

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2025/2026. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. tanév és a 2027/2028. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2025/2026. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2025. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik. Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.hu (Bursa Hungarica)



„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 4. számú melléklete

"B" típusú pályázati űrlap

2025/2026., 2026/2027. és 2027/2028. tanévre vonatkozóan

*Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál **2024. december 4. napjáig** szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.*

Alapadatok:

Önkormányzat neve:

Vezetéknév:

Keresztnév:

Oktatási azonosító:

Adóazonosító jel:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési neve:

Neme: férfi/ nő

Lakóhely:

E-mail cím:

Telefonszám:

Szociális adatok - központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: _____ Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: igen / nem

A pályázó gyermeket nevel: igen / nem

Gyermekeinek száma: ____ fő

A pályázó önfenntartó: igen / nem

A pályázó eltartott: igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: ____ fő

A pályázó szülei elváltak: igen / nem

A pályázó szülei különváltak: igen / nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekeit egyedül neveli: igen / nem

A pályázó árva: igen / nem

A pályázó félárva: igen / nem

A pályázó gyámolt: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: (ideiglenesen elhelyezett, nevelésbe vett utógondozói ellátott)

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: van / nincs

A pályázó hátrányos helyzetű (HH): igen / nem

A pályázó halmozottan hátrányos helyzetű (HHH): igen / nem

A pályázó sajátos nevelési igényű (SNI): igen / nem

A pályázó beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN): igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: van / nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: ____ fő

A pályázó fejlesztendő járásban lévő településen rendelkezik állandó lakóhellyel: igen / nem

A pályázó által a szociális rászorultság igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok – kiegészítő

...

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertem felvételt.

Tudomásul veszem, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK), az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adataimat az

ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az NKTk Adatkezelési tájékoztatójában¹ foglalt rendelkezéseket megismertem, azokat elfogadom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2025. évi „B” típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:.....

.....

pályázó aláírása

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

Alulírott, mint a 18. életévét még be nem töltött pályázó törvényes képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltakhoz hozzájárulok, az adatkezelés feltételeit megismertem és tudomásul vettem.

Kelt:.....

.....

törvényes képviselő aláírása²

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

¹ Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható az NKTk honlapján az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezelési-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

² A törvényes képviselő aláírása abban az esetben szükséges, ha a pályázó még nem töltötte be 18. életévét. A törvényes képviselő nyilatkozata önmagában nem elégséges, nem pótolja a 18. életévét be nem töltött pályázó aláírását.



Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2024. október 30-ig

NKTK tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentum 1. számú
melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint
az EPER- BURSA elektronikus pályázatkezelő rendszerhasználatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére
2024. október 30-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, bélyegző
lenyomattal ellátott példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentumot (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> címen elérhető Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat képviselőjében nyilatkozom arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben által meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának
eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára dokumentum 2. számú melléklete

**BURSA HUNGARICA FELŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2025
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2024. szeptember 30.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.hu oldalakon.
2024. október 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTK által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTK részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2025. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2024. november 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2024. november 7.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2025. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2024. november 7.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTK-hoz.
2024. november 14.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t.
2024. november 15.	Az NKTK elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a helyettes államtitkár döntéséről
2024. november 18.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2025. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTK részére.
2024. december 4.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2025. január 6.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2025. január 7.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az NKTK részére.
2025. január 7.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2025. február 17.	Az NKTK értesíti a nem támogatott pályázókat.
2025. március 3.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTK-hoz.
2025. március 12.	Az NKTK értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2025. március 12.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

2025. január 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2025. "A" típusú;- 2024. "B" típusú.- 2023. "B" típusú;- 2022. "B" típusú;
2025. március 14.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2025. március 25.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2025. március 28.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2025. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2025. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. július 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2025. augusztus 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2025. "A" típusú;- 2025. "B" típusú.- 2024. "B" típusú;- 2023. "B" típusú;
2025. szeptember 16.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2025. szeptember 26.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2025. szeptember 30.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2025. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2025. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2026. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2025 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2026. március 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.



Pákozd Nagyközség polgármestere

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a Pákozd nagyközség 2024/2025 évi téli üzemeltetési tervének elfogadásáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: téli üzemeltetési terv

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

3. Napirendi pont: Előterjesztés a Pákozd nagyközség téli üzemeltetési tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Pákozd Nagyközség Önkormányzat kötelező feladata az üzemeltetése alatt álló területek esetén a téli időjárás forgalombiztonságot veszélyeztető hatásait mérsékelni. A közútról a hó eltakarítása és az út síkossága elleni védekezés a helyi közutakon (ideértve a kerékpárutakat, valamint a gyalog- és kerékpárutakat is), továbbá az ingatlanhoz nem csatlakozó burkolt járdán, a gyalogúton, a lépcsőn, a lejtőn és a sétányon a települési önkormányzat feladata. A helyi közutak kezelésének szakmai szabályait a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet (a továbbiakban: Rendelet.) mellékleteként kiadott Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) tartalmazza. A Szabályzat 3.3.1 pontja alapján a közút kezelője köteles téli útüzemeltetési tervet készíteni, melynek pontos tartalmi elemeit a Rendelet D) függeléke tartalmazza.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az előterjesztett anyag szerinti téli üzemeltetési terv csatolt határozattal történő elfogadására.

Pákozd, 2024. október 17.

Kardos Ádám s .k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (.....) határozata**

Téli Üzemeltetési Terv 2024-2025 jóváhagyásáról

Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2014. (I. 28.) GKM rendelet D) függelékében meghatározott kötelezettségének eleget téve Pákozd nagyközség téli üzemeltetési tervét az előterjesztés melléklete szerint elfogadja, felkérve egyben a polgármestert annak minden év november 10. napjáig történő felülvizsgálatára.

Felelős: Kardos Ádám polgármester



Pákozd Nagyközség

Téli üzemeltetési terve

2024-2025

I. Üzemeltetési terv hatálya:

Területileg:

A település közigazgatási területének helyi közúttal, járdával rendelkező része

Személyi hatálya:

A közterület fenntartását Pákozd Nagyközség Önkormányzata parkgondozói, közterület karbantartói végzik, a polgármester által kijelölt személy vezetésével, az Önkormányzat saját tulajdonú gépeivel.

Időbeli hatálya:

Téli időjárási körülmények fennállásának idejére, 2024. november 15-től 2025. március 31-ig.
A tervben foglaltak betartásáért és szakszerű végrehajtásáért a polgármester a felelős.

Eszköz, anyag készlet, felhasználás:

A fizikai állományt a téli üzemeltetés technológiai kérdéseire és feladatvégzéssel összefüggő munkavédelmi szempontokra kell felkészíteni. A szolgáltatásra beosztottnak az írásos utasítást ki kell adni.

Az utak síkosság mentesítésére használt szóróanyag készletet folyamatosan fel kell tölteni.

A feladat elvégzésére megbízott személlyel a munkavégzés során folyamatosan egyeztetni kell.

A résztvevő gépek ellenőrzését folyamatosan el kell látni.

Gépnapló és teljesítésigazolás

Gépnaplót kell nyitni és annak folyamatos vezetéséről gondoskodni kell.

Az gépnapló mellékletében fel kell tüntetni:

- síkos napok számát
- havas napok számát
- szóróanyag készletet
- felmerült munka és gépóra rögzítése

II. A helyi közutak útkategóriái:

Belterületi főutak (II. kategória):

- 8116-os országos településközi út (Budai út), valamint a 81307-es országos településközi út (Gábor Áron utca) mely a településen áthaladó és helyi forgalmat bonyolítja.

Belterületi lakó-és kiszolgáló utak (IV. kategória): A település kül- és belterületi helyi útjai.

A kiszolgáló utak a település belterületének a lakófunkciótól eltérő rendeltetésű területeinek forgalmát lebonyolító közutak. Ezen belül:

- szerviz utak: általában a főutak mellett található egyirányú utak, amelyek a mellettük lévő területek (pl: benzinkút, szerviz) kiszolgálását biztosítják.
- iparterületi és mezőgazdasági belterületi közutak (általában lassú, és nehézgépjármű forgalmat bonyolít le)

- egyéb kiszolgáló utak (intézmények, szabadidő-, sport, kulturális és egyéb zöldterületek kiszolgálását biztosító utak)

A lakó utak a település belterületén alapfunkciót kiszolgáló közutak, a lakótelepek és lakótömbök belső forgalmát bonyolítja le.

Külterületi közutak (V. kategória):

A mezőgazdasági és egyéb gazdasági és ipari területek megközelítését szolgáló utak. A település külterületén található közutak. Műgáti üdülőtelepre kivezető út, és a telep kiszolgáló útjai

Gyalogutak, kerékpáros aluljáró, és járdák (VI. kategória):

A települési utak mellett található gyalogos közlekedésre alkalmas közterületek.

A gyalogutak a gyalogosok közlekedésére szolgáló önálló utak. A járdák a közútnak a gyalogosok közlekedésére szolgáló, attól elválasztott része.

Az önkormányzati tulajdonú és fenntartású intézmények, és azok környezete. Ide tartoznak a létesítményekhez kapcsolódó parkolók.

Az úthálózatok osztályba sorolását az 1. melléklet tartalmazza.

III.

Védekezési sorrendbe sorolás

A helyi szilárd burkolatú utak két szolgáltatási osztályra osztottuk, valamint állapítottuk meg a hóeltakarítási és síkosság mentesítési sorrendet, ill. határidőket.

Településközi út belterületi szakasza (Budai út, Gábor Áron utca)

A téli síkosság mentesítést és a hótolást a kezelő köteles elvégezni jelen esetben a Magyar Közút Zrt.

Belterületi gyűjtőutak:

A közlekedés szempontjából fontos útvonalak szórásai munka megkezdésének időpontja az észleléstől eltelt 1,0 óra, a síkosság megszüntetésének határideje a csapadék elállásától számított 4-6 óra.

Ugyanezen időkorlát vonatkozik a kerékpárutak, és járdák síkosság mentesítésére.

Belterületi lakó és kiszolgáló utak:

A szórásai munka megkezdése az észlelést követő 1,0 órán belül, a síkosság mentesítés a csapadék elállásától számított 4-6 óra.

Külterületi közutak:

A hótolási munka megkezdése az észlelést követő 10-12 órán belül, szükség esetén, kivéve a Műgátra vezető külterületi út, és a Műgáti üdülő telep kiszolgáló útjai, melyek esetében az észlelést követő 3 órán belül, a síkosság mentesítés a csapadék elállásától számított 4-6 óra.

Fenti szolgáltatási szintek átlagos téli időjárásra vonatkoznak. Átlagos téli időjárásnak tekinthető, ha a hőmérséklet -8 C^0 vagy annál nem magasabb és a szél erőssége kevesebb mint 30 km/óra, valamint a lehullott hó mennyisége 24 óra alatt max. 20 cm.

Alacsonyabb hőmérséklet, nagyobb szélsébség, továbbá ónos eső esetén a védekezési időszükségletek változhatnak.

IV.

A hó eltakarítás szolgáltatási szintje:

Gyűjtő, lakó és kiszolgáló utak esetében, ha a lehullott hóréteg laza vastagsága eléri a 7-12 cm-t, a hótolást meg kell kezdeni. A hóesés megszűnése után 15-20 cm leesett hó mennyiség esetén a hó eltakarítását azonnal el kell végezni.

Külterületi utak esetén a gyűjtő, lakó és kiszolgáló utakra előírt feladatok elvégzése után kell a személygépkocsival történő járhatóságot biztosítani.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a síkosság mentesítés során a kerékpárutak, a gyalogutak, és járdák, továbbá az intézmények környezetére és a várakozó helyek tisztítására és síkosság mentesítésére. Növényekkel szegélyezett utak, járdák mellett a síkosság mentesítésnél környezetbarát anyagot kell alkalmazni, és a sótartalmat a minimálisra csökkenteni.

Ha a hó mennyisége a padkákon meghaladja a 30 cm-t, és akadályozza a további takarítási munkát, akkor azt el kell szállítani.

A forgalom biztonságát zavaró veszélyes jégbordákat gréderrel, acél élű hókével felszerelt gépjárművel kell megszüntetni.

V.

Egyéb feladatok

Hófúvás okozta akadályok megszüntetése:

A hóakadályok elhárítása során a sürgősségi sorrendet a közutak védekezési sorrendbe sorolása határozza meg. Rendkívüli időjárás esetén, ha az elhárítási munkák hatástalannak bizonyulnak, a szakaszon a közlekedést korlátozni kell.

Téli időszak útfenntartási és egyéb üzemeltetési feladatai:

A téli szolgálat alatt, üzemeltetési fokozatban, szolgálatra besorolt munkavállalóknak a napi rendes munkaidőben részt kell venniük az egyéb üzemeltetési és karbantartási munkák végrehajtásában.

Rendkívüli burkolatjavítási munkák:

Az úthálózaton keletkezett a közlekedésre veszélyes burkolathibákat a védekezés szüneteiben az úthálózaton azonnal meg kell szüntetni.

Közúti jelzések tisztántartása:

Ha a hőmérséklet lehetővé teszi, s a burkolatok már felszáradtak el kell végezni a jelzések, jelzőeszközök (jelzőtáblák, vezetőoszlopok) tisztítását.

Vízelvezetés:

A padkára kitolt nagymennyiségű havat a hóeltakarítási munkát befejező fázisként további tolással, vagy elszállítással el kell távolítani. Olvadás esetén gondoskodni kell a vizek elvezetéséről.

Fagondozás, cserjeirtás:

A téli fenntartás a vegetációs időt fel kell használni a közút tartozékát képező fák, cserjék, ápolására. Elsősorban azokat a növényeket kell eltávolítani, amelyek szélárnyékban a közutakon hőlerakódások következtében forgalmi zavarokat idézhetnek elő. A behajló ágakat, kilátást akadályozó és a jelzőtáblákat takaró fákat, cserjéket úgy kell visszanyesni, illetve eltávolítani, hogy a tavaszi lombosodás után az úrszelvénybe ne nyúljanak be.

Olvadási károk, megelőzése, utómunkák:

Elsősorban az út melletti vízelvezetést kell biztosítani. Szükség esetén súlykorlátozást kell elrendelni. Az utakon lévő hidak, műtárgyak lemosása, víznyelők, dilatációs szerkezetek felülvizsgálata, eltömődött áttereszek kitisztítása a feladat.

VI.

A védekezésbe résztvevők

A település Önkormányzati tulajdonú útjainak, és a kerékpáros aluljáró hótolási és síkosság mentesítési munkáinak elvégzése az Önkormányzat saját gépeivel történik, a gépek kezelésére Pákozdi Nagyközség Önkormányzat dolgozói végzik el.

Az országos településközi úton a kezelő (Magyar Közút Zrt) feladata a téli védekezés.

Az intézmények környékének takarítása a saját személyi állomány bevonásával az intézmény feladata.

A járdák esetében az ingatlan tulajdonosok feladata a védekezési munka elvégzése.

A téli üzemeltetési tervet minden évben a védekezési időszak megkezdéséig felül kell vizsgálni, és azt a képviselő-testületnek véleményezés után jóvá kell hagyni!

A védekezésben részt vevő, az Önkormányzat saját gépei:

Bobcat SN4 50

Kioti 7330 traktor

Antonio Carraro kistraktor

hozzájuk csatolható adapterekkel (hótoló lap és sószóró)

Érvényes: 2024. november 1-től

Pákozdi, 2024. október ...

Kardos Ádám
polgármester

Az úthálózatok osztályba sorolása

Belterületi gyűjtőút, külterületi összekötőút

A 8116. jelű közút

Osztályba sorolás: K.V.B, B.IV.b.D

Szabályozási szélesség: külterületen: 17,0- 20,0 m; belterületen 18,0- 30,0 m között változik.

Csomóponti területigény: a rálátási háromszögek szabadon hagyásával a szabályozási szélességeken belül biztosítható.

Keresztmetszeti elemek:

Forgalmi sávok: 3,5 m széles, irányonként 1-1 sáv,

Csomóponti kanyarodó sáv: 3,5 m széles

Padka: 2,0 m széles nyílt árkos vízelvezetés esetén

Kerékpárút, kerékpársáv: a szabályozási szélességen belül kialakítható útpályától elválasztva

Vízelvezetés: nyílt árkos rendszerben, illetve csapadékcsatornában történik, az árkok burkolása az átereszeknél, illetve a befogadók előtt javasolt.

A belterületi szakaszokon forgalomcsillapítás javasolt az elkerülő út átadása után.

Belterületi mellékút, gyűjtőút

Rákóczi Ferenc utca, Honvéd utca, Hősök tere útja

Osztályba sorolás: B.V.c.D.

Szabályozási szélesség: 12,0 -20,0 m, kialakult állapot

Csomóponti területigény: a rálátási háromszögek szabadon hagyásával a szabályozási szélességen belül biztosítható.

Keresztmetszeti elemek:

Forgalmi sávok: 3,5 m széles, irányonként 1-1 sáv,

Padka: 1,5-2,5 m széles nyílt árkos vízelvezetés esetén

Parkolási lehetőség: közterületen megoldható

Járda: minimum 1,5 m széles burkolattal, legalább az út egyik oldalán biztosítandó

Zöldsáv: mindkét oldalon kialakítható

Vízelvezetés: nyílt árkos rendszerben történik, az árkok burkolása az átereszeknél, illetve a befogadók előtt javasolt.

Külterületi egyéb utak és belterületi mellékutak, kiszolgáló utak

A település kül- és belterületi helyi útjai.

Osztályba sorolás: külterületen: K.VI.B. belterületen: B.VI.d.C

Szabályozási szélesség: 6,0 – 18,0 m kialakult állapot, új utcák nyitása esetén, illetve övezeti átsorolás esetén min. 12,0 m

Csomóponti területigény: a rálátási háromszögek szabadon hagyásával a szabályozási szélességen belül biztosítható.

Keresztmetszeti elemek:

Burkolatszélesség: kétsávós, kétirányú forgalom esetén minimum 5,5 m

Padka: 1,5 m széles nyílt árkos vízvezetés esetén

Parkolási lehetőség: közterületen nem javasolt biztosítása

kerékpárút, vagy kerékpársáv: nem indokolt külön burkolt felület biztosítása

Járda: minimum 1,5 m széles

Zöldsáv: mindkét oldalon kialakítható új utcák esetén

Vízvezetés: folyókával, nyílt árokban, vagy csapadécsatornában történik.

Közös gyalogos és kerékpárút, önálló kerékpárút

szabályozási szélesség 4,0 m

burkolatszélesség elválasztás nélküli közös gyalogos és kerékpárút esetén minimum 2,75 m, kétirányú, 2*1 haladósávós kerékpárút esetén 2,0 m.



**Pákozd Nagyközség
polgármestere**

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés PÁKOZD lapja szabályzatának és szerkesztő bizottságának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: szabályzat

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelenlévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes nyilvános ülésére:

4. Napirendi pont: Előterjesztés PÁKOZD lapja szabályzatának és szerkesztő bizottságának felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Törvény) a PÁKOZD Lapja kiadására is vonatkozik. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint laptulajdonos időszaki lapjának Szabályzatában (a továbbiakban: Szabályzat) határozhatja meg az újság kiadására vonatkozó főbb szabályokat. A Szabályzat és a szerkesztőbizottság tagjaira tett javaslat a képviselő-testület 33/2022 (I.31.) számú határozatában meghatározásra került.

A Törvény 41. § (2) bekezdése szerint a Törvény hatálya alá tartozó Magyarország területén letelepedett kiadó által kiadott sajtóterméket nyilvántartásba vétel céljából be kell jelenteni a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalához. A bejelentés és a nyilvántartásba vétel 2020-ban megtörtént.

Az újság nyomtatási, tördelési és korrektúrázási feladatai megbízási szerződés útján kerül ellátásra. A településen történő eseményekről a lakosság megfelelő, hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatásának biztosítása érdekében készült el a Szabályzat. A Szabályzat tág körben és átfogóan nyújt szabályozást, mely illeszkedik az újság jelenlegi formájához, szerkezetéhez. Megfogalmazza az újság célját, jellegét, küldetését, meghatározza a működés feltételeit, a lap tartalmi, formai követelményeit, terjesztésének körét. Tartalmazza továbbá a kiadvány tulajdonosára, a lap kiadójára vonatkozó jogokat és kötelezettségeket, valamint a felelős szerkesztő feladatait.

A képviselő-testület a 19/2018. (I. 29.) számú határozatával megállapította a korábbi lapban megjelenő hirdetési árakat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Pákozd, 2024. október 17.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének.../2024. (...) számú határozata

PÁKOZD lapja szabályzatának és szerkesztő bizottságának felülvizsgálatáról

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvényben foglaltak figyelembe vételével Pákozd Nagyközség Önkormányzata lapjának a PÁKOZD lapjának szabályzatát felülvizsgálta és a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a PÁKOZD lapja felelős szerkesztőjének xxx, a szerkesztőbizottság tagjának xxx és xxx választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: folyamatos

a PÁKOZD lapja című lap Szabályzatáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a PÁKOZD lapja című önkormányzati lap megjelenítésére a médiaszolgáltatásról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi n. CLXXXV. törvény alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

Szabályzat Pákozdi Nagyközség Önkormányzata PÁKOZD lapja hivatalos lapjának megjelenítéséhez

Impresszum

1. A sajtótermék elnevezése: PÁKOZD lapja
2. Nytsz: CE/24352-2/2020
3. Kiadó: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
4. Szerkesztőség címe: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.
5. A szerkesztőség 3 tagú. A szerkesztőség tagja a művelődésszervező és 2 fő képviselő, akiket a képviselő-testület választ meg. Felelős szerkesztő a művelődésszervező.
6. Megjelenés gyakorisága: évente 4 alkalommal, negyedévente; I., II., III. IV. negyedév (a Választási különszám nem számítandó hozzá)

A sajtótermék megjelenítésére vonatkozó szabályok

1. A kiadással járó költségeket az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja. A finanszírozás meghatározásánál figyelembe kell venni az önkormányzat saját közleményeire, illetve a várható hirdetési bevételeire, a nyomdai és szerkesztési költségek változására. A lap gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Pákozdi Polgármesteri Hivatal végzi.
2. Magánszemélyek és vállalkozások hirdetési díj ellenében jelentethetők meg a lapban. A díjtételeket a 19/2018 (I.29.) számú képviselő-testületi határozat tartalmazza. Hirdetés megrendelése a Szabályzat 1. mellékletének kitöltésével lehetséges.
3. A nyomtatott hivatalos lap 1300 példányban jelenik meg. A lapot Pákozdi nagyközség valamennyi lakóingatlanhoz térítésmentesen, Pákozdi Nagyközség erre kijelölt dolgozója útján kell eljuttatni a lap nyomdából törtépnő kiszállítását követő 3 munkanapon belül.
4. A kiadvány internetese elérhetősége: www.pakozd.hu. Az internetes elérhetőségről a nyomtatott lap megjelenését követő 3 munkanapon belül a felelős szerkesztő gondoskodik.
5. A lap egy példányát a kiadványok kötelempéldányainak szolgáltatásáról, megőrzéséről és hasznosításáról szóló 717/2020 (XII.30.) Korm. rendeletben foglaltakon kívül az alábbiaknak kell megküldeni:
 - Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár (8000 Székesfehérvár, Bartók Béla tér 1.)
 - Területi országgyűlési képviselő (2060 Bicske, Szent István út 1.)
 - A település történetének tudományos kutathatósága végett a PÁKOZD lapja 1-1 példányát a Pákozdi Polgármesteri Hivatal titkárságán és a Községi Könyvtárban elérhetővé kell tenni. A példányokat 5 évenként össze összefűzve be kell köttetni és megőrizni.

A sajtótermék tartalmára vonatkozó általános szabályok

A PÁKOZD lapja kiadásának elsődleges célja az önkormányzat munkájával összefüggő tájékoztatási kötelezettség teljesítése, a helyi közelet híreinek széleskörű megismertetése. Publikált cikkei révén erősíti a helyi társadalom kohézióját, a lokálpatriotizmus érzését. Közérthető nyelven szól az olvasóközönségéhez, a hagyományos újságírói műfajok alkalmazásával, de korszerű szerkesztési elveket követve.

A lap objektív, pártatlan és a különféle véleményeket egyenlő eséllyel, az arányosság alapján jeleníti meg.

Rendszeresen tájékoztatást ad az önkormányzat működéséről, a testületi ülésen történt fontosabb döntésekről. A lap megjeleníti azokat az információkat, melyeket jogszabály előír (pl.: pályázatok, választási közlemények stb.). A hozzáférés megjelenítésével ismerteti a helyi rendeletek lényegét. Tájékoztatást nyújt egyéb önkormányzati döntésekről, azok háttéréről, döntések előkészítése során felvetődött fontosabb kérdésekről. Tájékoztatja a lakosságot a Pákozdi Polgármesteri Hivatal munkájával, az ügyintézésrel kapcsolatos információkról. Tájékoztatást ad a település helyi eseményeiről, programjairól, bemutatja a pozitív értékteremtő kezdeményezéseket, beszámol a település sporteseményekről, az itt működő civil szervezetek életéről, számot ad a közösség számára példaértékű kezdeményezésekről, kistérségi hírekről, a cikkek írásában lehetőség szerint bevonva az érítetteket. Nemzeti és közösségi ünnepeinkhez méltó módon emlékezik meg. A település életében fontos közszolgáltatásokat nyújtó szervezetek tevékenységéről szóló információkkal segíti a lakosság eligazodását (pl. nyitvatartási, ügyfélfogadási idő, fontosabb változások stb.). E témakörben helyt ad a település intézményei, hivatala, környezetvédelmi, egészségnevelési, bűnmegelőzési és egyéb a lakosság szélesebb körű informálását szolgáló cikkeknek. Terjedelmi lehetőségének megfelelően közöl helytörténeti, honismereti írásokat, a településhez kötődő irodalmi, művészeti alkotásokat. Fenti feladatai ellátása mellett helyt ad közéleti írásoknak, olvasói leveleknek, egyéb a lakosság érdeklődésére számot tartó közleményeknek, hirdetéseknek is. A lap készítői munkájuk során eleget tesznek a sajtótörvényben rögzített előírásoknak.

Kiemelt területek, témák

- Rendszeres és hiteles tájékoztatás a képviselő-testület munkájáról, döntéseiről
- Jegyzői információk, felhívások
- Iskola, óvoda értesítései, tájékoztatásai
- Közművelődési tevékenységek, lehetőségek ismertetése
- Községi ünnepekre, rendezvényekre meghívók
- Orvosi és gyógyszerári ügyelet közzététele
- Sportolási lehetőségek ismertetése, sporteseményekről beszámoló
- Egyéb információk, társadalmi célú közérdekű közlemények.

További területek témái:

- Az újságban lehetőséget kapnak a helyi civil szervezetek, szerveződések és egyesületek, hogy bemutathassák működési területüket, munkájukat, programjukat és tájékoztatást adjanak rendezvényeikről.
- Teret kap a rendőrség közbiztonsági és vagyonvédelmi felhívásai, közérdekű tájékoztatói.
- A helyi egyházak beszámolhatnak egyházközösségük jelentősebb helyi eseményeiről és közzé tehetik a rendezvényekre szóló felhívásokat.
- Kegyeleti köszönetnyilvánítás megjelenítése
- Hirdetések, reklámok megjelenítése

Szerkesztésre vonatkozó szabályok

1. Az újság megjelenési időszakában aktuális jelentősebb évfordulókról, eseményekről, jeles napokról emlékeztetőt kell közölni.
2. A PÁKOZD lapja a lakosság széles köre részére nyújt hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatást Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának tevékenységéről, a falu társadalmi, gazdasági, tudományos, kulturális és sport életéről, valamint a települést érintő, más településeken történő jelentős eseményekről.
3. Az adott év IV. negyedévében megjelenő újságnak tartalmaznia kell egy falinaptárt, kivehető lapon, színes nyomással készítve, melyet a település új beruházásait, intézményeit, nevezetességeit bemutató, Pákozdot érintő és /vagy Pákozdra jellemző képekkel kell illusztrálni.
4. Helyhatósági választás esetén különszám megjelenését biztosítja a kiadó, melyben lehetőséget ad a polgármester- és képviselő jelöltek bemutatkozására. A különszám megjelenését a kiadó viseli.
5. A választási különszámban:
 - a polgármester jelöltek részére fényképpel (6x9-es méret) ellátott bemutatkozási helyet biztosít max. A/4-es oldalon, 3 cm-es margókkal, 12 pontos Times betű stílusban, szimpla sorközzel, szóközökkel együtt (kb 3800-4000 karakter).
 - a képviselő jelöltek részére fényképpel (6x9-es méret) ellátott bemutatkozási helyet biztosít max. fél A/4-es oldalon, 3 cm-es margókkal, 12 pontos Times betű stílusban, szimpla sorközzel, szóközökkel együtt (kb 1900-2000 karakter).
 - a bemutatkozó írásokon kívül semmilyen más bevezető vagy hirdető szöveg nem jelenhet meg.
6. Az újság nem ad teret a személyiségi jogot sértő, trágár kifejezéseket tartalmazó, másokat lejárató, megnyilatkozásoknak, valamint a pártpolitikai írásoknak.
7. A PÁKOZD lapja korlátozott terjedelme miatt az önkormányzat (szerkesztőség) fenntartja az írások szellemiségét és tartalmát nem érintő rövidítések jogát. Az aláírt cikkekért a szerzők vállalják a felelősséget. Névtelen cikk megjelentetésére nincs lehetőség.
8. A kiadó biztosítja a szerkesztőségnek a jogot, hogy a beérkezett anyag mennyiségétől függően az egyes lapszámok terjedelmét meghatározza.
9. Az újság A/4 nagyságban, színes nyomással készül.
10. A grafikai és nyomdai munka külön szerződés alapján készül, melynek díja az önkormányzat éves költségvetésében szerepel.
11. Az aktuális lapszámban megjelentetni kívánt írásokat elektronikus úton a kultura@pakozd.hu címre kell eljuttatni.

A lap működtetése, költségvetése

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete gondoskodik a lap működéséhez szükséges anyagi, technikai, személyi feltételek biztosításáról, amelynek fedezetét az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

A hirdetések, reklámok díjtételeit és a költségek kiegyenlítésének módját részletesen a 19/2018 (I.29.) önkormányzati határozat tartalmazza.

A lap nyomtatása, tördelése, korrektori feladatainak ellátása

A PÁKOZD lapja nyomdai feladatait az Önkormányzat által kötött szerződés alapján külső vállalkozás végzi.

A PÁKOZD lapja szervezete

A laptulajdonos

A laptulajdonos Pákozdi Nagyközség Önkormányzata, aki meghatározza a lap célját, jellegét, irányvonalát és azt ellenőrzi.

A laptulajdonosnak joga van a lap munkájáról évente legalább egyszer, illetve indokolt esetben szükség szerint beszámolót kérni a felelős szerkesztőtől, melyet a képviselő-testület elé terjeszt.

A laptulajdonos önkormányzat vagyoni felelősséggel tartozik a PÁKOZD lapja működéséért. A lap fenntartásához, működtetéséhez szükséges pénzeszeget a képviselő-testület éves költségvetésében irányozza elő.

A lap kiadója

A kiadó csak lapkiadási tevékenységre jogosult szervezet lehet.

A PÁKOZD lapja kiadásáért, technikai megvalósításáért egyszemélyi felelős a „felelős kiadó”.

A kiadó biztosítja a kiadáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ellátja a lap pénzügyi, számviteli, ellenőrzési feladatait.

A kiadó jogosult a felelős szerkesztő által aláírt nyomdakész PDF anyagot a nyomdai munkálatok megkezdése előtt a kezébe kapni.

A kiadó nem változtathat a felelős szerkesztő által elfogadott és átadott irat tartalmán.

A felelős szerkesztő

A lap felelős szerkesztője Pákozdi Nagyközség képviselő-testülete által meghatározott személy.

A lap felelős szerkesztőjének a lap munkájáról évenkénti – a Képviselő-testület külön kérésére, indokolt esetben pedig szükség szerinti - beszámolási kötelezettsége van a Képviselő-testület felé.

A felelős szerkesztő feladata:

- a) a lap küldetésének szem előtt tartásával az újság színvonalas szerkesztése,
- b) a költségvetéssel való takarékos gazdálkodás,
- c) tudósítás a település aktuális eseményeiről, a településen közérdeklődésre számot tartó történésekről,
- d) szervezett reklámtevékenység,
- e) a terjesztés megszervezése,
- f) a helyesbítés, helyreigazítás közlése,
- g) kapcsolattartás a nyomdai feladatokat és a tördelési valamint korrektori feladatokat ellátó vállalkozásokkal.

Egyszemélyben felel azért, hogy a lap tartalma ne ütközzön a sajtótörvény előírásaiba, és ne legyen ellentétben a laptulajdonos céljaival és érdekeivel. Ennek elérése céljából olyan cikkek esetében, melyek megítélése szerint a laptulajdonos érdekeivel ellentétesek, vagy törvénybe ütköznek, felelőssége gyakorlása érdekében vétőjoggal rendelkezik, melyet indokolni köteles.

Az összeállított laptervet elfogadása jeléül a felelős szerkesztő aláírja.

A Szerkesztőség

A Szerkesztőség összetétele

A Szerkesztőség vezetője a felelős szerkesztő.

A Szerkesztőség tagjai (cikkek szerzői, fotók készítői, hirdetések szervezői) munkájukat önkéntes felajánlasként végzik, tevékenységükért tiszteletdíjat, honoráriumot nem kapnak. A Szerkesztőség tagjai önállóan vagy a felelős szerkesztőtől kapott instrukciók alapján készítik el írásos vagy fotódokumentációikat a PÁKOZD lapja számára.

A Szerkesztőség működése

A Szerkesztőség tagjai a lap elkészítésében részt vesznek.

A Szerkesztőség üléseit a felelős szerkesztő hívja össze, szükség szerint. Az ülések időpontjai igazodnak a lap kiadásához, az anyagleadás határidejéhez, valamint az aktualitásokhoz. Az ülés összehívása nem kötelező, a felelős szerkesztő egyéb módon is tarthatja a kapcsolatot a tagokkal.

A felelős szerkesztő a Szerkesztőség ülésére meghívhat szerzőket vagy szakértőket tanácskozási joggal.

A Szerkesztőség ülése munkaértekezlet, ezért alapesetben zárt, de ettől a Szerkesztőség tagjainak egyetértésével eltérhetnek és a megbeszélést nyilvánossá tehetik.

A Szerkesztőség üléseire minden esetben meghívást kap tanácskozási joggal a felelős kiadó képviselője.

A felelős szerkesztő a lap felelős kiadójával szorosan együttműködve dolgozik.

A felelős szerkesztő dönt a cikkek megjelenéséről az alábbiak szerint:

- megjelentetés változtatás nélkül,
- átírásra visszaadás a szerzőnek,
- stilisztikai, nyelvtani hibák javítása a felelős szerkesztő által,
- az elfogadott cikk melyik lapszámban jelenjen meg,
- elutasítás.

A döntéseket nem kell indokolni.

A Szerkesztőségi ülés feladatai

A lap belső szerkezetének kialakítása; a korábban megjelent lapszámok kiértékelése, a következő lapszámok előkészítése, javaslattétel a későbbi lapszámok tartalmára, anyagokkal történő folyamatos feltöltésének megbeszélése.

A tagok javaslatot tehetnek megjelentetésre, illetve megírásra érdemes cikkekre, szerzők személyére. A szerző felkérése a felelős szerkesztő joga és feladata.

A Szerkesztőség hatásköre

A cikkek tartalmi hitelességéért mindig a szerző a felelős.

Személyeskedő hangvételű, a lap arculatához és színvonalához méltatlan stílusú cikkek megjelentetésétől a Szerkesztőségnek el kell zárkóznia.

Átdolgozásra ajánlott kéziratot csak a szerző módosíthat. Egyet nem értés esetén a szerzőnek joga van a cikket visszavonni, a Szerkesztőségnek joga van az átdolgozatlan cikket visszautasítani.

A lap megjelenése előtt a felelős szerkesztő egyeztet a nyomdai, a korrektori, tördelési feladatokat ellátó külső vállalkozással / vállalkozóval.

A Szerkesztőség kezdeményezheti a beküldött cikkektől eltérő vélemények megkérését is.

Záró rendelkezés

A szabályzatot Pákozdi Nagyközség Képviselő-testülete a 33/2022 (I.31.) számú határozatával elfogadta, .../2024 (X.28.) számú határozatával módosított.

A szabályzatban foglaltakat 2024. október 28. napjától kell alkalmazni.

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd
Hősök tere 9.

Megrendelő lap
a Pákozd lapja önkormányzati lapban történő hirdetéshez

Hirdető neve:

Hirdető címe:

Melyik számban jelenjen meg*:

- soron következő számban
- I., II., III., IV. negyedév újságban

Hirdetés szövege:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hirdetés típusa és fizetendő díja*:

teljes oldal A/4-es méret:	10.000,-Ft
fél oldal 13 cm x 18 cm:	5.000,-Ft
negyed oldal 9 cm x 13 cm:	3.000,-Ft
névjegy méretű 5 cm x 8,5 cm:	1.500,-Ft
apróhirdetés:	500,-Ft

Számlázási név és cím:

.....
.....

Fizetés módja*:

készpénzben házipénztári befizetéssel a hirdetés feladásakor
átutalással számla ellenében a megjelenést követően

Dátum

megrendelő aláírása

A megrendelést tudomásul vettem:

Dátum

felelős szerkesztő aláírása

* megfelelő rész aláhúzendő

**Pákozd Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

K I V O N A T

**a Képviselő-testület 2022. január 31.-én, hétfőn
tartott rendes nyilvános testületi üléséről készült jegyzőkönyvből**

12. Napirendi pont: Előterjesztés PÁKOZD lapja szerkesztő bizottságának és szabályzatának létrehozásáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének
33/2022. (I.31.) számú határozata**

PÁKOZD lapja szabályzatának és szerkesztő bizottságának elfogadásáról

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvényben foglaltak figyelembe vételével Pákozd Nagyközség Önkormányzata lapjának a PÁKOZD lapjának szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal alkotta meg és fogadja el.
2. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a PÁKOZD lapja felelős szerkesztőjének Janicska Judit művelődésszervezőt, a szerkesztőbizottság tagjának Törzsök Erzsébet és Pikó Zoltán képviselőt választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: folyamatos

Kardos Ádám s.k.
polgármester

Szabadi-Gál Rita s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:

Pákozd,

.....
jegyző

K I V O N A T

**a Képviselő-testület 2018. január 29-én, hétfőn
tartott soros nyílt testületi üléséről készült jegyzőkönyvből**

18. Napirendi pont: Bejelentések:

- **A Pákozdi Hírek hirdetési díjairól**
Előterjesztő: Takács János polgármester

A Képviselő-testületből jelen levő 6 képviselő 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének**

**19/2018. (I.29.) számú önkormányzati
határozata**

**a Pákozdi Hírek hirdetési árainak
jóváhagyásáról**

Pákozdi nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Pákozdi Hírek hirdetési árait az alábbiak szerint határozza meg:
 - teljes oldal A/4-es méret: 10.000,-Ft.
 - fél oldal 13 cm x 18 cm: 5.000,-Ft.
 - negyed oldal 9 cm x 13 cm: 3.000,-Ft.
 - névjegy méretű 5 cm x 8,5 cm: 1.500,-Ft.
 - apróhirdetés: 500,-Ft.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, tájékoztassa a döntésről a Pákozdi Hírek szerkesztőit.

Határidő: azonnal

Felelős: Takács János polgármester

Takács János s.k.
polgármester

dr. Kömüves Hajnalka s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:

Pákozdi,

.....
jegyző



Pákozd Nagyközség polgármestere

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Javaslat új védőnői körzet kialakítására

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház levele és annak mellékletei

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

5. Napirendi pont: Javaslat új védőnői körzet kialakítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban Alapellátási tv.) 23. § (1)-(6) bekezdése alapján a védőnői feladatok ellátása Fejér vármegyében 2023. július 1. napjától a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház és Pákozd Nagyközség Önkormányzata együttműködésében történik.

Az Alapellátási törvény 6/B.§ (1) bekezdése értelmében az állam az egészségügyi alapellátás körében – **a települési önkormányzattal együttműködésben** – gondoskodik a védőnői ellátásról.

A Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház megkereséssel élt Pákozd Nagyközség Önkormányzat felé, egy új védőnői körzet kialakítása tárgyában.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az új védőnői körzet jóváhagyására.

Pákozd, 2024. október 21.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (.....) határozata**

Védőnői körzet kialakításáról

Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja Pákozd 1. és 2. számú védőnői körzetét.

Felhatalmazza a polgármestert a körzetkialakítással kapcsolatos és szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: folyamatos

2024 OKT 15.



PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Érkezett: 2024 OKT 15. Melléklet: db
Iktatási szám: PAK.I.4415-1/2024
Előirat:
Utóirat: Ügyintéző: Szg

+36 22 535 500

mentorvedono@mail.fmkorhaz.hu

www.fmkorhaz.hu

FŐIGAZGATÓSÁG

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata

Kardos Ádám
polgármester

Pákozdi
Hősök tere 9.
8095

Ügyintéző: dr. Rizsányi Rita

Iktatószám: J/10870-1/2024

Tárgy: új védőnői körzet kialakítása

Hivatkozás:

E-mail cím: mentorvedono@mail.fmkorhaz.hu

telefon: +36/30-644-9751

Melléklet: 2 db

Dátum: Székesfehérvár, 2024. szeptember 27.

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény a (továbbiakban. Alapellátási tv.) 23.§. (1)-(6) szerint, a védőnői feladatok ellátása Fejér vármegyében 2023. július 01. napjától a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (továbbiakban: kórház) és az Ön által képviselt települési önkormányzat együttműködésében történik.

A védőnői körzetek módosításával kapcsolatosan a kórház 2024. március 15-én küldött I/1951-3/2024. számon iktatott levelére hivatkozva az alábbiakról tájékoztatom:

Pákozdi településen az utóbbi években a lakosság szám jelentősen emelkedett. Ezzel együtt a területi védőnői által gondozottak létszáma is. A fejlődés oly mértékben történt, hogy a lakosság egységes minőségi ellátása érdekében indokolt egy második védőnői körzet kialakítása. A második védőnői körzet kialakításának tervét, utca listát és létszámokat a melléklet tartalmazza.

Kérem az Ön és a Képviselőtestület támogató jóváhagyását, az új területi védőnői körzet kialakításához a pákozdi gondozottak minőségi ellátása érdekében.

Az új területi védőnői körzet kialakításáról szóló határozatot eredeti példányban, postai úton megküldeni szíveskedjék.

Amennyiben a fent leírtakkal kapcsolatban kérdése merül fel a feltüntetett e-mail címen és telefonszámon állunk szíves rendelkezésére.

Tisztelettel:



Település megnevezése: Pákozd		Az adott településen működő védőnői körzetek száma: 1		Megszűnt utca	Új létrehozott utca
Kérelemben érintett védőnői körzet megnevezése: Pákozd 1 .		Utcák módosítás előtti védőnői körzetek szerinti helye			
Kérelemben érintett védőnői körzet utcajegyzéke		1			
Ady Endre u.	teljes				
Akácfa u.	teljes				
Árpád u.	teljes				
Árvácska u.	teljes				
Bella köz	teljes				
Bem u.	teljes				
Bocskai István u.	teljes				
Budai út	1-89-ig				
Búza u.	teljes				
Dália u.	teljes				
Dinnyési Nád Gazdaság	teljes				
Dinnyési Órház	teljes				
Dinnyési út	teljes				
Ér útja	teljes				
Gábor Áron u.	teljes				
Gagarin u.	teljes				
Gémes kút u.	teljes				
Görgy Artúr u.	teljes				
Halivadéknévelő	teljes				
Hegyalja u.	teljes				
Hóvirág u.	teljes				
Hősök tere	teljes				
Ibolya u.	teljes				
Ipartelepi út	teljes				
Jókai u.	teljes				
József u.	teljes				
Kalász u.	teljes				
Kálvin köz	teljes				
Kossuth u.	teljes				
Liliom u.	teljes				
Móga János u.	teljes				
Muskátlí u.	teljes				
Napraforgó út	teljes				
Nefelejcs u.	teljes				
Orgona u.	teljes				
Petőfi Sándor u.	teljes				
Pipacs u.	teljes				
Pipacsos u.	teljes				
Rákóczi u.	teljes				
Rózsa u.	teljes				
Sáska u.	teljes				
Sport u.	teljes				
Suhogó	teljes				
Szabadságharcos dűlő	teljes				
Szabadságharcos u.	teljes				
Szegfű u.	teljes				
Táncsics u.	teljes				
Tátika u.	teljes				
Templom sor	teljes				
Tulipán u.	teljes				
Vasvári Pál u.	teljes				
Vasvirág u.	teljes				
Viola u.	teljes				
Vízügyi Igazgatóság	teljes				
Vörösmarty u.	teljes				

Település megnevezése: Pákozd		Az adott településen működő védőnői körzetek száma: 1		Megszűnt utca	Új létrehozott utca
Kérelemben érintett védőnői körzet megnevezése: Pákozd 2.		Utcák módosítás előtti védőnői körzetek szerinti helye			
Kérelemben érintett védőnői körzet utcajegyzéke		1			
Abajka u.	teljes	Abajka u.			
Áfonya u.	teljes	Áfonya u.			
Alma u.	teljes	Alma u.			
Arany János u.	teljes	Arany János u.			
Berkenye köz	teljes	Berkenye köz			
Berkenye u.	teljes	Berkenye u.			
Budai út	90-től	Budai út			
Damjanich u.	teljes	Damjanich u.			
Dió u.	teljes	Dió u.			
Domb u.	teljes	Domb u.			
Dózsa György u.	teljes	Dózsa György u.			
Esze Tamás u.	teljes	Esze Tamás u.			
Farkaskő u.	teljes	Farkaskő u.			
Galagonya köz	teljes	Galagonya köz			
Galgonya u.	teljes	Galgonya u.			
Honvéd u.	teljes	Honvéd u.			
Ingókő u.	teljes	Ingókő u.			
Iskola u.	teljes	Iskola u.			
Kert u.	teljes	Kert u.			
Kökény u.	teljes	Kökény u.			
Kölcsey u.	teljes	Kölcsey u.			
Lapos dűlő	teljes	Lapos dűlő			
Mandula u.	teljes	Mandula u.			
Panoráma u.	teljes	Panoráma u.			
Ribizli köz	teljes	Ribizli köz			
Ribizli u.	teljes	Ribizli u.			
Rizling u.	teljes	Rizling u.			
Som u.	teljes	Som u.			
Szamóca u.	teljes	Szamóca u.			
Széchenyi u.	teljes	Széchenyi u.			
Szeder u.	teljes	Szeder u.			
Vadkörte u.	teljes	Vadkörte u.			
Zalka u.	teljes	Zalka u.			

Adattábla a vegyes (területi és iskolai) védőnői körzet megállapításának, kialakításának, módosításának szakteljesítési véleményezéséhez

A körzet megnevezése		Pákozdi 1.					
A védőnő havi (4 heti) munkaideje (órában)		160					
Sorszám	Ellátandó gondozottak	Körzeten ellátandók létszáma	Látogatási alkalom	Tanácsadást/ávkonzultációs alkalom	Személyes találkozási (látogatás, tanácsadás) alkalmak összesen	A személyes találkozási alkalom x létszám	Személyes találkozások ideje/ho
		1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Várandós anyák - normál gondozásban (NG) részesülők	1	0,57	0,43	1	1,0	0,5
2.	Várandós anyák - fokozott gondozásban (FG) részesülők	1	1	0,43	1,43	1,4	0,7
3.	Gyermekágyas anyák	1	4	0	4	4,0	2,0
5.	Újszülött (6. hetes korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	1	4	0,66	4,66	4,7	2,3
6.	Újszülött (6. hetes korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	0	4,66	0,66	5,32	0,0	0,0
7.	Csecsemő (7 hetes kortól - 11 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	14	1	0,47	1,47	20,6	10,3
8.	Csecsemő (7 hetes kortól - 11 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	2	1,09	0,57	1,66	3,3	1,7
9.	Kisded (12 hónapos kortól - 35 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	42	0,5	0,2	0,7	29,4	14,7
10.	Kisded (12 hónapos kortól - 35 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	4	0,54	0,29	0,83	3,3	1,7
11.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - normál gondozásban (NG) részesülők	95	0,16	0,11	0,27	25,7	12,8
12.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	6	0,25	0,14	0,39	2,3	1,2
13.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - normál gondozásban (NG) részesülők száma	0	0,33	0,11	0,44	0,0	0,0
14.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők száma	0	0,41	0,14	0,55	0,0	0,0
15.	Oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú (16 éves korig) gyermekek száma	2	0,16	0,05	0,21	0,4	0,2
Összesen		169,0				96,1	48,1

Megnevezés	Munkaórában Havi (4 heti) 160 óra esetén: max 91,4 óra	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozási igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	48,1	30,0

Megjegyzés: A sárgával jelölt cellák automatikusan töltődnek.

Adattábla a egyes (területi és iskolai) védőnői körzet megállapításának, kialakításának, módosításának szakfelügyeleti véleményezéséhez

A védőnő havi (4 heti) munkaideje (órában)	160			
Megnevezés	1. intézmény	2. intézmény	3. intézmény	4. intézmény
Ellátandó tanulók létszáma a tanév szeptember 30-i létszáma szerint (43/1999. (III.3.) Kormányrendelet 20 § (6) alapján)	263			
Az ellátandó tanulók létszámából a gyogyepedagógiai ellátást igénylő tanulók száma	49			
Az ellátandó tanulók számából gyogyepedagógiai ellátást <u>NEM</u> igénylő tanulók száma	214	0	0	0

	Munkaórában (Havi (4 heti) 160 óra esetén: max. 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Tanulókkal személyes találkozást igénylő védőnői munkaidő	30,74	19,21%
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	48,06	30,04%
Összesen:	78,80	49,25%

Megjegyzés: A sárgával jelölt cellák automatikusan töltődnek.

Adattábla a „tiszán” területi védőnői körzet megállapításának, kiiktatásának, módosításának szakfelügyeleti véleményezéséhez

A körzet megnevezése		Pákozdi 2.		160			
A védőnő havi (4 heti) munkaideje (órában)							
Sorszám	Ellátandó gondozottak	Körzetben ellátandók létszama	Látogatási alkalom	Tanácsadástávkonvult ációsa alkalom	Személyes találkozási (átogatás, tanácsadás) alkalomok összesen	A személyes találkozási alkalom x létszám	Személyes találkozási időjéhe
1.	Várandós anyák - normál gondozásban (NG) részesülők	8	0,57	0,43	1	8,0	4,0
2.	Várandós anyák - fokozott gondozásban (FG) részesülők	2	1	0,43	1,43	2,9	1,4
3.	Gyermekágyas anyák	3	4	0	4	12,0	6,0
5.	Újszülött (6. hetes korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	3	4	0,66	4,66	14,0	7,0
6.	Újszülött (6. hetes korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	0	4,66	0,66	5,32	0,0	0,0
7.	Csecsemő (7 hetes korig) - 11 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	14	1	0,47	1,47	20,6	10,3
8.	Csecsemő (7 hetes korig) - 11 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	4	1,09	0,57	1,66	6,6	3,3
9.	Kisded (12 hónapos korig) - 35 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	41	0,5	0,2	0,7	28,7	14,4
10.	Kisded (12 hónapos korig) - 35 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	14	0,54	0,29	0,83	11,6	5,8
11.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - normál gondozásban (NG) részesülők	77	0,16	0,11	0,27	20,8	10,4
12.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	18	0,25	0,14	0,39	7,0	3,5
13.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - normál gondozásban (NG) részesülők száma	1	0,33	0,11	0,44	0,4	0,2
14.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők száma	1	0,41	0,14	0,55	0,6	0,3
15.	Oktatási intézménybe nem járó (ankételes korú (16 éves korig) gyermekek száma	2	0,16	0,05	0,21	0,4	0,2
Összesen		188,0				133,6	66,8
Munkaórában Havi (4 heti) 160 óra esetén: max. 91,4 óra		Munkaóra arányában (max. 57,1%)					
Megnevezés		66,8	41,8				
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása		Megjegyzés: A sárgával jelölt cellák automatikusan töltődnek.					



Pákozd Nagyközség Polgármestere
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 6/2023 (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: rendelet tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal minősített többséget (a jelenlévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

6. Napirendi pont: Előterjesztés a közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 6/2023 (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 6/2023 (III.28.) önkormányzati rendelet módosítását javaslom az alábbi 12. § kiegészítéssel:

(5) Ha az ingatlanon újabb épület létesül, akkor házszámának megállapítását úgy kell elvégezni, hogy meglévő házszámot meghagyva a házszámtól szóközzel elválasztva a magyar ABC ékezet nélküli nagybetűit és ahhoz az „ép” toldalékot kell kapcsolni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és elfogadni.

Pákozd, 2024. október 22.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

A rendelet-tervezet címe: Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024.(...) önkormányzati a közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 6/2023 (III.28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs
Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs
Egyéb hatása: Nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi megfelelés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg, a felügyeleti szerv törvényességi észrevételét vonná maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs.
- szervezeti: nincs.
- tárgyi: nincs.
- pénzügyi: nincs.

INDOKOLÁS

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024.(...) önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló .../2024 (...)
önkormányzati rendelet módosításáról-tervezethez**

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”

A rendelet megalkotása jogszabályból (Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében) eredő kötelezettsége Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának. A részletes indokolást az előterjesztés tartalmazza.

Módosításra a bizottságok szervezeti struktúrájának a módosítása miatt van szükség.

TERVEZET

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024.(...) önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló .../2024 (...)
önkormányzati rendelet módosításáról-tervezethez**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 6/2023. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha az ingatlanon újabb épület létesül, akkor házszámának megállapítását úgy kell elvégezni, hogy meglévő házszámot meghagyva a házszámtól szóközzel elválasztva a magyar ABC ékezet nélküli nagybetűit és ahhoz az „ép” toldalékot kell kapcsolni.”

2. §

Ez a rendelet 2024. ...-án lép hatályba.

Kardos Ádám
polgármester

Szabadi-Gál Rita
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 202. napján kihirdetésre került.

Szabadi-Gál Rita
jegyző



Pákozd Nagyközség

Polgármestere

☒ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 30/140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Melléklet: -

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelenlévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

7. Napirendi pont: Előterjesztés vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) értelmében az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (hozzátartozó) vagyonyilatkozatát.

Az Mötv. 146/J. § (2) bekezdése szerint „ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024.október 1. napját kell érteni.”

Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) értelmében a Pénzügyi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi a polgármester, a települési képviselő és nem képviselő bizottsági tag vagyonyilatkozatát, továbbá figyelemmel kíséri az SZMSZ-ben foglaltak megtartását.

Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatát a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. A vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság személyenként külön-külön határozatban döntött a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslat jóváhagyására.

Pákozd, 2024. október 17.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Pákozd Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének .../2024. (.....) számú határozata

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi az Pénzügyi Bizottság elnökének beszámolóját, mely szerint a képviselő-testület tagjai, valamint a bizottságok nem képviselő tagjai a megválasztásuktól számított harminc napon belül a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tettek.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal



Pákozd Nagyközség Polgármestere
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Melléklet: rendelet tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **minősített többséget** (a jelenlévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

8. Napirendi pont: Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendeletének módosítását az alábbiak szerint:

Az szmsz szerinti titkos szavazás lebonyolításáért egyértelműen a Pénzügyi Bizottság a felelős. A módosítási javaslat előtt Szavazatszámoló Bizottság létrehozását rögzítette a rendelet.

Javasolom, hogy a Bizottságoknak (a törvényi előírásoknak megfelelően) az elnök akadályoztatása esetén ne az elnökhelyettes, hanem a legidősebb képviselő tagja legyen a helyettese akadályoztatása esetén.

A rendeletmódosítás 5. mellékletének módosítása a megválasztott képviselők és külsős bizottsági tagok névsorát tartalmazza.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi Bizottság tárgyalta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és elfogadni.

Pákozd, 2024. október 22.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

A rendelet-tervezet címe: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024.(...) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelete módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

Egyéb hatása: Nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi megfelelés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg, a felügyeleti szerv törvényességi észrevételét vonná maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs.
- szervezeti: nincs.
- tárgyi: nincs.
- pénzügyi: nincs.

INDOKOLÁS

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024.(...) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.)
önkormányzati rendelet-tervezethez**

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy, a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”

A rendelet megalkotása jogszabályból (Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében) eredő kötelezettsége Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának. A részletes indokolást az előterjesztés tartalmazza.
Módosításra az előterjesztés szerinti okok miatt van szükség.

TERVEZET

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...)
önkormányzati rendelete**

**a Képvisel-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 76. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A titkos szavazást a Pénzügyi Bizottság, mint szavazatszámláló bizottság bonyolítja le, mely feladat ellátása során:

- a) ismerteti a szavazás módját, és szükség szerint elkészíti a szavazólapokat;
- b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát;”

2. §

A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 87. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bizottság képviselő és nem képviselő tagjának jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak. Egy képviselő egyidejűleg több bizottságnak is tagja, elnöke lehet.”

3. §

A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 89. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottsági ülést az elnök, távolléte, akadályoztatása esetén a bizottság legidősebb képviselő tagja hívja össze és vezeti.”

4. §

A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 91. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, elnökéről, tagjairól, feladatköréről, működésének alapvető szabályairól a bizottság létrehozásakor dönt.”

5. §

A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

6. §

Ez a rendelet 2024.-án lép hatályba.

Kardos Ádám
polgármester

Szabadi-Gál Rita
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 202. napján kihirdetésre került.

Szabadi-Gál Rita
jegyző

1. melléklet a 15/2024. (X. 29.) önkormányzati rendelethez

1. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pont b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„b) Törzsök Erzsébet alpolgármester”
2. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pont e) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„e) Varga Tamás”
3. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pont g) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„g) Andorka Péter”
4. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 2. pont b) és c) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„b) Képviselő bizottsági tag: Szabó Gábor
c) Képviselő bizottsági tag: Varga Tamás”
5. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„a) Képviselő bizottsági tag- Elnök: Szabó Gábor”
6. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pont c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„c) Képviselő bizottsági tag: Andorka Péter”
7. A Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020 (I.31.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pontja a következő f) alponttal egészül ki:
„f) Nem képviselő bizottsági tag: Kardosné Lengyel Márta”



Pákozd nagyközség polgármestere
✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.
☎ 22/258-400
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítványnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Steiner Viktória gazdálkodási csoportvezető

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Melléklet: 1 db pályázati adatlap, 1 db megállapodás tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére:

9. Napirendi pont: a HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítványnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítvány vissza nem térítendő támogatás iránti kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez. Az Alapítvány a működési, fenntartási költségei fedezésének biztosítására 500.000 Ft támogatást kér.

Pákozd Nagyközség Önkormányzata a 2024. évi költségvetésének „K513 Tartalék” sorról a „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” sorra történő átcsoportosítással tudja biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Pákozd, 2024. október 22.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024. () határozata**

a HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítványnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület 500 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítványnak (székhely: 8095 Pákozdi, Gábor Áron u. 7., adószám: 19375870-1-07, képviseli: Pavelcze László) részére, melynek összegét Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a 2024. évi költségvetésének „K513 Tartalék” sorról a „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” sorra történő átcsoportosítással biztosítja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Támogatási Szerződés

amely létrejött egyrészről **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 15727457-2-07), képviselőjében eljár: **Kardos Ádám polgármester**, mint **Támogató**- a továbbiakban: **Támogató** -

másrészről a **HUBA Rescue24 Nemzetközi Tűzoltó és Kutató-Mentő Alapítvány** (székhely: 8095 Pákozdi, Gábor Áron u. 7., adószám: 19375870-1-07, képviselőjében eljár: **Pavelcze László elnök**, mint **Támogatott** - a továbbiakban: **Támogatott** - (továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2024 (...) számú határozata értelmében a szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató a Támogatott részére bruttó **500.000,- Ft** azaz Ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt céljellelleggel és elszámolási kötelezettséggel.
2. Támogatott a Támogató által megítélt bruttó 500.000,- Ft azaz Ötszázezer forintot működési célra használhatja fel.
3. A Támogatott PAK/...../2024 ügyiratszámom iktatott Pályázati adatlap elnevezésű kérelme a jelen támogatási szerződés mellékletét képezi.
4. A támogatási összeg a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a Támogatott **11736082-22487146** számú bankszámlájára.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget kizárólag a 2. pontban meghatározott cél költségeinek fedezésére használja fel, elszámolásra kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő kimutatást nyújt be.
6. A pénzügyi elszámolás a Kedvezményezett által 2. pontban meghatározott célra beérkezett számlák hitelesített másolati példányainak, valamint egy szöveges beszámoló Támogató részére történő átadásával történik. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2024. január 04., végső határideje: 2024. december 31.
7. A támogatási összeg felhasználásáról a Támogatott elkülönített nyilvántartást vezet, valamint legkésőbb 2025. 01. 31. napjáig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást készít a Támogató részére a jelen szerződés mellékletét képező „Elszámolólap Pákozdi Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról” elnevezésű nyomtatványon. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....,- Ft a **Pákozdi Nagyközség Önkormányzatával kötöttiktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva**”.
8. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül egy összegben haladéktalanul köteles visszafizetni a Támogató Otp Bank Nyrt-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú költségvetési számlájára.
9. Amennyiben a Támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a Támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével

növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül visszafizetni Támogató Otp Bank Nyrt-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú költségvetési számlájára.

10. Amennyiben a Támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni, és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
11. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolhatja el.
12. A Támogatott biztosítja annak feltételét, hogy a Támogató vagy az általa megbízott személy a támogatás felhasználását a jelen szerződés aláírásától számított 10 évig ellenőrizze, ennek érdekében a szerződést, továbbá a bizonylatokat és minden más okiratot 10 évig köteles megőrizni.
13. Támogatott kijelenti, hogy a Közpénz törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, és az összeférhetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatokat kitöltötte, amelyek jelen szerződés mellékletét képezik.
14. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem részesülhet támogatásban a jelen szerződés aláírásának évét követő naptári évben, amennyiben a szerződésben foglalt feltételeket megszegi.
15. Támogató kijelenti, hogy Magyarországgal szemben köztartozása nincs.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

A jelen szerződést, – mely egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült – a Felek képviselői elolvasás után, azt azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Pákozd, 2024.

.....
Pákozd Nagyközség Önkormányzata
Kardos Ádám
polgármester
Támogató

.....
HUBA Rescue24 Alapítvány
Pavelcze László
elnök
Támogatott

Mellékletek:

1. számú melléklet: .../2024 (....) számú Képviselő-testületi határozat
2. számú melléklet: Pályázati adatlap
3. számú melléklet: Érintettségi nyilatkozat
4. számú melléklet: Közzétételi kérelem
5. számú melléklet: Elszámolólap Pákozd Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. melléklet a 4/2015. (IV.28.) számú önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap		Pákozd Nagyközség Önkormányzata
A pályázó neve		
címe		
A pályázott cél megnevezése		
A pályázott cél ismertetése		
A program tervezett időpontja		
Pályázatért felelős elérhetősége		
<i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i>		
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
<i>Költségvetés teljes összege</i>		<i>Ft</i>
<i>A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg</i>		<i>Ft</i>
<i>Egyéb forrásból származó támogatások</i>		
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
_____	_____	Ft
<i>A pályázaton igényelt pénzösszeg</i>		<i>Ft</i>

ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

A Pályázó székhelye:

Képviselőjének neve:

Cégjegyzékszama (gazdasági társaság esetén): -

Adószáma (gazdasági társaság esetén):

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén):

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni:

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni:

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét a jelen Nyilatkozat csatolmányaként mellékelt úrlapon kezdeményeztem.

Dátum:

PH.

.....

cégszerű aláírás