a tavaszi szünetben 4 fő esetében 2 munkanapon keresztül, a nyári szünetben 3 fő esetében 54 munkanapon keresztül, az őszi szünetben 2 fő esetében 5 munkanapon keresztül, a téli szünetben 2 fő esetében 7 munkanapon keresztül biztosította a szünidei gyermekétkeztetést. A szünidei gyermekétkeztetés vásárolt szolgáltatás útján, házhozszállítással, az Ingókő étterem által valósult meg.

### **III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások.**

A Gyvt. 38. §-a értelmében az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.

2003 óta Pákozd Nagyközség Önkormányzata a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás által biztosítja a szociális alapszolgáltatásokat, ezen belül a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

Pákozd Nagyközség területén Bencs Ákos látja el a családsegítői feladatokat. Beszámolója alapján összességében sok problémás család került a látóterébe a tavalyi évben. A gondozást szinte minden esetben komplex problémák tették indokolttá (anyagi, életvezetési nehézségek, szenvedély- és/vagy pszichiátriai beteg szülő, konfliktusokkal terhelt kapcsolatok, gyermeknevelési problémák, iskolakerülés, magatartás problémák, iskolai teljesítménnyel összefüggő problémák, közösségbe történő beilleszkedési nehézségek, gyermekek veszélyeztetése).

Eseti gondozásra 31 esetben került sor, melyek egy részében az egyszeri segítségnyújtás, tanácsadás elegendőnek bizonyult. A családsegítő tevékenysége családi-kapcsolati problémák megoldásában, hivatalos ügyek intézéséhez történő segítségnyújtásban, felmerült iskolai hiányzások tisztázásában, anyagi támogatások igényléséhez történő segítségnyújtásban merült ki.

A családsegítő a 2020-as év során is több alkalommal készített környezettanulmányt a gyámhivatal felkérésére, célzott ruha-, bútor-, más tartós fogyasztási cikkek, valamint élelmiszer- és pénzadományok közvetítésében is végzett tevékenységet.

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz 2020 évben az alábbi szervektől érkeztek jelzések:

- egészségügyi szolgáltató: 1 jelzés
- védőnő: 1 jelzés
- köznevelési intézmény: 3 jelzés
- rendőrség: 2 jelzés
- más gyermekjóléti szolgálat: - jelzés
- állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet: 1 jelzés

A jelzőrendszeri tagoknak nagyon fontos szerepük van a felmerült problémák megoldásában. A jelzőrendszer működtetése kapcsán a családsegítő, az önkormányzat, a körzeti megbízott, a védőnői szolgálat valamint az óvoda és iskola vezetőinek, dolgozóinak aktív együttműködése

tapasztalható. A településen nagyon jól működik a jelzőrendszer, ennek köszönhetően a tavalyi évben is több alkalommal sikerült a jelzések segítségével eseti gondozás vagy alapellátás keretében megoldani a felmerülő problémákat.

#### **IV. Felügyeleti ellenőrzések tapasztalatai:**

Az önkormányzat gyermekvédelmi, gyámhatósági tevékenységét érintő hatósági ellenőrzés a 2020. évben nem történt.

### **ÖSSZEGZÉS**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata a 2020. évben a gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenysége körében, a pénzbeli és természetbeni ellátások vonatkozásában eleget tett a törvényben meghatározott kötelezettségének. Megállapítható, hogy a települési támogatások iránti kérelmek száma csökkenő tendenciát mutat. Az önkormányzat jogos igény esetén minden alkalommal segítséget nyújtott az anyagilag nehéz helyzetben lévő családoknak, emellett folyamatosan figyelemmel kíséri a látókörébe került, rászoruló családok sorsát, és biztosítja számukra a jogszabályban meghatározott ellátások igénybevételét.

A legfontosabb célkitűzés az ellátások biztosítása mellett továbbra is annak az elérése, hogy a családok hosszútávon önállóan is képesek legyenek a problémáik kezelésére, megoldására, megelőzésére.